



**CONVOCATORIA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA**

No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL

**“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA,
FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA LOTERÍA NACIONAL”**

CONVOCATORIA APROBADA POR UNANIMIDAD EN SU TERCERA SESIÓN DEL SUBCOMITÉ REVISOR
DE CONVOCATORIAS DE LOTERÍA NACIONAL, CELEBRADA EL DÍA 12 DE MARZO DE 2025

**SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
GERENCIA DE ADQUISICIONES**

CIUDAD DE MÉXICO, A 12 DE MARZO DE 2025

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
 “SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
 LOTERÍA NACIONAL”
 No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**
CONTENIDO

1.	DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	7
1.1	Convocante.....	7
1.2	Medio y carácter para la presente Convocatoria.....	7
1.3	Número de identificación del procedimiento.....	8
1.4	Ejercicio fiscal que abarcará la contratación que derive del presente procedimiento...	9
1.5	Vigencia del servicio.....	9
1.6	Idioma de las proposiciones.....	9
1.7	Disponibilidad presupuestaria.....	9
1.8	Crédito externo o garantía de organismos financieros.....	9
2.	OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	9
2.1	Descripción, unidad de medida y cantidades requeridas.....	9
2.2	Agrupamiento de partidas.....	9
2.3	Precio máximo de referencia.....	9
2.4	Normas Oficiales.....	10
2.5	Método de Pruebas.....	10
2.6	Tipo de Contrato.....	10
2.7	Modalidad de contratación.....	10
2.8	Partidas.....	10
2.9	Modelo del Contrato.....	10
3.	FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	10
3.1	Reducción de plazos.....	10
3.2	Calendario y lugar de los actos.....	10
3.3	Proposiciones a través de servicio postal o mensajería.....	11
3.4	Retiro de proposiciones.....	11
3.5	Proposición conjunta.....	11
3.6	Proposiciones.....	13
3.7	Documentación distinta a la propuesta técnica y económica.....	13
3.8	Revisión de documentación distinta a la propuesta técnica y económica.....	13
3.9	Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.....	13
3.10	Rúbrica de las proposiciones recibidas.....	14
3.11	Indicaciones relativas al fallo y firma del Contrato.....	14
4.	REQUISITOS INDISPENSABLES QUE LOS PARTICIPANTES DEBEN CUMPLIR PARA EVALUAR SU PROPOSICIÓN Y CAUSAS DE DESECHAMIENTO.....	16
4.1	Documentación legal administrativa.....	16
4.2	Propuesta técnica.....	19
4.3	Propuesta económica.....	20
4.4	Motivos de desechamiento.....	20
5.	CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO.....	22
5.1	Evaluación de la documentación legal y administrativa.....	22
5.2	Evaluación de las propuestas técnicas.....	23

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

5.3	Evaluación de las propuestas económicas.....	23
6.	DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS PARTICIPANTES.....	24
7.	DOMICILIO Y DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DONDE PODRÁN PRESENTAR INCONFORMIDADES.....	24
8.	FORMATOS.....	24
9.	DESARROLLO DE LOS EVENTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	25
9.1	Solicitudes de aclaración al contenido de la Convocatoria.....	25
9.2	Junta para la aclaración del contenido de la Convocatoria.....	26
9.3	Acto de presentación y apertura de proposiciones.....	26
10.	ACTO DE FALLO.....	27
11.	SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	28
12.	CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	28
13.	DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.....	28
14.	MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE.....	29
14.1	A la Convocatoria.....	29
14.2	A los Contratos.....	29
15.	INFRACCIONES Y SANCIONES.....	29
16.	SUSPENSIÓN DE LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS.....	29
17.	NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES.....	30
18.	SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA.....	30
19.	TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.....	30
20.	AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS.....	30

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
 “SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
 LOTERÍA NACIONAL”
 No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para efectos de esta Convocatoria, se entenderá por:

Acuerdo:	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado “CompraNet”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011.
Anexo Técnico:	Documento mediante el cual el área requirente describe detalladamente las características y especificaciones de los bienes y/o servicios, que deberá observar el licitante.
Nombre y cargo del responsable de administrar y verificar el contrato:	Lic. Guillermo Garduño Aguilar, Subdirector General de Asuntos Jurídicos, Mtro. Javier Reséndiz García, Subdirector General de Ventas y Operaciones, Lic. Jorge Antonio Cano Félix, Subdirector General de Nuevos Negocios Mercadotecnia y Publicidad, Lic. Andrés Vega Martínez, Director de Recursos Materiales y Servicios Generales. Mtro. Antonio Osorio Granjeno, Director de Recursos Financieros. Lic. Jorge Alejandro Peralta Iven, Director de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones, L.C. Humberto Martínez Melchor, Gerente de Servicios Generales Enlace y Área Consolidadora del Servicio. O quienes los sustituyan en el cargo.
Área Contratante:	Subdirección General de Administración y Finanzas a través de la Gerencia de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
Área Requirente y Técnica:	Subdirección General de Asuntos Jurídicos, Subdirección General de Ventas y Operaciones, Subdirección General de Nuevos Negocios Mercadotecnia y Publicidad Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales. Dirección de Recursos Financieros. Dirección de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones, Gerencia de Servicios Generales, área consolidadora.
CompraNet:	El Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas, con dirección electrónica en internet: https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/
Convocante:	Lotería Nacional a través de la Subdirección General de Administración y Finanzas, por conducto de la Gerencia de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
Código:	Código Fiscal de la Federación.
Contrato:	Acuerdo de voluntades para crear o transferir derechos y obligaciones a las partes que lo suscriben, y a través del cual se formaliza la adquisición o arrendamiento de bienes muebles o la prestación de servicios.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
 “SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
 LOTERÍA NACIONAL”
 No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Convocatoria:	Documento que se pone a disposición de las personas interesadas en proveerlos o prestarlos, el cual contiene los requisitos de carácter legal, técnico y económico con respecto de los bienes o servicios objeto de la contratación, así como los términos a que se sujetará el procedimiento de contratación respectivo y los derechos y obligaciones de las partes.
D.O.F.:	Diario Oficial de la Federación.
Domicilio de la convocante:	Avenida Insurgentes Sur 1397, Colonia Insurgentes Mixcoac, Demarcación Territorial Benito Juárez, Código Postal, 03920, Ciudad de México.
e.firma:	Certificado digital de la firma electrónica avanzada vigente que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, que identifica a la persona de nacionalidad mexicana al realizar trámites y servicios ante el Gobierno de la República que, por sus características, es segura y garantiza la identidad.
Firma Autógrafa:	Firma completa de propia mano (no facsimilar).
Identificación oficial vigente de la persona que firma la proposición:	Credencial para votar (INE o IFE), cédula profesional o pasaporte.
I.V.A.:	Impuesto al Valor Agregado.
Ley:	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, vigente.
LAPP:	Ley de Asociaciones Público Privadas.
LGRA:	Ley General de Responsabilidades Administrativas.
LGSNA:	Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.
Licitación Pública:	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 En la cual exclusivamente se permitirá la participación a los Licitantes a través de CompraNet, se utilizarán medios de identificación electrónica, las comunicaciones producirán los efectos que señala el artículo 27 de esta Ley, su Reglamento y el Acuerdo.
Licitante (s):	La persona física o moral que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o bien, de invitación a cuando menos tres personas.
Manual:	MANUAL de Operación para la utilización en CompraNet, del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, derivados de los procedimientos de contratación al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
MIPYMES:	Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. Las MIPYMES están definidas por el número de empleados con los que cuenta la empresa.
O.I.C.:	El Órgano Interno de Control en la Lotería Nacional.
Partidas:	La descripción y especificaciones de la partida se describen en el ANEXO 15 de esta Convocatoria.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Persona:	La persona física o moral establecida en el Código Civil Federal.
POBALINES:	Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Lotería Nacional.
Lotería Nacional	Lotería o la Entidad.
Proposiciones:	Conjunto de documentos que conforman la propuesta legal-administrativa, técnica y económica para participar en el procedimiento de contratación.
Reglamento:	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, vigente.
S.A.T.:	Servicio de Administración Tributaria.
S.E.:	Secretaría de Economía.
S.A.B.G.	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
S.H.C.P.:	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Servicio:	"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional".

Además de las definiciones antes descritas, se deberán considerar las establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

PRESENTACIÓN

LOTERÍA NACIONAL, de conformidad con el "Decreto por el que se modifica la denominación del organismo público descentralizado Pronósticos para la Asistencia Pública y se reforma el Decreto por el que se crea el organismo descentralizado Pronósticos Deportivos para la Asistencia Pública, publicado el 24 de febrero de 1978", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 09 de marzo del 2020; del "Decreto por el que se abroga la Ley Orgánica de la Lotería Nacional para la Asistencia Pública, publicada el 14 de enero de 1985", publicado el 14 de enero del 2020; al "Acuerdo por el que se expide el Estatuto Orgánico de Lotería Nacional", publicado el 18 de enero del 2022; al "Acuerdo por el que se modifica el transitorio sexto del Estatuto Orgánico de Lotería Nacional, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el día 18 de enero de 2022, publicado el 29 de julio de 2022; al "Acuerdo por el que se aprueba la modificación del Estatuto Orgánico de Lotería Nacional, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 18 de enero de 2022, publicado el 20 de enero de 2023; al "Acuerdo por el que se aprueba la modificación del Estatuto Orgánico de Lotería Nacional, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 18 de enero de 2022", publicado el 11 de enero de 2024; y al "Acuerdo por el que se aprueba la modificación del Estatuto Orgánico de Lotería Nacional", Publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 18 de enero de 2022, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 02 de enero de 2025, en cumplimiento de las disposiciones del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos, 24, 25, 26 fracción I, 26 bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, y 47 de la Ley; su Reglamento; y demás disposiciones legales vigentes en la materia, establece la presente Convocatoria a la Licitación Pública Nacional Electrónica **No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**, relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***, conforme a las siguientes:

BASES

1. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

1.1. Convocante

LOTERÍA NACIONAL, a través de la Subdirección General de Administración y Finanzas, por conducto de la Gerencia de Adquisiciones, con domicilio en Avenida Insurgentes Sur 1397 piso 6, Colonia Insurgentes Mixcoac, Demarcación Territorial Benito Juárez, Código Postal 03920, Ciudad de México.

1.2. Medio y carácter para la presente Convocatoria

Este procedimiento de carácter nacional electrónico, en el cual **los Licitantes sólo podrán participar en forma electrónica, en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo, sólo se realizarán a través de CompraNet** presentando sus proposiciones a través de los medios remotos de comunicación electrónica, conforme a lo estipulado en el ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, publicado en el D.O.F. el 28 de junio de 2011 y al MANUAL de Operación para la utilización en CompraNet, del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, derivados de los procedimientos de contratación al amparo de la Ley, publicado en el D.O.F. el 21 de julio de 2023.

Por lo anterior, y conforme a lo establecido en el artículo 26 bis, fracción II de la Ley, será requisito indispensable registrarse a través del CompraNet, por lo que no se recibirán proposiciones de forma presencial, ni enviadas a través de servicio postal o mensajería.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

En razón de que la presente Convocatoria **es totalmente electrónica**, la fecha y hora de los actos que se señalan en la misma, se hace en cumplimiento al artículo 39, fracción III, inciso b) del Reglamento, por lo que los licitantes no deberán asistir a ellos, debiendo remitir lo conducente a cada evento por medio del sistema electrónico de contrataciones gubernamentales CompraNet.

De conformidad al numeral 6 del Anexo Primero del Acuerdo por el que se expide el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, se informa que, las personas servidoras públicas participantes en el presente procedimiento de contratación, actúan con apego a lo dispuesto en el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones, publicado en el D.O.F. el 20 de agosto del 2015, y que éste puede ser consultado a través de la liga: <https://www.gob.mx/sfp/documentos/protocolo-de-actuacion-en-materia-de-contrataciones-publicas-otorgamiento-y-prorroga-de-licencias-permisos-autorizaciones-y-concesiones-97983>.

El protocolo de mérito y sus reformas fueron publicados en el D.O.F. los días 20 de agosto de 2015, 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, respectivamente.

Asimismo, se les informa a los particulares, que los datos personales que se recaben con motivo del presente procedimiento de contratación serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

Los particulares tienen derecho a presentar queja o denuncia ante el O.I.C. en la LOTERÍA NACIONAL, ubicado en el piso 8 del edificio sede en Av. Insurgentes Sur 1397, Col. Insurgentes Mixcoac, Demarcación Benito Juárez, C.P. 03920, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 18:00 en día hábiles, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con las personas servidoras públicas, o bien, a través del Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas, establecido mediante ACUERDO por el que se establece el Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, publicado en el **DOF** el 09 de diciembre de 2015, y en términos del ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos para la atención e investigación de denuncias, publicado en el **DOF** el 07 de junio de 2024.

Del mismo modo, para dar cumplimiento a la fracción II del artículo Primero del "Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones", publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de febrero de 2017 y de conformidad con el Anexo Segundo "MANIFIESTO QUE PODRÁN FORMULAR LOS PARTICULARES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, DE OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES"; a través del vínculo <https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf>, en el cual podrán encontrar la directriz para formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado tenga la (s) persona (s), con el o las personas servidoras públicas, por lo que se le invita a realizar dicho manifiesto.

1.3. Número de identificación del procedimiento

LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

1.4. Ejercicio fiscal que abarcará la contratación que derive del presente procedimiento

Ejercicio Fiscal 2025.

1.5. Vigencia del servicio

La vigencia será a partir del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025.

1.6. Idioma de las proposiciones

Los licitantes deberán presentar las proposiciones, requisitos y, toda aquella documentación que forme parte de su propuesta en idioma **español**.

1.7. Disponibilidad presupuestaria

Lotería Nacional cuenta con los recursos autorizados en la partida presupuestal número:

33901 Subcontratación de Servicios con Terceros.

En cada una de las áreas requirentes, ascendiendo a la cantidad autorizada para el presente ejercicio fiscal de:

Monto mínimo s/IVA	Monto máximo s/IVA
\$13,568,662.59	\$33,921,656.47

1.8. Crédito externo o garantía de organismos financieros

No aplica.

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA**2.1 Descripción, unidad de medida y cantidades requeridas**

Descripción del Servicio	Unidad de medida	Cantidad	Partida
Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional	Servicio	1	33901

2.2 Agrupamiento de partidas

No aplica.

2.3 Precio máximo de referencia

No aplica.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

2.4 Normas Oficiales

De conformidad con lo establecido en el **ANEXO 15**.

2.5 Método de Pruebas

No aplica.

2.6 Tipo de Contrato

Abierto por monto conforme a lo establecido en el **ANEXO 15** y a lo que justifica el área requirente, con fundamento al Artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, mediante escrito de fecha 05 de febrero de 2025.

2.7 Modalidad de contratación

Licitación Pública Nacional Electrónica.

2.8 Partidas

Para la prestación del servicio objeto de esta Licitación Pública será adjudicado a un solo licitante siempre y cuando se asegure el cumplimiento de la descripción y especificaciones del servicio que se describe en el **ANEXO 15** de esta convocatoria y oferte las mejores condiciones.

2.9 Modelo del Contrato

El modelo de Contrato para esta Convocatoria se detalla en el **ANEXO 17** el cual se adecuará con relación a la emisión del fallo.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.

3.1 Reducción de plazos

No aplica.

3.2 Calendario y lugar de los actos

ACTO	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación de la Convocatoria en CompraNet	12 de marzo de 2025	En la página de internet https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/
Envío a publicación en el D.O.F	13 de marzo de 2025	En el D.O.F
Visita a las Instalaciones		No aplica
Junta de aclaración a la Convocatoria	19 de marzo de 2025 09:00 horas	A través del Sistema CompraNet en la dirección electrónica https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ACTO	FECHA Y HORA	LUGAR
Presentación y apertura de proposiciones	27 de marzo de 2025 a las 10:00 horas	A través del Sistema CompraNet en la dirección electrónica https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/
Fallo	28 de marzo de 2025 a las 14:00 horas	A través del Sistema CompraNet en la dirección electrónica https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/
Firma del Contrato	En el acta de fallo se dará a conocer la fecha	En el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de CompraNet

No se podrá asistir a los actos públicos de esta Licitación, conforme al Artículo 26 Bis fracción II de la Ley que a la letra dice:

“Electrónica, en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los licitantes a través de CompraNet...”

Lo anterior, no es óbice a lo contemplado en el Artículo 26 penúltimo párrafo de la Ley que a la letra señala:

“Artículo 26.

...

A los actos del procedimiento de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.”

3.3 Proposiciones a través de servicio postal o mensajería

No aplica.

3.4 Retiro de proposiciones

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos por LOTería NACIONAL, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de la presente Licitación Pública hasta su conclusión.

3.5 Proposición conjunta

En esta Licitación Pública se acepta la presentación de proposiciones conjuntas que cumplan con lo dispuesto en los artículos 34 de la Ley y 44 de su Reglamento, los interesados, que no se encuentren en alguno de los supuestos a que refieren los artículos 50 y 60 de la Ley, podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el Contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la proposición será firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas, ya sea autógrafamente o por los medios de identificación electrónica autorizados por la S.A.B.G.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Con fundamento en el artículo 34, párrafo tercero de la Ley, cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un Contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el Representante Legal de cada una de las personas participantes en la proposición, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del Contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio Contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

Los actos, Contratos, convenios o combinaciones que lleven a cabo los licitantes en cualquier etapa del procedimiento de Licitación deberán apegarse a lo dispuesto por la Ley Federal de Competencia Económica, sin perjuicio de que LOTERÍA NACIONAL determine los requisitos, características y condiciones de los mismos en el ámbito de sus atribuciones. Cualquier licitante o el convocante podrán hacer del conocimiento de la Comisión Federal de Competencia Económica, hechos materia de la citada Ley, para que resuelva lo conducente.

Los interesados podrán agruparse para presentar una proposición, cumpliendo los siguientes aspectos:

I. Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación **(ANEXO 12 A** (persona moral) o **ANEXO 12 B** (persona física);

II. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta **(ANEXO 10)**, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y registro federal de contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con la presente Convocatoria;
- d) Descripción de las partes objeto del Contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del Contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia la fracción II de este numeral se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

hubieren presentado se les adjudique el Contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos, y;

En el supuesto de que se adjudique el Contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el instrumento deberá ser firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del Contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

3.6 Proposiciones

Los licitantes sólo podrán presentar una proposición en esta Licitación Pública, iniciando el acto de presentación y apertura de proposiciones, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los participantes de conformidad con lo establecido en el antepenúltimo párrafo del artículo 26 de la Ley.

La proposición deberá ser elaborada preferentemente en papel membretado de cada licitante. El licitante deberá verificar que los documentos sean legibles y debidamente firmados; aquéllos que no lo sean, no serán objeto de análisis por la convocante ni consideradas para su evaluación.

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente **Convocatoria**, así como en las **Proposiciones** presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.

Asimismo, los licitantes al presentar formalmente a la convocante sus propuestas técnicas, económicas, legales y administrativas en el presente procedimiento de contratación a través del portal de CompraNet, aceptan sin reserva de ningún tipo, todas y cada una de las condiciones previstas en la presente Convocatoria, por lo que los mismos se obligan a respetarlas y cumplirlas al pie de la letra, para todos los efectos legales y administrativos.

3.7 Participación por medios remotos de comunicación electrónica

La participación por medios remotos de comunicación electrónica se hará conforme al ACUERDO, por el que las proposiciones deberán ser enviadas a través de sistema CompraNet; dicho sistema generará el sobre con las proposiciones mediante el uso de tecnologías que resguardan la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la S.H.C.P.

3.8 Revisión de documentación distinta a la propuesta técnica y económica

No aplica.

3.9 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica

Los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de suscripción de proposiciones y en su caso, firma del Contrato, mediante la presentación del formato debidamente requisitado que se incluye como **ANEXO 3 A** o **ANEXO 3 B** de esta Convocatoria.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

3.10 Rúbrica de las proposiciones recibidas

De conformidad con lo establecido en el artículo 35, fracción II de la Ley, las proposiciones presentadas serán rubricadas por el servidor público facultado para presidir el evento, así como un representante del área requirente, es decir, se rubricarán únicamente los **ANEXOS 15 y 16** de la presente Convocatoria, documentación que para efectos constará documentalente.

3.11 Indicaciones relativas al fallo y firma del Contrato

La fecha del fallo se efectuará a la hora y en el lugar señalado en el apartado **3.2 "Calendario y lugar de los actos"** de la presente Convocatoria, y se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- a) El servidor público de LOTERÍA NACIONAL facultado para presidir el fallo, declarará el inicio del acto.
- b) Se dará a conocer el fallo a los licitantes registrados, personas servidoras públicas y a todas aquellas personas asistentes, el cual contendrá la información referida en el artículo 37 de la Ley.
- c) Se levantará el acta de la celebración del acto de fallo de la licitación. El acta será firmada por las personas servidoras públicas y en su caso, los observadores, asimismo se les entregará copia simple del acta y en su caso, de los anexos correspondientes.

Asimismo, con fundamento en el segundo párrafo del artículo 37 Bis de la LAASSP, el acta correspondiente se difundirá en CompraNet. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Los licitantes, aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten, cuando éstas se encuentren a su disposición a través del sistema CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente en que se celebre cada evento, sin menoscabo de que puedan acudir a recoger copias de las actas en el domicilio de la convocante.

Con fundamento en el artículo 46 primer párrafo de la Ley, con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmar el Contrato conforme se establece en la presente Convocatoria.

En caso de error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza en el Fallo, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por la Convocante, se procederá a su corrección, en la forma y términos dispuestos por el penúltimo párrafo del artículo 37 de la Ley.

El licitante adjudicado deberá presentarse en el horario y fecha señalada en el acta de fallo, para formalizar el Contrato de acuerdo con el modelo del **ANEXO 17** y para presentar copia y original para cotejo de los siguientes documentos:

PERSONA MORAL	PERSONA FÍSICA
Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes.	Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes.
Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.	Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las Leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional con la constancia de inscripción en el registro público de	Acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
 “SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
 LOTERÍA NACIONAL”
 No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

PERSONA MORAL	PERSONA FÍSICA
comercio y, en su caso, las modificaciones que haya sufrido.	
Identificación oficial vigente con fotografía del Representante Legal.	Identificación oficial vigente con fotografía de la persona física que proporcionará los servicios.
Escritura pública que contenga el poder que se otorgue al Representante Legal, para la celebración de actos de administración o poder especial para suscribir pedidos o Contratos o bien para llevar a cabo todos los trámites derivados de procedimientos de contratación en el gobierno federal o su equivalente.	
Identificación oficial vigente con fotografía de una persona física que funja como testigo de la celebración del Contrato.	Identificación oficial vigente con fotografía de una persona física que funja como testigo de la celebración del Contrato.
- Comprobante de domicilio fiscal (actualizado) - Manifestación bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés. En caso de que el prestador de servicios sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad de conformidad al artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	
Con fundamento en el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación , LOTERÍA NACIONAL, en ningún caso contratará adquisiciones, arrendamientos o servicios con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes en los siguientes documentos:	
Constancia del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales positiva y vigente, expedido por el S.A.T. sobre el Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales, conforme a lo establecido en la Regla 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicado en el D.O.F. el 30 de diciembre de 2024. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo y vigente, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del “Acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único”, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022 y su modificación ACUERDO ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en sesión ordinaria celebrada el día 25 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Disposiciones transitorias aplicables a las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicadas el 22 de septiembre de 2022, publicado en el D.O.F. el 4 de mayo de 2023. Opinión del Cumplimiento de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, sin adeudos y vigente, expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), en términos del ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017. - Presentar la Constancia del Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC); o escrito en el que señale el número de inscripción en el RUPC manifestando bajo protesta de decir verdad que en el citado registro la información se encuentra completa y actualizada.	

En caso de que, el licitante adjudicado no firmara el Contrato por causas imputables a él mismo, en la fecha, hora y lugar señalado en el fallo y/o infrinja en cualquiera de las disposiciones de la Ley, se informará al OIC para que, en el ámbito de sus facultades, conforme a lo dispuesto en los artículos 59, 60, 61, 62, 63 y 64 de la Ley, y demás relativos y aplicables, emita la determinación que corresponda.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

LOTERÍA NACIONAL podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el Contrato al participante que hubiese presentado la proposición solvente más baja y así sucesivamente, siempre y cuando la diferencia en precio con respecto a la postura adjudicada no sea superior al 10% (diez por ciento), en caso de que este último no acepte la adjudicación, LOTERÍA NACIONAL declarará desierta la Licitación Pública.

4. REQUISITOS INDISPENSABLES QUE LOS PARTICIPANTES DEBEN CUMPLIR PARA EVALUAR SU PROPOSICIÓN Y CAUSAS DE DESECHAMIENTO

De conformidad con el artículo 29, fracción XV de la Ley, y 39, fracción IV de su Reglamento, los licitantes que participen en esta Licitación Pública deberán cumplir con los requisitos que resultan indispensables para evaluar la proposición y, en consecuencia, su incumplimiento afecta su solvencia y motivará su desechamiento, asimismo, no deberán estar inhabilitados por resolución de la S.A.B.G. por lo que deberán presentar la siguiente documentación:

4.1 Documentación legal administrativa

- a) Identificación oficial vigente con fotografía, por ambos lados, de quien firma la proposición.
- b) Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste que acepta que se tendrá como no presentadas sus proposiciones remitidas a través de CompraNet, y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contenga la misma y/o demás información no pueda abrir por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante.

ANEXO INCISO b)

- c) Registro en el Padrón Único de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (REPSE), de conformidad con el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto Sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B) del artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del apartado B del Artículo 123, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de abril del 2021; así como al DECRETO por el que se reforman los Artículos Transitorios Primero, Tercero, Cuarto, Quinto, Sexto y Séptimo del "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social; de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del Apartado B, del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de julio de 2021.

- 1. Acreditar **bajo protesta de decir verdad**, su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de suscripción de proposiciones y en su caso, firma del Contrato.

ANEXO 3 A (persona moral)

ANEXO 3 B (persona física)

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"**
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

2. Escrito **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que sea necesario acreditar su personalidad jurídica.

ANEXO 4

3. Escrito **bajo protesta de decir verdad**, que es de nacionalidad mexicana que posean plena capacidad jurídica y no se encuentre impedido civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones.

ANEXO 5

4. Escrito en el que indique la dirección de correo electrónico.

ANEXO 6

5. Escrito **bajo protesta de decir verdad**, de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley.

ANEXO 7

Para efectos de lo dispuesto por el tercer párrafo del artículo 60 de la Ley, presentar copia simple del documento comprobatorio, donde acredite que ha pagado la multa que se le impuso.

6. Escrito de declaración de integridad en la que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que las personas servidoras públicas de LOTERÍA NACIONAL, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

ANEXO 8

7. En su caso, documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, o bien, escrito **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta, con ese carácter.

ANEXO 9

8. Convenio de proposición conjunta de conformidad al artículo 34 de Ley y 44 de su Reglamento, resultando obligatorio si la proposición es conjunta.

Asimismo, **presentar en forma individual los escritos descritos anteriormente en el inciso a), inciso b), inciso c), numerales 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 13 y 15.**

ANEXO 10

9. **Constancia del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales positiva y vigente**, expedido por el S.A.T. sobre el Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales, conforme a lo establecido en la **Regla 2.1.28** de la **Resolución Miscelánea Fiscal para 2025**, publicado en el D.O.F. el 30 de diciembre de 2024.

10. **Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo y vigente, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)**, en términos del *"Acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único"*, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022 y su modificación *ACUERDO ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en*

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

sesión ordinaria celebrada el día 25 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Disposiciones transitorias aplicables a las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicadas el 22 de septiembre de 2022, publicado en el D.O.F. el 4 de mayo de 2023.

- 11. Opinión del Cumplimiento de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, sin adeudos y vigente, expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT),** en términos del ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017.
- 12.** Escrito en el que se manifieste, que los bienes que proporcionará son de origen mexicano.
ANEXO 11 (NO APLICA PARA LA PRESENTE CONVOCATORIA)
- 13.** Escrito de manifestación de interés para participar en la presente Licitación.
ANEXO 12 A (persona moral)
ANEXO 12 B (persona física)
- 14.** Escrito en el que manifieste que el domicilio consignado en sus propuestas será el lugar en donde el participante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos y Contratos que celebren con LOTERÍA NACIONAL.
ANEXO 13
- 15.** Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste **bajo protesta de decir verdad** que cuentan con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y de más que sean necesarios para la prestación de los servicios mencionados.
ANEXO 14

Los licitantes, admitirán que se tendrán por no presentadas las proposiciones y la documentación distinta requerida por LOTERÍA NACIONAL, cuando los archivos que la contengan presenten virus informáticos o no puedan abrirse, por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipos de cómputo. Deberán contar con el certificado digital vigente que, como medio de comunicación electrónica, utilizarán en sustitución de la firma autógrafa para enviar sus proposiciones, mismo que será otorgado por el S.A.T., mediante el cual reconozcan como propia y auténtica la información que envíen a través de CompraNet.

Los participantes que decidan agruparse para presentar una proposición conjunta: deberán entregar **CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA** que establezca las obligaciones de cada una de las personas que presentarán conjuntamente una proposición, además con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 44 del Reglamento de la Ley, el convenio de proposición conjunta deberá hacerse constar en escritura pública, salvo que el Contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales.

Las propuestas deberán ser legibles, claras y no establecer condición alguna, ni emplear abreviaturas o presentar raspaduras y/o enmendaduras, así como mantener su vigencia hasta que el Contrato respectivo se extinga.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliadas en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el participante. Las proposiciones electrónicas, en sustitución de la firma autógrafa, se emplearán los medios de identificación electrónica que establezca la S.A.B.G. de conformidad con el artículo 50 del Reglamento de la Ley.

En caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición.

En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante tampoco podrá desechar la proposición.

4.2 Propuesta técnica

- 1)** Propuestas Técnica y Económica. Se describirán de manera clara y precisa, las características técnicas de los servicios requeridos en el Anexo Técnico deberán presentarse en papel membretado y con firma autógrafa del representante legal.
- 2)** Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste que cuentan con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con la prestación del servicio.
- 3)** Escrito en el que manifieste que conoce los términos y alcances del presente Anexo Técnico y se compromete a su cabal cumplimiento.
- 4)** Contar con personal para la administración del servicio, con la experiencia, competencia y habilidad necesaria para desarrollar las funciones relativas a la prestación del servicio.
- 5)** Escrito original en formato libre, en el que manifieste que tiene plena capacidad y experiencia, como mínimo 1 (uno) año para prestar el servicio.
- 6)** Currículum Vitae empresarial que integre los contratos que acrediten su experiencia (cuando menos de un año), en los cuales deberán demostrar la prestación de servicios iguales o similares a los requeridos en este procedimiento, indicando nombre de contacto, periodo de la prestación del servicio, empresa, dirección y teléfonos de contacto, para que en su caso Lotería Nacional verifique la información proporcionada.
- 7)** Documento en el que se manifieste que los equipos que se utilicen para la prestación del servicio son propiedad del Prestador de Servicios Adjudicado o serán debidamente arrendados por él, comprometiéndose a presentar la documentación que lo acredite en cualquier momento durante la vigencia del Contrato si se lo requiere Lotería Nacional.
- 8)** Presentar la última declaración anual y la última declaración provisional, del impuesto sobre la Renta presentadas ante el Sistema de Administración Tributaria. Dicha documentación deberá comprobar que sus ingresos son equivalentes al 20% (veinte por ciento) del monto total de su oferta.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- 9) Certificación de ser miembro de la Asociación Mexicana de Empresas de Capital Humano (AMECH) o alguna otra Asociación vigente, con la que se encuentre debidamente certificada y cumpla con estándares en cuanto al cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y de seguridad social, los cuales deberán ser comprobados.
- 10) Escrito original en formato libre en el que manifiesta que se obliga a poner a disposición a todos y cada uno de los prestadores de servicio con los equipos de cómputo y demás equipamiento descrito en el Anexo Técnico para el inicio del servicio, mismo que deberán considerar las características mínimas establecidas en el presente Anexo, considerando un equipo por persona incluida en su propuesta y que será el responsable directo del mantenimiento de los equipos y que en los casos donde algún equipo no pueda ser reparado en sitio, se obliga a sustituirlo por uno de características idénticas o superiores, en un plazo no mayor a 02 (dos) días hábiles, sin afectar la funcionalidad requerida por el usuario y sin costo adicional para Lotería Nacional.
- 11) Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la asistencia jurídica necesaria con experiencia en derecho laboral y de seguridad social, para la atención de todos los asuntos de carácter laboral que se susciten con respecto al Personal Especializado y asumirá como patrón único, en aquellos casos en que se entablen procesos en contra de Lotería Nacional, obligándose a liberarla de cualquier responsabilidad.
- 12) Copia del Aviso de Registro vigente de la inscripción en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, conforme a lo establecido en el Acuerdo por el que se dan a Conocer las Disposiciones de Carácter General para el Registro de Personas Físicas o Morales que Presten Servicios Especializados o Ejecuten Obras Especializadas a que se Refiere el Artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de mayo de 2021, el cual deberá contener los siguientes datos, mismos que deberán corresponder al Licitante:
 - a. Nombre del Contratista
 - b. Registro Federal de Contribuyentes
 - c. Número de Aviso de Registro
 - d. Actividades u Obras Especializadas con número de folio.

4.3 Propuesta económica

Los licitantes deberán presentar su propuesta económica respecto del servicio solicitado objeto de esta Licitación Pública conforme al **ANEXO 16** de esta Convocatoria. Los licitantes deberán elaborar su propuesta económica apegándose estrictamente a los requisitos dispuestos en la presente Convocatoria y sus anexos, así como, a las modificaciones asentadas en el Acta de Junta de Aclaraciones; ya que la falta, presentación incompleta o errónea será motivo suficiente para desecharla.

4.4 Motivos de desechamiento

Será causa de desechamiento el incumplimiento de alguno de los requisitos de la presente Convocatoria a la Licitación Pública que afecte la solvencia de la proposición, cuando incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- a) Si se comprueba que algún participante ha acordado con otro u otros elevar el costo de los servicios, objeto de esta Licitación Pública, o cualquier otro objeto que tenga como fin, obtener una ventaja sobre los demás participantes.
- b) Cuando presenten la proposición económica en moneda extranjera.
- c) Cuando presenten el precio unitario a más de tres decimales.
- d) La falta de presentación de los escritos o manifestaciones **bajo protesta de decir verdad**, o en las que se omita(n) esta manifestación en el documento correspondiente, así como el incumplimiento de los requisitos y documentos, que se soliciten en los numerales **4.1**, **4.2** y **4.3**, de esta Convocatoria.
- e) Cuando presenten proposiciones en idioma diferente al español.
- f) Cuando un mismo licitante presente más de una proposición para la presente Licitación Pública.
- g) Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley.
- h) Cuando las proposiciones no se entreguen foliadas, con excepción de las condiciones previstas en el artículo 50 del Reglamento de la Ley, o bien, la falta de folio en su totalidad, que además no permita evaluar la proposición y por ende afecte la solvencia.
- i) Cuando presente dos precios unitarios por el servicio.
- j) La falta de firma en la proposición y requisitos y/o que la firma de la proposición y los requisitos no coincida con la firma de la copia de identificación oficial vigente presentada.
- k) Las proposiciones electrónicas, que no sean enviadas con los medios de identificación electrónica que establezca la S.A.B.G.
- l) Cuando la propuesta se presente con textos entre líneas, raspaduras, tachaduras o enmendaduras en aspectos que no puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta.
- m) Cuando el volumen o conceptos ofertados difieran de lo solicitado en el **ANEXO 15 y 16**.
- n) Cuando sólo se presente la propuesta técnica (**ANEXO 15**) y no se presente la propuesta económica (**ANEXO 16**) de lo que oferte, o viceversa.
- o) Cuando el monto de la propuesta económica del licitante que resulte mejor evaluado exceda la suficiencia presupuestal con la que se cuenta para esta contratación, y por parte del área requirente no sea posible ni conveniente la reasignación de recursos económicos para cubrir el faltante; o bien, por la naturaleza del objeto a contratar no sea posible la reducción de los servicios.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- p) Cuando se presente un convenio de participación conjunta y no cumpla con precisión los aspectos solicitados en el artículo 44 del Reglamento y numeral **3.5. Proposición Conjunta**, de la presente Convocatoria.
- q) Para el caso de proposiciones conjuntas, si cada uno de los integrantes de la proposición conjunta no presenta de forma individual, los documentos señalados en el numeral **4.1 Documentación Legal Administrativa**, de la presente Convocatoria.
- r) La falta de la copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas, y en el caso de personas morales del Representante Legal que firma la proposición, o no sea posible su verificación.
- s) Cuando el participante presente las proposiciones de forma personal, a través de servicio postal o de mensajería.
- t) Cuando en las propuestas presentadas (técnica y económica) no se consideren los cambios establecidos en la(s) Junta(s) de Aclaraciones.
- u) Cuando algún archivo no se pueda visualizar en el evento de la Presentación y Apertura de Proposiciones en el Sistema de CompraNet.
- v) Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la Ley, al Reglamento o a cualquier otro ordenamiento legal en la materia.
- w) Cuando la documentación requerida como parte de la propuesta no pueda ser verificada, en el caso de que existan medios públicos para realizar su validación.
- x) Cuando se actualice cualquiera de las causas de desechamiento establecidas expresamente en la presente convocatoria.

La totalidad de los requisitos son indispensables para **acreditar la solvencia** y realizar la evaluación de la proposición y, en consecuencia, **su incumplimiento será causa de desechamiento de la proposición.**

5. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO

En apego a lo establecido en los artículos 36 y 36 bis de la Ley y 51 del Reglamento, la convocante efectuará la evaluación aplicando el **criterio de evaluación binario (cumple, no cumple)** considerando los requisitos y condiciones establecidos en la presente Convocatoria, en el resultado de la junta o juntas de aclaraciones, así como, en lo solicitado en el **ANEXO 15**, a efecto, de que se garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas y solo se podrá adjudicar a quien cumpla debidamente y oferte las mejores condiciones para LOTERÍA NACIONAL.

5.1 Evaluación de la documentación legal y administrativa

Con base en el numeral 5.11 tercer párrafo de las POBALINES, la Subdirección General de Asuntos Jurídicos será la responsable de la validación de la documentación legal que presenten los participantes (en su caso convenio de participación conjunta) y la Gerencia de Adquisiciones será la

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

responsable de la validación de la documentación administrativa solicitada en los artículos 29 de la Ley y 39 de su Reglamento.

5.2 Evaluación de las propuestas técnicas

La revisión, análisis detallado y evaluación de las proposiciones técnicas, serán realizadas por el área requirente/técnica, conforme a lo siguiente:

- a) Verificará que los documentos de la **propuesta técnica** contengan la información, requisitos y documentos solicitados en el **ANEXO 15**, lo establecido en el **numeral 4.2**, de esta Convocatoria y los que se deriven de la junta de aclaración al contenido de la misma.
- b) Realizará la evaluación de las proposiciones comparando entre sí, todas las condiciones ofrecidas por los licitantes.
- c) No se considerarán las propuestas que no cubran las cantidades de los requisitos contenidos en el **ANEXO 15** de esta Convocatoria.

5.3 Evaluación de las propuestas económicas

La revisión y análisis detallado de las propuestas económicas serán efectuados por la Gerencia de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de LOTERÍA NACIONAL, conforme a lo siguiente:

- a) Se evaluarán las propuestas que técnicamente cumplan.
- b) Se evaluarán las propuestas que cuenten con la totalidad de información, documentación legal y administrativa.
- c) **Se considerarán las proposiciones que oferten el precio más bajo.** Para el cálculo del precio no aceptable y del precio conveniente, LOTERÍA NACIONAL podrá llevar a cabo la evaluación económica conforme al artículo 51 del Reglamento de la Ley.

Los precios unitarios de la cotización que se presenten serán considerados fijos a partir del fallo y hasta la firma del Contrato, y deberá incluir todos los costos involucrados considerando todas las especificaciones del servicio que requiere LOTERÍA NACIONAL, por lo que el licitante que resulte adjudicado no podrá agregar ningún costo extra y serán inalterables durante la vigencia del Contrato, por lo que el precio se considera fijo hasta que concluya la relación contractual.

Cuando se presente un error de cálculo en las proposiciones presentadas, solo habrá lugar a su rectificación por parte de LOTERÍA NACIONAL, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios.

En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse por LOTERÍA NACIONAL, lo que se hará constar en el fallo, si el licitante no acepta la corrección de la proposición, se desechará la misma.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

En caso de que el presupuesto asignado al procedimiento de la presente Licitación Pública sea rebasado por las proposiciones presentadas, LOTERÍA NACIONAL podrá considerar lo previsto por el artículo 56 del Reglamento de la Ley.

En caso de empate en los montos totales de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará a favor de la persona que integre el sector de micro, pequeña o medianas empresas nacionales, de subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte adjudicado por sorteo que celebre LOTERÍA NACIONAL en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá en primer lugar el boleto del licitante adjudicado y posteriormente los demás boletos empatados, con lo que se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones. Lo anterior se asentará en el acta que se levante con motivo del fallo de la presente Licitación Pública, de conformidad con el artículo 54 del Reglamento de la Ley.

6. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS PARTICIPANTES

Los documentos y datos que deben presentar los licitantes para participar en la presente Licitación Pública se encuentran enlistados en el **ANEXO 2** de la presente Convocatoria.

7. DOMICILIO Y DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DONDE PODRÁN PRESENTAR INCONFORMIDADES

De conformidad con lo dispuesto en artículo 65 y 66 de la Ley, los participantes podrán interponer inconformidad por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la Ley, presentándola directamente por escrito en el O.I.C. de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, ubicada en Av. de los Insurgentes Sur 1735, Demarcación Álvaro Obregón, Col. Guadalupe Inn, C.P.01020, Ciudad de México, teléfono: 55 2000 3000, en días y horas hábiles, en el O.I.C. en la Lotería Nacional, ubicado en el piso 8 del edificio sede en Av. Insurgentes Sur 1397, Col. Insurgentes Mixcoac, Demarcación Benito Juárez, C.P. 03920, Ciudad de México, Teléfono: 55 54-82-00-60 en un horario de 8:00 a 18:00 en día hábiles, así como en la dirección electrónica de CompraNet: <https://compranet.buengobierno.gob.mx/>.

Lo anterior, contra actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento antes citado, en las inconformidades que se presenten a través de CompraNet, deberán utilizarse medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa.

En todos los casos en que se trate de licitantes que hayan presentado proposición conjunta, la inconformidad sólo será procedente si se promueve conjuntamente por todos los integrantes de la misma.

8. FORMATOS

Formatos que faciliten y agilicen la presentación de las proposiciones:

ANEXO	DESCRIPCIÓN
INCISO b)	Escrito de manifestación de aceptación (proposiciones a través de CompraNet.
1	Solicitud de aclaración al contenido de la Convocatoria.
2	Lista de verificación para revisar proposiciones.
3 A	Formato para la acreditación de la personalidad jurídica (personas morales).
3 B	Formato para la acreditación de la personalidad jurídica (personas físicas).

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
 “SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
 LOTERÍA NACIONAL”
 No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ANEXO	DESCRIPCIÓN
4	Escrito de Facultades.
5	Escrito de Nacionalidad.
6	Correo electrónico.
7	Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley.
8	Escrito de integridad.
9	Estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES).
10	Convenio de proposición conjunta.
11	Origen del bien (No aplica para la presente convocatoria).
12 A	Escrito de interés de participación (persona moral).
12 B	Escrito de interés de participación (persona física).
13	Domicilio para recibir notificaciones.
14	Capacidad de Respuesta Inmediata.
15	Anexo Técnico.
15-D	Carta Responsiva.
16	Modelo de Propuesta Económica.

9. DESARROLLO DE LOS EVENTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA

Los actos de la presente Licitación Pública serán presididos por el servidor público facultado y asistido por un representante del área técnica y/o requirente.

De las actas que se levanten con motivo de las juntas de aclaraciones, del acto de presentación y apertura de proposiciones y del fallo del procedimiento de esta Licitación Pública se publicarán en el sistema electrónico CompraNet el mismo día en que se emita. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

9.1 Solicitudes de aclaración al contenido de la Convocatoria

De conformidad con los artículos 33 Bis de la Ley, 45 y 46 de su Reglamento, las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, deberán enviar las solicitudes de aclaración, utilizando el formato que genera CompraNet, conjuntamente con el Manifiesto de Interés, a través del cual señale **bajo protesta de decir verdad**, su interés en participar en el procedimiento de contratación, el cual deberá ser requisitado también en CompraNet.

En caso de omitir la presentación del escrito al que se refiere el párrafo anterior, no se dará respuesta a las dudas o aclaraciones enviadas.

El envío de preguntas fuera del plazo de 24 horas previas a la celebración de la junta de aclaraciones, traerá como consecuencia que no sean consideradas por resultar extemporáneas sin responsabilidad alguna para LOTERÍA NACIONAL, dejándose asentado lo relativo en el acta. Lo anterior de conformidad con el artículo 46, fracción VI, del Reglamento de la Ley.

Se tomará como hora de recepción de las solicitudes de aclaración, la hora que registre el sistema CompraNet al momento de su recepción.

Las preguntas que los participantes formulen respecto de las respuestas dadas por la convocante en la junta de aclaraciones, deberán ser enviadas por escrito, a través de CompraNet, en la dirección

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

electrónica <https://upcp-compranet.buengobierno.gob.mx/> con antelación a la fecha y hora que la convocante haya fijado para una ulterior junta de aclaraciones de conformidad con el artículo 46, fracción VI, del Reglamento de la Ley.

Con el objeto de agilizar la Junta de Aclaraciones, se solicita a los licitantes remitir sus preguntas en formato editable (Plantilla de Carga Masiva de Aclaraciones, Excel), a través de CompraNet, por tratarse de una licitación electrónica.

9.2 Junta de Aclaraciones

Las respuestas a las solicitudes de aclaración a la Convocatoria que hayan planteado los licitantes en los términos establecidos en la presente Convocatoria podrán ser leídas por quien presida el evento, dependiendo del número de preguntas y respuestas que se atiendan. El servidor público que presida la junta de aclaraciones, atendiendo al número de preguntas, informará a los participantes si éstas serán contestadas en ese momento o si se suspende la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior se levantará el acta correspondiente, que contendrá todas y cada una de las preguntas formuladas y las respuestas correspondientes.

El acta respectiva será firmada por los asistentes a quienes se les entregará copia, y su contenido se difundirá a través de CompraNet, el mismo día en que se emita, en el entendido de que este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Al concluir la primera junta de aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de una segunda o ulteriores juntas.

Cualquier modificación a la Convocatoria y las aclaraciones que se hicieren durante este evento serán parte integrante de la presente Convocatoria, lo anterior con fundamento en el artículo 33 tercer párrafo de la Ley.

9.3 Presentación y apertura de proposiciones

La presentación de proposiciones, de conformidad con lo establecido en los artículos 27 y 34 de la Ley, se llevará a cabo a través de CompraNet, conforme a las disposiciones administrativas que emita la SHCP, en punto de la hora señalada para este acto, según lo establecido en el calendario de actos de esta Licitación Pública y se desarrollará de la siguiente forma:

- a)** El servidor público de LOTERÍA NACIONAL facultado para presidir el acto, en punto de la hora señalada, declarará su inicio y será la única persona facultada para tomar todas las decisiones durante su realización.
- b)** Se darán a conocer las personas servidoras públicas participantes y en su caso, los observadores.
- c)** Una vez iniciado el acto se ingresará a CompraNet para verificar el envío de proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica.
- d)** En el acta correspondiente, se identificarán las propuestas que se hayan presentado por medios remotos de comunicación electrónica.
- e)** Se verificará si algún licitante se encuentra inhabilitado por resolución de la S.A.B.G., en caso afirmativo no se aceptará su proposición con fundamento en la fracción IV, del artículo 50 de la Ley.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"**
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

- f) Se procederá a la apertura de las carpetas generadas mediante el sistema CompraNet, en el supuesto de que, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las proposiciones enviadas por CompraNet, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción. La S.H.C.P. y la S.A.B.G. podrán verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en poder de LOTERÍA NACIONAL, salvo lo previsto en el numeral 29 del **ACUERDO**, el cual contempla lo siguiente:

29.- Las dependencias y entidades, a través de la Unidad Compradora, recabarán de los licitantes su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Unidad Compradora, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a las dependencias o entidad.

Se tendrán por no presentadas las proposiciones y demás documentación requerida por LOTERÍA NACIONAL.

- g) Acto seguido, en presencia de los asistentes al acto, de acuerdo a lo señalado en los artículos 47 y 48 del Reglamento se hará constar la documentación presentada sin entrar al análisis de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación de proposiciones, por lo que en términos de la fracción III, del artículo 48 del Reglamento no se podrá desechar ninguna proposición durante este acto.

La evaluación técnica la realizará el área requirente y la evaluación económica será realizada por la convocante.

- h) El servidor público de LOTERÍA NACIONAL facultado para presidir el acto y un representante del área requirente rubricarán las propuestas técnicas y económicas presentadas.
- j) Conforme al artículo 35, fracción III, de la Ley, se procederá a levantar el acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, en la que se harán constar las propuestas que por medios electrónicos fueron recibidas en tiempo y forma. Asimismo, se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la Licitación Pública, se dará lectura a la misma y será firmada por los asistentes, a quienes se les entregará copia. La falta de firma de algún asistente no invalidará su contenido y efectos.
- k) El acta del acto de presentación y apertura de proposiciones, se difundirá a través de CompraNet al concluir el mismo, para efectos de su notificación en términos de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 37 Bis de la Ley.

Para agilizar el acto de presentación y apertura de proposiciones, se solicita a los licitantes enviar los archivos electrónicos que contienen su proposición en forma ordenada, identificándolos para tal efecto con alguna numeración o clave alfanumérica progresiva, o bien, alguna denominación que permita identificar con mayor celeridad su contenido.

10. ACTO DE FALLO

Establecido en el numeral **3.11** de la presente Convocatoria.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

11. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

LOTERÍA NACIONAL podrá suspender la Licitación Pública, en los siguientes casos:

- 1.** Cuando se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor que hagan necesaria la suspensión.
- 2.** Cuando lo determine la S.H.C.P., la S.A.B.G o el O.I.C. mediante resolución de la autoridad competente.

Para efecto de lo anterior, se avisará por escrito, a los involucrados y se asentará dicha circunstancia en el acta correspondiente a la etapa en donde se origine la causal que la motive.

Si desaparecen las causas que motivaren la suspensión, o bien, cuando LOTERÍA NACIONAL reciba la resolución que al efecto emita la S.H.C.P., la S.A.B.G. o el O.I.C., previo aviso a los involucrados, se reanudará el procedimiento.

12. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

Conforme a lo establecido en los artículos 38 de la Ley, LOTERÍA NACIONAL procederá a cancelar la Licitación Pública, en los siguientes casos:

- a)** En caso fortuito o por causas de fuerza mayor.
- b)** Cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad objeto de esta Licitación Pública o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a LOTERÍA NACIONAL.
- c)** Cuando lo determine la S.H.C.P., la S.A.B.G. o el O.I.C., mediante resolución de la autoridad competente.
- d)** Se notificará por escrito a todos los involucrados en caso de que la licitación se cancele. Salvo en las cancelaciones por caso fortuito o de fuerza mayor, el pago de los gastos no recuperables, será procedente cuando los mismos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la Licitación Pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 101 del Reglamento.

En caso de cancelación de la Licitación Pública, LOTERÍA NACIONAL podrá convocar a una nueva Licitación Pública.

13. DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

Conforme a lo establecido en los artículos 38 de la Ley y 58 del Reglamento, LOTERÍA NACIONAL procederá a declarar desierta la Licitación Pública cuando:

- 1.** Ninguna persona exprese su interés en participar en la presente Licitación Pública.
- 2.** No se presente alguna proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones por el Sistema de CompraNet.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"**
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

3. Ninguna de las proposiciones presentadas resulte solvente por no cumplir los requisitos establecidos en esta Convocatoria.
4. Los precios del servicio no sean aceptables o convenientes.
5. En caso de rebasar la suficiencia presupuestal del Área Requiriente, y la convocante no esté en condiciones de efectuar reducciones de conformidad con lo establecido con el artículo 56 del Reglamento.

14. MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE

14.1 A la Convocatoria

Cualquier modificación a la Convocatoria, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de esta Convocatoria y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de sus proposiciones, y de ser el caso, en la documentación distinta a ésta, de conformidad con lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 33 de la Ley.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes o servicios a contratar originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

14.2 A los Contratos

LOTERÍA NACIONAL, solo podrá modificar el Contrato que se derive de esta notificación en los términos previstos por el artículo 52 de la Ley, así como por los artículos 91 y 92 de su Reglamento.

15. INFRACCIONES Y SANCIONES

Con la finalidad de dar a conocer al sector privado, los requisitos de la denuncia, las autoridades ante quién se debe presentar, las sanciones respectivas y configurar alguna Falta administrativa o Falta de particulares, en términos de lo dispuesto por la LGRA, la Ley y su Reglamento, se adjunta como **ANEXO 20** el procedimiento administrativo de sanción a licitantes o proveedores.

16. SUSPENSIÓN DE LA ENTREGA DEL SERVICIO

Cuando en la entrega del servicio se presente caso fortuito o de fuerza mayor, LOTERÍA NACIONAL, podrá suspender la entrega del servicio en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos importes que hubiesen sido efectivamente proporcionados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a LOTERÍA NACIONAL, previa petición y justificación del prestador de servicios, se reembolsarán los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure la suspensión, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la entrega de los servicios, los cuales serán pagados dentro de un término no mayor a cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada del prestador de servicios. Además, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del Contrato, lo anterior, de conformidad con el artículo 55-Bis de la Ley.

LOTERÍA NACIONAL reembolsará al prestador de servicios, los gastos no recuperables en que haya incurrido; siempre y cuando, éstos correspondan a los servicios solicitados por LOTERÍA NACIONAL y se

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

comprueben mediante sus respectivos comprobantes fiscales, los cuales serán evaluados y aprobados por LOTERÍA NACIONAL contando previamente con la justificación técnica y/o normativa del área requirente.

17. NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES

En ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones estipuladas en esta Convocatoria o las propuestas presentadas por los licitantes.

Se establece que el licitante al que se adjudique el Contrato, no podrá transmitir bajo ningún título, los derechos y obligaciones que se establezcan en el o los Contrato(s) que se deriven de esta Licitación Pública, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de LOTERÍA NACIONAL.

18. SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente Convocatoria, será resuelta por LOTERÍA NACIONAL escuchando la opinión de las autoridades competentes, con base en las atribuciones establecidas en las disposiciones aplicables.

Asimismo, para la interpretación o aplicación de esta Convocatoria o del Contrato que se celebre, en lo no previsto en tales documentos se estará a lo dispuesto en la Ley y su Reglamento; Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; Código Federal de Procedimientos Civiles y demás disposiciones legales vigentes en la materia.

19. TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.

Para efectos informativos para licitantes o prestadores de servicios sujetos a la aplicación de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción en adelante (LGSNA) se adjunta **ANEXO 20**.

20. AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS

Los participantes que así lo requieran, con base en la información que se indica en el **ANEXO 19**, podrá obtener una cita para su afiliación **preferentemente en un plazo no mayor a cinco días naturales posteriores al fallo**, comunicándose de lunes a viernes en un horario de 08:00 a 19:00 horas al número telefónico 800 NAFINSA (623 4672), correo electrónico info@nafin.gob.mx donde se le orientará para iniciar con el proceso de afiliación.

ÁREA CONTRATANTE

LIC. JOSEPH HURTADO CABALLERO
Gerente de Adquisiciones

ÁREA JURÍDICA

Por la Subdirección General de
Asuntos Jurídicos

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ÁREAS REQUERENTES

LIC. GUILLERMO GARDUÑO AGUILAR

Subdirector General de Asuntos Jurídicos

MTRO. JAVIER RESÉNDIZ GARCÍA

Subdirector General de Ventas y Operaciones

LIC. JORGE ANTONIO CANO FÉLIX

Subdirector General de Nuevos Negocios,
Mercadotecnia y Publicidad

LIC. ANDRÉS VEGA MARTÍNEZ

Director de Recursos Materiales y Servicios
Generales

MTRO. ANTONIO OSORIO GRANJENO

Director de Recursos Financieros

LIC. JORGE ALEJANDRO PERALTA IVEN

Director de Tecnología de la Información y
Telecomunicaciones

Todas las especificaciones y requisitos técnicos contenidos en la Convocatoria **(ANEXO 15)**, son responsabilidad del área requirente, en el caso de los requisitos administrativos son responsabilidad de la Gerencia de Adquisiciones (o el área que la sustituya en sus funciones) y los aspectos legales de la Subdirección General de Asuntos Jurídicos y/o la Gerencia Jurídica (o el área que la sustituya en sus funciones), con base al numeral 5.6 inciso a) de las POBALINES.



ANEXOS

INCISO b)	ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE ACEPTACIÓN (PROPOSICIONES A TRAVÉS DE COMPRANET)
ANEXO 1	SOLICITUD DE ACLARACIÓN AL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA
ANEXO 2	LISTA DE VERIFICACIÓN PARA REVISAR PROPOSICIONES
ANEXO 3 A	(Personas Morales) FORMATO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA
ANEXO 3 B	(Personas Físicas) FORMATO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA
ANEXO 4	ESCRITO DE FACULTADES
ANEXO 5	ESCRITO DE NACIONALIDAD
ANEXO 6	CORREO ELECTRÓNICO
ANEXO 7	ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY
ANEXO 8	ESCRITO DE INTEGRIDAD
ANEXO 9	ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)
ANEXO 10	CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA
ANEXO 11	ESCRITO DE ORIGEN DEL BIEN
ANEXO 12-A	(Persona Moral) ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS
ANEXO 12-B	(Persona Física) ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS
ANEXO 13	DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES
ANEXO 14	CAPACIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA
ANEXO 15	ANEXO TÉCNICO
ANEXO 15-D	CARTA RESPONSIVA
ANEXO 16	MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA
ANEXO 17	MODELO DE CONTRATO
ANEXO 18	MODELO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO
ANEXO 19	PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS DEL GOBIERNO FEDERAL
ANEXO 20	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES A LICITANTES, PROVEEDORES



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**INCISO b)
ESCRITO DE MANIFESTACIÓN
PROPOSICIONES A TRAVÉS DE COMPRANET**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

El que suscribe, a nombre del licitante (**Nombre, denominación o razón social del licitante**), manifiesta que acepta que se tendrá como no presentadas las proposiciones remitidas a través de CompraNet, para la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, y en su caso, la documentación requerida por la convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contenga la misma y/o demás información no pueda abrir por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 1
SOLICITUD DE ACLARACIÓN AL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

NOMBRE DE LA EMPRESA:

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:

SOLICITA ACLARACIÓN A LOS ASPECTOS:

☐ **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

☐ **ASPECTOS NORMATIVOS**

PREGUNTAS

1.-

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

**ANEXO 2
LISTA DE VERIFICACIÓN PARA REVISAR PROPOSICIONES**

4.1 Documentación legal-administrativa.

Documentos y/o requisitos	Presenta	No presenta
a) Copia simple por ambos lados de identificación oficial vigente con fotografía de quien firma la proposición.		
b) Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste que acepta que se tendrá como no presentadas sus proposiciones remitidas a través de CompraNet, y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contenga la misma y/o demás información no pueda abrir por tener algún archivo informático o por cualquier otra causa ajena a la convocante. ANEXO b)		
c) Registro en el Padrón Único de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (REPSE), de conformidad con el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto Sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado B) del artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del apartado B del Artículo 123, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de abril del 2021; así como al DECRETO por el que se reforman los Artículos Transitorios Primero, Tercero, Cuarto, Quinto, Sexto y Séptimo del "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social; de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del Apartado B, del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de julio de 2021.		
1. Acreditar bajo protesta de decir verdad , su existencia legal y personalidad jurídica, para efectos de suscripción de proposiciones y en su caso, firma del Contrato. ANEXO 3 A (persona moral) ANEXO 3 B (persona física)		



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

Documentos y/o requisitos	Presenta	No presenta
2. Escrito bajo protesta de decir verdad , que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que sea necesario acreditar su personalidad jurídica. ANEXO 4		
3. Escrito bajo protesta de decir verdad , que es de nacionalidad mexicana que posean plena capacidad jurídica y no se encuentre impedido civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones. ANEXO 5		
4. Escrito en el que indique la dirección de correo electrónico. ANEXO 6		
5. Escrito bajo protesta de decir verdad , de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley. ANEXO 7 Para efectos de lo dispuesto por el tercer párrafo del artículo 60 de la Ley, presentar copia simple del documento comprobatorio, donde acredite que ha pagado la multa que se le impuso.		
6. Escrito de declaración de integridad en la que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de LOTería NACIONAL, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 29 de la LAASSP. ANEXO 8		
7. En su caso, documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, o bien, escrito bajo protesta de decir verdad , que cuenta, con ese carácter. ANEXO 9		
8. Convenio de proposición conjunta de conformidad al artículo 34 de Ley y 44 de su Reglamento, resultando obligatorio si la proposición es conjunta. Asimismo, presentar en forma individual los escritos descritos anteriormente en el inciso a), inciso b), inciso c) numerales 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 13 y 15. ANEXO 10		
9. Constancia del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales positiva y vigente , expedido por el S.A.T. sobre el Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales, conforme a lo establecido en la Regla 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025 , publicado en el D.O.F. el 30 de diciembre de 2024.		
10. Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo y vigente, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) , en términos del "Acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H.		



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Documentos y/o requisitos	Presenta	No presenta
<i>Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único", publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022 y su modificación ACUERDO ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en sesión ordinaria celebrada el día 25 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Disposiciones transitorias aplicables a las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicadas el 22 de septiembre de 2022, publicado en el D.O.F. el 4 de mayo de 2023</i>		
11. Opinión del Cumplimiento de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, en sentido positivo y vigente, expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en términos del ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio de 2017.		
12. Escrito en el que se manifieste, que los bienes que proporcionará son de origen mexicano. ANEXO 11 (No aplica para la presente convocatoria)		
13. Escrito de manifestación de interés para participar en la presente Licitación. ANEXO 12 A (persona moral) ANEXO 12 B (persona física)		
14. Escrito en el que manifieste que el domicilio consignado en sus propuestas será el lugar en donde el licitante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos y Contratos que celebren con Lotería. ANEXO 13		
15. Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuentan con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y de más que sean necesarios para la prestación de los servicios mencionados. ANEXO 14		

4.2 Propuesta técnica.

La propuesta técnica se deberá anexar en individual de acuerdo a cada uno de los requisitos:	Presenta	No presenta
1) Propuestas Técnica y Económica. Se describirán de manera clara y precisa, las características técnicas de los servicios requeridos en el Anexo Técnico deberán presentarse en papel membretado y con firma autógrafa del representante legal.		



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

La propuesta técnica se deberá anexar en individual de acuerdo a cada uno de los requisitos:	Presenta	No presenta
2) Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste que cuentan con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con la prestación del servicio.		
3) Escrito en el que manifieste que conoce los términos y alcances del presente Anexo Técnico y se compromete a su cabal cumplimiento.		
4) Contar con personal para la administración del servicio, con la experiencia, competencia y habilidad necesaria para desarrollar las funciones relativas a la prestación del servicio.		
5) Escrito original en formato libre, en el que manifieste que tiene plena capacidad y experiencia, como mínimo 1 (uno) año para prestar el servicio.		
6) Currículum Vitae empresarial que integre los contratos que acrediten su experiencia (cuando menos de un año), en los cuales deberán demostrar la prestación de servicios iguales o similares a los requeridos en este procedimiento, indicando nombre de contacto, periodo de la prestación del servicio, empresa, dirección y teléfonos de contacto, para que en su caso Lotería Nacional verifique la información proporcionada.		
7) Documento en el que se manifieste que los equipos que se utilicen para la prestación del servicio son propiedad del Prestador de Servicios Adjudicado o serán debidamente arrendados por él, comprometiéndose a presentar la documentación que lo acredite en cualquier momento durante la vigencia del Contrato si se lo requiere Lotería Nacional.		
8) Presentar la última declaración anual y la última declaración provisional, del impuesto sobre la Renta presentadas ante el Sistema de Administración Tributaria. Dicha documentación deberá comprobar que sus ingresos son equivalentes al 20% (veinte por ciento) del monto total de su oferta.		
9) Certificación de ser miembro de la Asociación Mexicana de Empresas de Capital Humano (AMECH) o alguna otra Asociación vigente, con la que se encuentre debidamente certificada y cumpla con estándares en cuanto al cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y de seguridad social, los cuales deberán ser comprobados.		
10) Escrito original en formato libre en el que manifiesta que se obliga a poner a disposición a todos y cada uno de los prestadores de servicio con los equipos de cómputo y demás equipamiento descrito en el Anexo Técnico para el inicio del servicio, mismo que deberán considerar las características mínimas establecidas en presente Anexo, considerando un equipo por persona incluida en su propuesta y que será el responsable directo del mantenimiento de los equipos y que en los casos donde algún equipo no pueda ser reparado en sitio, se obliga a sustituirlo por uno de características idénticas o superiores, en un plazo no mayor a 02 (dos) días hábiles, sin afectar la funcionalidad requerida por el usuario y sin costo adicional para Lotería Nacional.		

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

La propuesta técnica se deberá anexar en individual de acuerdo a cada uno de los requisitos:		Presenta	No presenta
11)	Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la asistencia jurídica necesaria con experiencia en derecho laboral y de seguridad social, para la atención de todos los asuntos de carácter laboral que se susciten con respecto al Personal Especializado y asumirá como patrón único, en aquellos casos en que se entablen procesos en contra de Lotería Nacional, obligándose a liberarla de cualquier responsabilidad.		
12)	Copia del Aviso de Registro vigente de la inscripción en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, conforme a lo establecido en el Acuerdo por el que se dan a Conocer las Disposiciones de Carácter General para el Registro de Personas Físicas o Morales que Presten Servicios Especializados o Ejecuten Obras Especializadas a que se Refiere el Artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de mayo de 2021, el cual deberá contener los siguientes datos, mismos que deberán corresponder al Licitante: a. Nombre del Contratista b. Registro Federal de Contribuyentes c. Número de Aviso de Registro d. Actividades u Obras Especializadas con número de folio.		

4.3 Propuesta económica.

La propuesta económica, deberá anexarse conforme al ANEXO 16:	Presenta	No presenta
Propuesta Económica.		

FO-CON-09



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 3 A (PERSONAS MORALES)
FORMATO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA
CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN VII DE LA LEY

CIUDAD DE MÉXICO, ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E.

(Nombre del Representante Legal), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi representada (nombre de la persona moral).

Para efectos de la suscripción de las proposiciones de la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, y en su caso, firma del Contrato, acredito nuestra personalidad jurídica de acuerdo a lo siguiente:

Registro Federal de Contribuyentes:		Tipo de Mipymes al que pertenece(opcional):	
Domicilio:			
Calle:		Número:	
Colonia:	DEMARCACIÓN o Municipio:		
Código Postal:	Entidad Federativa:		
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:	
Correo electrónico:			
No. de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva:			Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:			
Relación de Accionistas:			
(Apellido Paterno)	(Apellido Materno)	Nombre	
Descripción del Objeto Social:			
Reformas al Acta Constitutiva:			
Nombre y Apellido(s) del Apoderado o Representante Legal:			
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:			
Escritura Pública Número:		Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:			

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: el presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado. Este formato no crea derechos para el participante ni obligaciones para el convocante sujetándose en todo caso estrictamente a lo establecido en la Convocatoria.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 3 B (PERSONAS FÍSICAS)
FORMATO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA
CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN VII DE LA LEY

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTería NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

(Nombre de la persona física), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que cuento con facultades suficientes para comprometerme por sí mismo.

Para efectos de la suscripción de las proposiciones de la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, y en su caso, firma del Contrato, acredito mi personalidad jurídica de acuerdo a lo siguiente:

Tipo de Mipymes al que pertenece(opcional):		
Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio:		
Calle:		
Número exterior e interior en su caso:		
Colonia:	DEMARCACIÓN o Municipio:	
Código Postal:	Entidad Federativa:	
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:
Correo electrónico:	CURP:	
Descripción de su Actividad Empresarial:		

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: el presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado. Este formato no crea derechos para el participante ni obligaciones para el convocante sujetándose en todo caso estrictamente a lo establecido en la Convocatoria.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 4
ESCRITO DE FACULTADES
CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 48 FRACCIÓN V DEL REGLAMENTO DE LA LEY

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTería NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

Con fundamento en el artículo 29 fracción VI de la Ley, y en relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**.

A nombre de (nombre del licitante), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones cuento con facultades suficientes para comprometerme por sí o por mi representada.

Acreditando (opcional) nuestra personalidad jurídica de acuerdo a lo siguiente:

Registro Federal de Contribuyentes:		Tipo de Mipymes al que pertenece(opcional):	
Domicilio:			
Calle:		Número:	
Colonia:		DEMARCACIÓN o Municipio:	
Código Postal:		Entidad Federativa:	
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:	
Correo electrónico:			
No. de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva:			Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:			
Relación de Accionistas:			
(Apellido Paterno)		(Apellido Materno)	Nombre
Descripción del Objeto Social:			
Reformas al Acta Constitutiva:			
Nombre y Apellido(s) del Apoderado o Representante Legal:			
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:			
Escritura Pública Número:		Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:			

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 5
ESCRITO DE NACIONALIDAD**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar **bajo protesta de decir verdad** que es de nacionalidad mexicana, que posee plena capacidad jurídica y no se encuentra impedida civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 6
CORREO ELECTRÓNICO**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTería NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

A nombre de (nombre del licitante), manifiesto que el correo electrónico de mi representada es: (indicar correo electrónico).

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 7
ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE
EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

(Nombre del Representante Legal) en mi carácter de Representante Legal de la empresa, personalidad que acredito con el testimonio notarial No. ____ expedido por el notario público No. ____, comparezco a nombre de mi representada a declarar **bajo protesta de decir verdad:**

Que mi representada (nombre del licitante o persona física), así como ninguno de sus integrantes, se encuentran en los supuestos que establecen los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Mi representada se da por enterada que en caso de que la información anterior resultase falsa será causa suficiente para que opere la rescisión del Contrato sin responsabilidad para Lotería.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dicha disposición para los fines y efectos a que haya lugar.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 8
ESCRITO DE INTEGRIDAD**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar **bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que las personas servidoras públicas de LOTERÍA NACIONAL induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 29 de la LAASSP.

En el entendido de que la falsedad en la manifestación que se realiza, será sancionada en los términos de la LAASSP.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 9
ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

Me refiero al procedimiento de Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al "**Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional**", en el que mí representada, la empresa _____ (5) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con registro federal de contribuyentes _____ (6) _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el diario oficial de la federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un tope máximo combinado de _____ (7) _____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____ (8) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOTA: La ley referida en el último párrafo "Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas", se encuentra abrogada por la "Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción" publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2016, entrando en vigor el 18 de julio de 2017. Conforme a su artículo tercero transitorio.

FO-CON-14

INSTRUCTIVO

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES.

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
5	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9	Anotar el nombre y firma del apoderado o Representante Legal del licitante.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 10
CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

Los abajo firmantes manifestamos lo siguiente:

1. DE LOS PARTICIPANTES.

1. Nombre:
2. Domicilio: (Calle, número exterior, número interior, colonia, DEMARCACIÓN C.P., y Entidad Federativa)
3. Registro Federal de Contribuyentes:
4. En su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal (personas morales):

- I. Número de acta constitutiva:
- II. Fecha del acta constitutiva:
- III. Nombre del notario que emite el acta constitutiva:
- IV. Número de notario que emite el acta constitutiva:
- V. Lugar de emisión del acta constitutiva:
- VI. Número de inscripción al registro público de comercio:
- VII. Nombre de los socios:

- Y de haber reformas y modificaciones:

- VIII. Número de acta:
- IX. Fecha del acta:
- X. Nombre del notario que emite:
- XI. Número de notario que emite:
- XII. Lugar de emisión del acta:
- XIII. Número de inscripción al registro público de comercio
- XIV. Nombre de los socios:

2. DE LOS REPRESENTANTES LEGALES

5. Nombre:
6. Domicilio: (Calle, número exterior, número interior, colonia, DEMARCACIÓN C.P., y Entidad Federativa)
7. Registro Federal de Contribuyentes:
8. datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación:
- XV. Número de acta:



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- XVI. Fecha del acta:
XVII. Nombre del notario que emite:
XVIII. Número de notario que emite:
XIX. Lugar de emisión del acta:

3. REPRESENTANTE COMÚN

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 44 inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, convenimos en designar al Sr. _____ Representante Legal de la empresa _____ como representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública número _____.

4. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 44 inciso d) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se deberá realizar la "*Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones*".

5. ESTIPULACIÓN EXPRESA

Cada uno de los firmantes somos conjunta y ____ (solidariamente o mancomunada) ____ responsables ante Lotería Nacional por el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a nuestro cargo contenidas en este convenio, en la Convocatoria y en el Contrato que de la misma pudiera otorgarse.

El presente convenio se registrará e interpretará de acuerdo con las leyes federales de los Estados Unidos Mexicanos. Cualquier controversia o reclamación derivada o relacionada del presente convenio, quedará sujeta a la competencia exclusiva de los tribunales federales de la Ciudad de México.

Fechada a los ____ días del mes de _____ de 2025.

Nombre del licitante

Participante No.	Empresa	Nombre y firma del Representante Legal

Nota 1: En caso de que resulte adjudicada una proposición conjunta, el convenio indicado en la fracción II del Artículo 44 del reglamento, y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el Contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el Contrato sea firmado por todas las personas que integran la proposición conjunta o sus apoderados, quienes, en lo individual deberán acreditar su respectiva personalidad.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO II
ESCRITO DE ORIGEN DEL BIEN**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar que los bienes que ofertamos son de origen mexicano.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 12 A (PERSONA MORAL)
ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO
P R E S E N T E

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar el interés de participar en la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, para lo cual me permito enlistar los siguientes datos generales:

Registro Federal de Contribuyentes:		Tipo de Mipymes al que pertenece(opcional):	
Domicilio:			
Calle:		Número:	
Colonia:		DEMARCACIÓN o Municipio:	
Código Postal:		Entidad Federativa:	
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:	
Correo electrónico:			
No. de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva:			Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:			
Relación de Accionistas:			
(Apellido Paterno)		(Apellido Materno)	Nombre
Descripción del Objeto Social:			
Reformas al Acta Constitutiva:			
Nombre y Apellido(s) del Apoderado o Representante Legal:			
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:			
Escritura Pública Número:		Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:			

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 12 B (PERSONA FÍSICA)
ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar el interés de participar en la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, para lo cual me permito enlistar los siguientes datos generales:

Registro Federal de Contribuyentes:		Tipo de Mipymes al que pertenece(opcional):	
Domicilio:			
Calle:		Número:	
Colonia:		DEMARCACIÓN o Municipio:	
Código Postal:		Entidad Federativa:	
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:	
Correo electrónico:			
No. de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva:			Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:			
Relación de Accionistas:			
(Apellido Paterno)		(Apellido Materno)	Nombre
Descripción del Objeto Social:			
Reformas al Acta Constitutiva:			
Nombre y Apellido(s) del Apoderado o Representante Legal:			
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:			
Escritura Pública Número:		Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:			

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 13
DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**.

A nombre de (nombre del licitante), a quien represento, me permito manifestar que el domicilio consignado en las propuestas será el siguiente:

Domicilio:		
Calle:		
Número exterior e interior en su caso:		
Colonia:	DEMARCACIÓN o Municipio:	
Código Postal:	Entidad Federativa:	
Teléfonos (incluyendo clave lada):		Fax:

Lugar en donde se recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos y Contrato que en su caso celebremos con Lotería.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 14
CAPACIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al ***"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"***.

A nombre de (nombre del licitante) _____, a quien represento, me permito manifestar **bajo protesta de decir verdad** que cuento con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y de más que sean necesarios para la prestación de los servicios mencionados.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 15
ANEXO TÉCNICO**

ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OBJETIVO DEL SERVICIO

Proporcionar a las Áreas Requirientes de Lotería Nacional, la prestación de servicios especializados en materia administrativa, financiera, jurídica e informática, que permita brindar el apoyo, asesoría y asistencia necesarias para el desarrollo de sus actividades y objetivos institucionales.

ALCANCE

El Prestador de Servicios que resulte adjudicado, deberá proporcionar a las Áreas Requirientes el servicio detallado en el objeto del presente Anexo Técnico de acuerdo con los perfiles de puestos requeridos por cada una de las áreas requirientes, para brindar el apoyo, asesoría y asistencia necesarias para el desarrollo de sus funciones y atribuciones, que garanticen de forma profesional, permanente y continua el cumplimiento de las actividades y objetivos de las unidades administrativas, de conformidad con las especificaciones técnicas que se establecen en el presente Anexo Técnico.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El Enlace entre las Áreas Requirientes y el Prestador de Servicios Adjudicado, será la Gerencia de Servicios Generales de Lotería Nacional, por lo que, a través de esta se solicitará al Prestador de Servicios Adjudicado, el alta del Personal Especializado, su cambio, sustitución o la terminación de sus servicios en la Entidad, según las necesidades que cada Área Requiriente solicite.

El medio de comunicación que la Gerencia de Servicios Generales utilizará para todos los tramites descritos en este Anexo Técnico, será por escrito o a través del correo electrónico: servicio.especializado@loterianacional.gob.mx, cabe señalar estos serán los únicos medios para atender cualquier requerimiento de las Áreas Requirientes y otros vinculados al servicio.

La Gerencia de Servicios Generales informará por escrito o por correo electrónico al Enlace que designe el Prestador de Servicios Adjudicado, el mismo día de la emisión del Fallo y hasta 02 (dos) días hábiles posteriores a la notificación de éste, el número de perfiles de puesto requeridos a solicitud de las áreas requirientes, domicilio de la sede y área donde estarán asignados, así como el número de equipos de cómputo solicitados por las Áreas Requirientes para iniciar la prestación del servicio especializado.

Durante la vigencia del Contrato y a través de la Gerencia de Servicios Generales, las Áreas Requirientes se reservan el derecho de solicitar candidatos para ocupar perfiles de puesto o prescindir de los servicios especializados contratados, previo aviso por escrito o por correo electrónico, al Prestador de Servicios Adjudicado, dentro de los 05 (cinco) días naturales anteriores a la conclusión o inicio de labores del Personal Especializado, debiendo observar que el ingreso sea los días primero y/o dieciséis, y en caso de ser fines de semana, festivos, de descanso obligatorio, se recorrerá al día hábil siguiente. La fecha para cualquier cambio de personal especializado deberá ser el día 15 (quince) y/o último del mes. Este proceso no tendrá costo extra para la Entidad.

Las Áreas Requirientes a través de sus titulares, podrán elaborar nuevos perfiles de puestos siempre y cuando el costo de estos no exceda los montos máximos del presupuesto establecido para el ejercicio

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

fiscal correspondiente del Área. Adicionalmente, estos perfiles y su necesidad de contratación deberán estar debidamente motivados y justificados, una vez identificado que en la estructura organizacional de Lotería Nacional no se cuenta con dicho perfil de puesto y su actividad es de relevancia para el adecuado funcionamiento o implementación de las acciones encomendadas.

El Área Requiriente deberá notificar por escrito o correo electrónico, de manera inmediata a la Gerencia de Servicios Generales, el número de perfiles de puesto requeridos para iniciar la prestación del servicio especializado.

A efecto de solicitar candidatos para ocupar perfiles de puesto se establece lo siguiente:

- a) Al inicio del Contrato, las Áreas Requirientes podrán ratificar al Personal Especializado que tendrá continuidad en la prestación del servicio, debiendo adjuntar copia y en archivo electrónico los documentos actualizados que se soliciten para integrar el expediente, así como los formatos correspondientes de movimiento y justificación de cada Personal Especializado.**
- b) Para contrataciones subsecuentes, las Áreas Requirientes solicitarán a través de escrito o correo electrónico a la Gerencia de Servicios Generales, los currículums vitae de los candidatos para ocupar los perfiles de puesto, cuidando escrupulosamente el cumplimiento de las especificaciones establecidas en los Perfiles de Puesto, ello conforme a los plazos establecidos para los movimientos.**

Las Áreas Requirientes a través de la Gerencia de Servicios Generales, validará por escrito o por correo electrónico al Prestador de Servicios Adjudicado, el número de días, así como el documento que respalde los descuentos por incapacidades, faltas o alguna incidencia del Personal Especializado, que afecte la continuidad del servicio para proporcionar la atención y trámite correspondiente en un plazo no mayor a 02 (dos) días hábiles de su expedición.

Los titulares de las Áreas Requirientes tendrán como responsabilidades a su cargo (de forma enunciativa, mas no limitativa) las siguientes:

- a) Verificar que el currículum vitae seleccionado para la prestación de los servicios especializados cumpla con los requisitos del Perfil de Puesto y se ajusta a las necesidades de la unidad administrativa a su cargo y cuente con el presupuesto.**
- b) Verificar la correcta y eficiente prestación de los servicios contratados en la unidad administrativa a su cargo.**
- c) Verificar la integración de los entregables (cotejo de reportes biométricos entregados por el prestador de servicios, y/o las listas de asistencia firmadas por el personal especializado e informe mensual de actividades), las cuales deberán remitirse a la Gerencia de Servicios Generales, en un plazo no mayor de 05 (cinco) días hábiles de la entrega de los reportes del registro biométrico; para que, previa la aceptación a satisfacción de los servicios y su validación, sean turnados a la Gerencia de Servicios Generales para realizar el trámite de pago en tiempo y forma.**
- d) Designar un enlace ante la Gerencia de Servicios Generales que se encargue del seguimiento e integración de los entregables respectivos, presupuesto correspondiente, control de movimientos y todo lo referente a la plantilla del personal especializado que se encuentra en el área.**

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

e) Informar oportunamente a la Gerencia de Servicios Generales sobre los movimientos del Personal Especializado, conforme a los plazos establecidos en el presente.

Por su parte la Gerencia de Servicios Generales, tendrá a su cargo las siguientes responsabilidades:

- a) Brindar atención oportuna a las diversas solicitudes de movimientos de Personal de Servicios Especializados (altas, bajas, modificaciones) que reciba de las Áreas Requirientes.**
- b) Constituirse como el canal de comunicación con el Prestador de Servicios Adjudicado.**
- c) Revisión de los entregables elaborados y validados por las Áreas Requirientes, contando con la facultad de realizar las observaciones correspondientes a fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de la relación contractual.**
- d) Gestionar ante el área de finanzas de la entidad, el pago respectivo por los servicios devengados en los plazos establecidos para tal efecto.**
- e) Dictar las directrices necesarias para el desahogo de los trámites administrativos que correspondan en coordinación con los enlaces designados por los titulares de las Áreas Requirientes.**
- f) Informar al Prestador de Servicios Adjudicado la renuncia del Personal Especializado a efecto de que este, en su carácter de patrón gestione la baja correspondiente.**

Las Áreas Requirientes deberán efectuar una detección de necesidades relacionadas con los perfiles de puesto demandados para solicitar la prestación de los servicios especializados, la cual deberá contar con perfil académico, salario, actividades, funciones y habilidades, entre otros aspectos, que desarrollará el Personal Especializado.

CATÁLOGO DE PERFILES

No. Perfil	PERFIL	SUELDO MENSUAL NETO
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	\$ 8,364.00
2	ASISTENTE EN FINANZAS	\$ 10,000.00
3	ANALISTA DE INVENTARIOS	\$ 11,000.00
4	ANALISTA EN FINANZAS GUBERNAMENTALES A	\$ 12,000.00
5	ANALISTA EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	\$ 15,000.00
6	ANALISTA EN FINANZAS GUBERNAMENTALES B	\$ 15,000.00
7	ANALISTA DE FIANZAS E INVENTARIOS	\$ 15,000.00
8	ESPECIALISTA EN SISTEMAS Y BASES DE DATOS	\$ 20,000.00
9	ESPECIALISTA EN TÉCNICAS Y ESTRATEGÍAS DE COMUNICACIÓN	\$ 20,000.00
10	ASISTENTE JURÍDICO-ADMINISTRATIVO	\$ 20,000.00
11	ESPECIALISTA EN APOYO LOGÍSTICO	\$ 20,000.00
12	ESPECIALISTA COMERCIAL	\$ 22,000.00
13	ESPECIALISTA EN TECNICAS DE NEGOCIACIÓN	\$ 25,000.00



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

14	ASESOR DE IMAGEN EN ASUNTOS DE PUBLICIDAD INSTITUCIONAL Y DE DIRECCIONES DE MARCA	\$ 27,000.00
15	ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS TIC	\$ 27,000.00
16	ASESOR DE DIRECCIÓN	\$ 30,000.00
17	ABOGADO ESPECIALISTA EN MATERIA MERCANTIL	\$ 30,000.00
18	ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS ORACLE SENIOR	\$ 30,000.00
19	ASESOR JURÍDICO B	\$ 30,000.00
20	ASESOR DE CONSEJO DIRECTIVO	\$30,000.00
21	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	\$30,000.00
22	LÍDER DE PROYECTO A	\$ 33,724.00
23	LÍDER DE PROYECTO B	\$ 35,000.00
24	ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN CONFIGURACIONES WEB & CLOUD	\$ 35,000.00
25	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE CONFIGURACIÓN DE SOFTWARE	\$ 35,000.00
26	ESPECIALISTA EN CONTENIDOS	\$ 40,000.00
27	CONSULTOR JURÍDICO	\$ 40,000.00
28	LÍDER DE PROYECTO EN GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$ 40,000.00
29	COORDINADOR DE PROYECTOS EN GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$70,000.00
30	LIDER DE PROYECTOS ECONÓMICOS	\$80,000.00

A continuación, se presentan las especificaciones de los perfiles de puesto del Personal Especializado detectado por las Áreas Requirentes.

PERFILES DE PUESTO

PERFIL 1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
SALARIO NETO MENSUAL	\$8,364.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Preparatoria, Bachillerato o Carrera Técnica. Documentación requerida: Certificado o Comprobante de estudio.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Mínima de 6 meses a 1 año. Áreas de experiencia: Secretariado y gestiones administrativas de oficina.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Apoyo en el archivo de expedientes. Apoyo general en actividades administrativas. Generación de escritos. Apoyo en la captura de información. Generación de expedientes y/o carpetas para el archivo físicos y electrónicos.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 2	ASISTENTE EN FINANZAS
SALARIO NETO MENSUAL	\$10,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Preparatoria, Bachillerato o carrera técnica. Documentación requerida: Certificado o Comprobante de estudio.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 1 año. Áreas de experiencia: Áreas económico-administrativas.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Conciliaciones contables. Apoyo en la elaboración de presentaciones. Elaboración y entrega de oficios. Integración de expedientes. Apoyo en la integración de agendas de trabajo. Actividades inherentes a las áreas de Administración y Finanzas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 3	ANALISTA DE INVENTARIOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$11,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Preparatoria, Bachillerato o Carrera Técnica. Documentación requerida: Certificado o Comprobante de estudio.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 1 año. Áreas de experiencia: Administrativa
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Actividades inherentes al registro y control de bienes. Altas, bajas y modificaciones de resguardos Búsqueda en expedientes contables de facturas de bienes Realización de inventarios y reportes
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 4	ANALISTA EN FINANZAS GUBERNAMENTALES A
SALARIO NETO MENSUAL	\$12,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Contaduría, Economía, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera afín. Técnico Superior Universitario (Concluida). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado de estudios.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 2 años. Áreas de experiencia: Administración y finanzas, contable, atención a clientes y manejo de réplicas, integración de reportes, archivo y control, acervo documental, crédito y cobranza. Otros: Manejo de paquetería OFFICE.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Elaborar seguimiento a la cartera de clientes morosos. Elaborar análisis de estado de adeudos de clientes. Elaborar la correspondencia que se requiera, en la ejecución de las labores de cartera. Integrar y preparar expedientes de reclamaciones para recuperación de adeudos ante afianzadoras. Apoyar en la revisión de reporte de ventas y estados de adeudos aplicables a la reclamación de adeudo. Elaborar desistimientos de adeudos ante afianzadoras. Realizar reportes de cobranza ante afianzadoras. Archivar y mantener organizada toda la documentación generada en el área, relativa a cobranza con clientes.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Proponer estrategias y diseñar controles administrativos para la recuperación de las cuentas por cobrar. Realizar reporte de cobranza con clientes. Elaborar los recibos para la correspondiente liquidación de cuentas por cobrar de clientes. Y demás actividades inherentes al área de Finanzas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 5	ANALISTA EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$15,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Ciencias Políticas y Administración Pública, Relaciones Internacionales, Psicología, Comunicación y Periodismo, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera afín. Técnico Superior Universitario (Concluida). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado de estudios.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 2 años. Áreas de experiencia: Administrativas, actividades de apoyo y seguimiento a proyectos de la Administración Pública.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Seguimiento de la normatividad aplicable a entidades paraestatales. Elaborar las presentaciones y documentos que se requieran. Apoyar en el proceso de contratación de proveedores. Evaluar, diagnosticar y diseñar procesos, procedimientos y sistemas para su simplificación, integración, automatización y actualización. Diseñar y dar seguimiento, en conjunto con los dueños de los procesos, a la implementación de las mejoras aprobadas para obtener retroalimentación y asegurar su funcionalidad.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 6	ANALISTA EN FINANZAS GUBERNAMENTALES B
SALARIO NETO MENSUAL	\$15,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Contaduría, Economía, Sistemas, Ingeniería en Informática o carrera afín. Técnico Superior Universitario (Concluida). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado de estudios.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 2 años. Áreas de experiencia: Administración y finanzas, administración pública federal, tesorería, atención a clientes y manejo de réplicas, integración de reportes, archivo de soporte documental, crédito y cobranza. Otros: Manejo de paquetería OFFICE
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Atender telefónicamente a los clientes internos y externos. Realizar cobranza administrativa a comercializadores morosos vía telefónica con enfoque de servicio. Elaborar la correspondencia que se requiera, en la ejecución de las labores de cartera. Elaborar seguimiento de la cartera de comercializadores morosos Revisar los estados de cuenta de los clientes para tomar acciones relacionadas con la cobranza.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Elaborar los recibos para la correspondiente liquidación de cuentas por cobrar de clientes. Enviar a los ejecutivos de ventas la documentación e información necesaria para diligenciar los cobros Administrar e integrar expedientes. Apoyar a la concentración de ingresos bancarios. Elaborar la conciliación de los ingresos bancarios. Elaborar reportes, y demás actividades inherentes al área de Finanzas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 7	ANALISTA DE FIANZAS E INVENTARIOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$15,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Economía, Administración, Finanzas, Derecho, Contaduría, Sistemas, Ingeniería en Informática o carrera afín. Técnico Superior Universitario (Concluida). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado de estudios.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima de 3 años. Áreas de experiencia: Administración Pública, Contabilidad Gubernamental y Presupuesto
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Verificación y supervisión técnica de cambios en los procesos sobre bienes muebles de la Entidad. Fungir como enlace con las áreas a fin de conciliar reportes. Realizar periódicamente revisiones a los movimientos de almacén. Generación de reportes relacionados con altas y bajas de activos.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 8	ESPECIALISTA EN SISTEMAS Y BASES DE DATOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$20,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Ingeniería en sistemas, Computación, Ingeniería en Informática, o carrera a fin. Técnico Superior Universitario (Titulado). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 3 años. Áreas de experiencia: Desarrollo de Macros, Bases de Datos, manejo de información y análisis de datos.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Manejo de base de datos (grandes volúmenes de información) Análisis de información. Elaboración de reportes y presentaciones ejecutivas de alto nivel. Manejo de tendencias, ritmos de clientes, estimaciones y calculo numérico. Proyecciones de ventas Entrega de resultados ejecutivos Documentación de proyectos Generación de macros según necesidades del área. Creación de tablas dinámicas
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 9	ESPECIALISTA EN TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

SALARIO NETO MENSUAL	\$20,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Mercadotecnia, Economía, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera afín. Técnico Superior Universitario (Titulado). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 3 años. Áreas de experiencia: Comercial o administrativa.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Desarrollar, implementar, innovar y mantener aplicaciones WEB y de escritorio basadas en .NET Documentar de manera enunciativa mas no limitativa, con base a lo establecido en los procesos del Acuerdo por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal. Realizar las acciones comunicativas que sean necesarias para lograr los objetivos planteados en torno a la imagen corporativa, las ventas o la imagen institucional. Gestionar y desarrollar contenido y material gráfico de relevancia para redes sociales institucionales, así como permanente monitoreo y atención a usuarios. Coadyuvar a la correcta celebración de los concursos que maneja la entidad, a través de elaboración de oficios, seguimiento a programación deportiva, validación de información, entre otras. Actividades inherentes al análisis de técnicas y estrategias de comunicación.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 10	ASISTENTE JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
SALARIO NETO MENSUAL	\$20,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Derecho, Administración de Empresas, Informática, carrera técnica, concluido o trunca. Técnico Superior Universitario (Titulado). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: mínimo 3 años. Áreas de experiencia: Legal y administrativa. Con conocimiento avanzado en computación.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Organizar y administrar la documentación, en físico y en digital mediante bases de datos informáticas, de los asuntos jurídicos y administrativos inherentes al área. Elaboración de presentaciones, documentos y oficios que se requieran. Apoyo administrativo y logístico en todas las labores asignadas al personal adscrito al área jurídica.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 11	ESPECIALISTA EN APOYO LOGÍSTICO
SALARIO NETO MENSUAL	\$20,000.00



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Contaduría, Economía, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera a fin. Técnico Superior Universitario (Titulado). Documentación requerida: Comprobante de estudios superiores, Carta de pasante o certificado
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 3 años. Planeación e implementación de eventos institucionales.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Atención a diversos servicios del personal y mensajería Atención en horario vespertino – nocturno, días inhábiles y festivos. Actividades inherentes a la administración en materia de Servicios Generales.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 12	ESPECIALISTA COMERCIAL
SALARIO NETO MENSUAL	\$22,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Mercadotecnia, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera a fin. Documentación requerida: Título y cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 4 años. Áreas de experiencia: Comercial o administrativa
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Supervisar de los diferentes puntos de venta en los canales alternos con los que actualmente tiene Lotería Nacional, a través de visitas en campo de manera constante creando una relación afectiva con el cliente. Generar una comunicación constante directamente con los operadores de tienda entre Pronósticos y los comercializadores B2B proporcionado información clara y precisa respecto al implemento de cualquier estrategia. Realizar constantes visitas de campo.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 13	ESPECIALISTA EN TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN
SALARIO NETO MENSUAL	\$25,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Administración, Psicología, Derecho, Economía, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera afín. Documentación requerida: Título y cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 4 años. Áreas de experiencia: Económica – Administrativa. Experiencia en el área de ventas, inmerso en mercados de consumo masivo, servicio al Cliente y manejo de conflictos, dominio intermedio de Paquetería Office.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Asesorías a la elaboración de anexos técnicos y procedimientos de contratación. Asegurar el cumplimiento de los compromisos con los proveedores a través de los indicadores sobre tiempo de suministro o de retraso de los contratos correspondientes a la adquisición de bienes y servicios. Elaborar y dar seguimiento al presupuesto que maneja el área.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Actividades inherentes a la asistencia directiva y en técnicas de negociación en materia de administración de contratos de servicios generales y otros relacionados. Manejo de técnicas de comunicación en público. Conocimiento en ruteos, distribución y administración de territorios. Orientación al cliente, a la calidad en el servicio, empatía e inteligencia emocional.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 14	ASESOR DE IMAGEN EN ASUNTOS DE PUBLICIDAD INSTITUCIONAL Y DE DIRECCIONES DE MARCA
SALARIO NETO MENSUAL	\$27,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Mercadotecnia, Publicidad, Diseño Gráfico, Humanidades o carrera afín. Documentación requerida: Título y cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia mínima: 4 años. Áreas de Experiencia: Diseño, publicidad, mercadotecnia, ortografía y redacción. Otros: Manejo de sistema operativo IOS, Adobe CC illustrator, Photoshop, Aftereffects, Premiere, Lightroom, InDesign.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Proponer, diseñar y elaborar la imagen institucional y de marcas, para la difusión en campañas publicitarias. Planear y participar en la creación de parrilla de contenido de exposición digital (redes sociales, sitio web). Producción de material gráfico audiovisual para contenido en redes sociales y canales alternos. Supervisar el buen manejo de la imagen institucional y de marcas en campaña de publicidad o canales alternos, siguiendo los lineamientos establecidos por los organismos necesarios. Apoyar en el diseño y supervisión de la imagen institucional de todo evento relacionado con la misma. Planear, organizar y llevar la logística de eventos que conlleven la imagen institucional o de marcas. Elaborar material POP para eventos y puntos de venta. Participar en la ceración de campañas de publicidad.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 15	ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS TIC
SALARIO NETO MENSUAL	\$27,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Tecnología de la Información, Ingeniería, Sistemas, Informática, Ingeniería Industrial, Electrónica, Comunicaciones, Ciencias Básicas, Derecho, Administración o carrera afín. Documentación requerida: Título y cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 5 años. Áreas de experiencia: Administración de Contratos y Adquisiciones en el Sector Público.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Administrar los contratos actuales y los anteriores, con la finalidad de tomar decisiones oportunas a su vencimiento o de nuevas alternativas de contratar a otros proveedores.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Seguimiento sobre el cumplimiento de los términos y condiciones que se celebraron entre las partes. Analizar y evaluar los contratos vigentes y/o actuales, con la finalidad de ver si requieren ser modificados, rescindidos o ampliados. Administrar un sistema de gestión de documentos, con la finalidad de facilitar la administración de los contratos.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 16	ASESOR DE DIRECCIÓN
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Licenciado en Administración, Contaduría, Economía, Sistemas, Computación, Derecho o carrera afín. Documentación requerida: Título y Cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínimo 5 años. Área de Experiencia: Administrativas, legal, contable.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Revisión, análisis y seguimiento de auditorías. Seguimiento de acciones de mejora y de control relacionadas con el PTCl y PTAR. Revisión de documentación soporte de pagos relacionados con los contratos de bienes y/o servicios de las distintas Gerencias.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 17	ABOGADO ESPECIALISTA EN MATERIA MERCANTIL
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Derecho. Documentación Requerida: Título y cedula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA	Tiempo de experiencia: Mínima 5 años. Áreas de experiencia: Juicios Mercantiles, Litigio, Recuperación de Cartera
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Elaboración de demandas Desahogo de requerimientos de autoridad. Comparecencia ante Juzgados. Atención y Seguimiento a los Juicios. Asistencia a Audiencias. Elaboración de Recursos dentro de los Juicios. Elaboración, tramite y gestión en materia de amparo.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (Salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 18	ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS ORACLE SENIOR
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Ingeniería en sistemas, Computación, Ingeniería en Informática o carrera afín. Documentación requerida: Título y cédula
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Mínima 5 años. Áreas de experiencia: administración de base de datos Oracle en sus distintas versiones, Conocimiento de manejo de sistemas operativos requeridos para base de datos Oracle (Solaris, Linux, Windows).



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Manejo de base de datos (grandes volúmenes de información) Análisis de información. Elaboración de reportes y presentaciones ejecutivas de alto nivel. Manejo de tendencias, ritmos de clientes, estimaciones y cálculo numérico. Documentación de proyectos Generación de macros según necesidades del área Creación de tablas dinámicas Proyecciones de ventas Entrega de resultados ejecutivos.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 19	ASESOR JURÍDICO B
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Derecho. Documentación Requerida: Constancia de último grado de estudios, Título y Cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA: ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Tiempo de experiencia: Mínima 4 años. Áreas de experiencia: Jurídicas, gubernamentales y administrativas. Investigación y análisis de la normatividad legal. Análisis y seguimiento de auditorías en el área. Desahogo de requerimientos del Órgano Interno de Control. Revisión y actualización de la normativa interna. Análisis de temas administrativos y seguimiento de los asuntos y/o juicios relacionados con las marcas y los derechos de autor. Actividades inherentes en asuntos jurídico y legales.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 20	ASESOR DE CONSEJO DIRECTIVO
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Derecho, Administración o carrera afín. Documentación Requerida: Titulo y Cedula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Mínimo de 5 años Áreas de experiencia: Administrativa y Legal.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Preparación, revisión, análisis y seguimiento de información y documentación que deberá ser sometida a la aprobación del Consejo Directivo de Lotería Nacional. Atención y seguimiento de solicitudes formuladas por entes fiscalizadores. Actividades relacionadas con asesorías jurídicas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 21	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
SALARIO NETO MENSUAL	\$30,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Administración Pública, Economía, Mercadotecnia, Derecho, Ingeniería Industrial, Ingeniería de procesos, Ingeniería.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Documentación Requerida: Constancia de último grado de estudios y/o Título y/o Cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Mínima 5 años. Áreas de experiencia: Administración pública, procesos de información, gestión de recursos.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Planificar, dirigir, coordinar y evaluar el trabajo del equipo a su cargo. Participar con el Jefe del Área o en su representación en Comisiones Técnicas. Tramitar expedientes o peticiones con los respectivos informes técnicos. Revisar Proyectos y otros documentos que se preparen en el área. Preparar informes de los datos e información que se genera dentro del área.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 22	LÍDER DE PROYECTO A
SALARIO NETO MENSUAL	\$ 33,724.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Economía, Administración, Mercadotecnia, Contaduría, Sistemas, Ingeniería en Informática, Ingeniería Industrial o carrera afín. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación requerida: Título y cédula.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: Comercial, Administrativa, mercadotécnica.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Procesamiento e integración de información. Integración de propuestas de trabajo para definir proyectos. Seguimiento y evaluación de las acciones de las áreas. Asistencia y seguimiento de contratos. Supervisión y acuerdo de avance de: revisión del avance de proyectos, dictámenes, oficios de salida. Generar información.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 23	LÍDER DE PROYECTO B
SALARIO NETO MENSUAL	\$35,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Derecho, Administración, Finanzas o Economía o carrera afín. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación requerida: Título y cédula.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: Jurídicas, gubernamentales y administrativas.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Asistencia en la elaboración de finiquitos. Integración de propuestas de trabajo para definir proyectos. Supervisión y acuerdo de avance de: revisión del avance de proyectos, dictámenes, oficios de salida. Generar información, estadística y cualitativa sobre los juicios civiles y mercantiles que tiene la Entidad con las áreas involucradas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

PERFIL 24	ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN CONFIGURACIONES WEB & CLOUD
SALARIO NETO MENSUAL	\$35,000.00
ESCOLARIDAD EXPERIENCIA REQUERIDA:	Carrera genérica: Licenciatura en Tecnología de la Información, Ingeniería, Sistemas, Informática, Ingeniería Industrial, Electrónica, Comunicaciones, Ciencias Básicas o carrera afín. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación requerida: Título y cédula.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: JQuery, Openbravo ERP, HTML, CSS, Bootstrap, Sublime Text, WordPress, Dreamweaver, Photoshop, InDesign, Illustrator, Adobe. LINUX, Windows Apoyo en la elaboración de especificaciones a nivel macro para elaborar el Anexo técnico del desarrollo de páginas WEB orientadas al comercio electrónico. Apoyo en la realización de pruebas éticas de "estrés" de las páginas WEB institucionales. Apoyo en la especificación técnica para la puesta en operación de la solución "Cloud" institucional. Apoyo en la especificación de la configuración técnica para la instalación y puesta en operación de soluciones tecnológicas de software libre, en ambiente Windows y/o GNU Linux.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 25	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE CONFIGURACIÓN DE SOFTWARE
SALARIO NETO MENSUAL	\$35,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Técnico Superior Universitario o Licenciatura en Tecnología de la Información, Ingeniería, Sistemas, Informática, Ingeniería Industrial, Electrónica, Comunicaciones, Ciencias Básicas o carrera afín. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación requerida: Título y cédula.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: JQuery, Openbravo ERP, HTML, CSS, Bootstrap, Sublime Text, WordPress, Dreamweaver, Photoshop, InDesign, Illustrator, Adobe. LINUX, Windows, SCM, GCS, y/o S.O. CentOS 7, Apache, Vue3, Nuxt 2.16, TailwindCSS 2.2, Oauth2, WebPack 5, S.O. CentOS 7, Apache, spring-boot 2.5.3, spring netflix eureka 3.0.3, spring netflix zuul 2.2.9, spring security oauth2 2.3.8, spring security 5.3.9, spring data 2.5.3, Java 11, S.O. CentOS 7, MySQL última versión, HA Proxy para balanceo de cargas a nivel de BD, Warm standby redundancy.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Gestión de Configuración de Software (GCS o SCM por Software Configuration Mangement), que identifica, analiza, trata y controla: La elaboración de código fuente por varios desarrolladores simultáneamente. El seguimiento del estado de las fases del desarrollo de software (versiones) y sus cambios (control de versiones). La conducción de la integración de las partes del software en un solo producto de software. Cumple con los siguientes requisitos técnicos: Aplicación de soluciones en las plataformas GNU-Linux y Microsoft. Iniciar y terminar el proceso de construcción e instalación de la solución ("build"). Conectar la solución con las Bases de Datos que participan en la operación. Integrar la solución a la Institución.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 26	ESPECIALISTA EN CONTENIDOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$40,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Publicidad, Ciencias de la Comunicación, Diseño Gráfico o carrera afín. Preferentemente con especialidad. Documentación Requerida: Título y cédula.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Manejo de sistemas operativos Microsoft y IOS, programas de suite abobe CS5 o 6, photoshop, in desing, illustrator, After Effects. Premier, Audition Ligthroom, Media Encoder Manejo en edición de videos, fotografía.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Desarrollo de estrategia de contenidos para redes sociales y campañas publicitarias Redacción de material informativo para cada una de las marcas Desarrollo de copys publicitarios Desarrollo de calendarios de contenidos de acuerdo a la estrategia de comunicación de cada una de las marcas Atender las necesidades de difusión de la entidad y de las direcciones de marca Desarrollo de guiones para materiales audiovisuales Edición de video para redes sociales (pre y post producción) Desarrollo de contenido para difusión en medios, en celebraciones de sorteos y de acuerdo con las necesidades de las diferentes áreas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 27	CONSULTOR JURÍDICO
SALARIO NETO MENSUAL	\$40,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera genérica: Derecho. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación requerida: Título y cédula.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: Derecho corporativo
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Elaboración y supervisor de los convenios, contratos y demás documentos legales para los diferentes proyectos del área en diversas instancias.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Verificación y supervisión de los documentos normativos que regulan al área en relación con manuales, procedimientos, reglamentos y políticas tanto internas como externas ante los comités que correspondan. Generación de reportes administrativos bajo el esquema legal, así como brindar la asesoría que se requiera en temas legales al área que lo requiera. Revisión y actualización de los lineamientos referente a las posibles licitaciones que el área requiera, así como las ya celebradas. Actividades inherentes a la asesoría jurídica.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 28	LÍDER DE PROYECTO EN GESTIÓN GUBERNAMENTAL
SALARIO NETO MENSUAL	\$40,000.00
ESCOLARIDAD EXPERIENCIA REQUERIDA:	Carrera Genérica: Economía, Administración, Finanzas, Derecho, Contaduría, Sistemas, Ingeniería en Informática o carrera afín. Preferentemente con especialidad o Maestría. Documentación Requerida: Título y cédula.
ESCOLARIDAD EXPERIENCIA REQUERIDA: HORARIO	Tiempo de experiencia: De más de 5 años. Áreas de experiencia: Administración Pública, Contabilidad Gubernamental y Presupuesto.
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Análisis y revisión de documentos normativos internos en materia de Contabilidad y Presupuesto (Manual de Contabilidad, Clasificadores presupuestarios, guías, manuales de procedimientos en la materia, etc.) Verificación y supervisión técnica de cambios en los procesos contables y presupuestales. Acompañamiento técnico a las áreas contables y presupuestales en la implementación de nuevos procesos. Revisión a la integración de estados financieros y presupuestales. Generación de reportes relacionados con la detección de fallas e implementación de cambios en los procesos de registro contable y presupuestal, así como de las asesorías proporcionadas
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 29	COORDINADOR DE PROYECTOS EN GESTIÓN GUBERNAMENTAL
SALARIO NETO MENSUAL	\$70,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Administración Pública, Economía, Derecho, Finanzas, Contaduría. Documentación Requerida: Constancia de último grado de estudios, Título y/o Cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Más de 8 años Áreas de experiencia: Administración Pública, Planeación y Desarrollo, Economía y Finanzas Públicas
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Procesamiento y coordinación en la integración de información y análisis de contenido para la Subdirección General de Administración y Finanzas. Coordinación de propuestas de trabajo para definir proyectos y procesos prioritarios de la Subdirección General de Administración y Finanzas. Análisis de Productos.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

	Coordinación y supervisión de avances de los proyectos y procesos de la Subdirección General de Administración y Finanzas. Coordinación y seguimiento de las acciones de la Subdirección General de Administración y Finanzas.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
PERFIL 30	LIDER DE PROYECTOS ECONÓMICOS
SALARIO NETO MENSUAL	\$80,000.00
ESCOLARIDAD	Carrera Genérica: Administración Pública, Economía, Derecho, Finanzas, Contaduría. Documentación Requerida: Constancia de último grado de estudios, Título y/o Cédula profesional.
EXPERIENCIA REQUERIDA:	Tiempo de experiencia: Más de 8 años Áreas de experiencia: Administración Pública, Planeación y Desarrollo, Economía y Finanzas Públicas
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Procesamiento e integración de información y análisis de contenido para la Dirección General. Integración de propuestas de trabajo para definir proyectos en Crecimiento y Desarrollo para la Dirección General. Análisis de Productos y Mercados. Supervisión y acuerdo de avance de: revisión del avance de proyectos, dictámenes, oficios de salida de la Dirección General. Seguimiento y evaluación de las acciones de área.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)
ACTIVIDADES A DESARROLLAR:	Planificar, dirigir, coordinar y evaluar el trabajo del equipo a su cargo. Participar con el Jefe del Área o en su representación en Comisiones Técnicas. Tramitar expedientes o peticiones con los respectivos informes técnicos. Revisar Proyectos y otros documentos que se preparen en el área. Preparar informes de los datos e información que se genera dentro del área.
HORARIO	09:00 a 18:00 horas (salvo en los casos y por excepción asigne el área)

CONTROLES ADMINISTRATIVOS

El Prestador de Servicios adjudicado, se obliga a presentar a la Gerencia de Servicios Generales, dentro de los 05 (cinco) días hábiles siguientes a la notificación del Fallo, su normativa interna (políticas y lineamientos), que regirán la relación laboral entre el prestador de servicios y el Personal Especializado asignado para el cumplimiento del servicio, en los cuales se establecerán los derechos, obligaciones, prohibiciones, restricciones y sanciones que regirán la relación laboral entre éstos, durante la vigencia del Contrato que formalice el prestador de servicios con el personal especializado.

Las políticas y lineamientos del prestador de servicios deberán contener, entre otros, un Código de Ética, el Reglamento Interno de Trabajo, así como el programa de implementación para el dar cumplimiento a la Norma Oficial Mexicana 035-STPS-2018. Una vez que, dichos documentos sean recibidos por la Gerencia de Servicios Generales esta lo notificará a las Áreas Requirientes.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

El Personal Especializado que desempeñe los servicios deberá registrar diariamente su asistencia a través de un reloj biométrico para el control de entradas y salidas, que el Prestador de Servicios adjudicado deberá proporcionar y mantener en óptimas condiciones de funcionamiento, sin costo alguno para Lotería Nacional. Por ello, en un plazo no mayor a 05 (cinco) días hábiles contados a partir de que el prestador de servicios cuente con el alta del personal especializado, se deberá realizar la configuración personalizada del reloj biométrico para el registro de la entrada y salida del Personal Especializado. De no contar con el registro biométrico se deberá efectuar el registro de asistencia en el formato denominado "lista de asistencia"; mismo que, será proporcionado por el prestador de servicios, en impreso y archivo electrónico.

El Prestador de Servicios adjudicado, se obliga a entregar a la Gerencia de Servicios Generales, el formato denominado "lista de asistencia" de entrada y salida de cada jornada laboral, correspondiente a cada Personal Especializado asignado a Lotería Nacional.

Durante la vigencia del Contrato, y de manera quincenal, dentro de los 05 (cinco) días hábiles a la conclusión de ésta, el Prestador de Servicios Adjudicado, deberá entregar a la Gerencia de Servicios Generales por medios electrónicos el reporte biométrico con la información especificada con anterioridad a efecto de ser enviada para su validación y firma, conforme al párrafo siguiente.

Los reportes biométricos individualizados, detallados en el párrafo anterior, serán enviados por la Gerencia de Servicios Generales a cada una de las Áreas Requirentes, para su verificación y validación por los titulares de las unidades administrativas o servidores públicos facultados para tal fin, así como por el Personal Especializado. Una vez firmadas por ambas partes, la "lista de asistencia y/o reporte biométrico" serán devueltos a la Gerencia de Servicios Generales, en un plazo no mayor a 05 (cinco) días hábiles, dentro del cual deberán notificar si se presentó alguna incidencia en la prestación del servicio proporcionado por el personal especializado, indicando las circunstancias de la incidencia, como parte de las responsabilidades que conlleva su calidad de Área Requirente, ello con la finalidad de que el prestador de servicios aplique en su caso la normativa interna que corresponda a su personal especializado.

La autorización de los días de vacaciones del Personal Especializado es responsabilidad del Prestador de Servicios Adjudicado, y la realizará directamente con el Personal del Servicio Especializado; la autorización se efectuará mediante un formato que firmará el Prestador del Servicio y el Personal Especializado. Autorización que deberá hacerse del conocimiento del Área Consolidadora y Enlace de las Áreas Requirentes.

El Prestador de Servicios Adjudicado deberá entregar a la Gerencia de Servicios Generales al segundo día hábil del inicio de la vigencia del Contrato, en escrito original, el calendario con las fechas para el pago de la nómina del Personal Especializado. En su caso, durante la vigencia del Contrato deberá notificar cualquier modificación al mismo.

Se define como entregables:

- a) Los informes mensuales de actividades del Personal Especializado;**
- b) El formato de la lista de asistencia, y/o reportes biométricos.**

Los entregables serán necesarios para el pago respectivo por lo que, se deberán anexar a los formatos:

- **Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) y**



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- **Documentales que por obligación de la normativa vigente en materia de subcontratación deban presentarse para el pago correspondiente.**

Los entregables generados, permanecerán en custodia y guarda de la Gerencia de Servicios Generales.

Así mismo, los formatos utilizados con las firmas de los titulares de las Áreas Requirientes no podrán contener logotipos que vinculen a Lotería Nacional con el Personal Especializado.

HORARIO DEL SERVICIO

El horario del Personal Especializado será de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas o el horario que, en función de las necesidades institucionales, establezcan los titulares de las Áreas Requirientes de Lotería Nacional y sean solicitadas para cada perfil, sin que dicho horario sea superior a 08 (ocho) horas laborables diarias y será en días y horas hábiles, salvo que el Área Requiriente solicite por excepción el cambio de jornada laboral de acuerdo a sus necesidades de operación; situación que se dará a conocer mediante escrito o correo electrónico, 05 (cinco) días naturales previos al inicio de la quincena a la Gerencia de Servicios Generales para notificar al Prestador de Servicios Adjudicado y este a su Personal Especializado, especificando días y horario.

Queda bajo la más estricta responsabilidad del Área Requiriente, la exención de registro de asistencia, enviando por oficio a la Gerencia de Servicios Generales que a su vez informará al prestador de servicios y este a su personal especializado siempre y cuando las actividades del Personal Especializado sean fehacientemente justificadas y motivadas por las actividades inherentes al perfil de puesto.

RESPONSABILIDAD LABORAL

Corresponde al Prestador de Servicios Adjudicado, asumir formal y legalmente el carácter de patrón único y exclusivo del personal especializado que bajo su responsabilidad contrate para la prestación del servicio, con posterioridad al inicio de la vigencia del Contrato y de los cuales no haya asumido la sustitución patronal prevista en la Ley Federal del Trabajo, por lo que en ningún caso podrá considerarse como patrón sustituto o solidario a la Lotería Nacional.

El Prestador de Servicios Adjudicado, de conformidad con la Ley Federal del Trabajo, se obliga a mantener afiliados al Instituto Mexicano del Seguro Social y al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, a los trabajadores que presten servicios con motivo de la prestación del servicio con Lotería Nacional, durante la vigencia del mismo; por lo que el Prestador de Servicios Adjudicado entregará durante el mes posterior al periodo de pago, a la Gerencia de Servicios Generales, copia simple de las constancias necesarias para la comprobación de su alta, así como el comprobante que evidencia la realización de los pagos correspondientes ante el Instituto Mexicano del Seguro Social y el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los trabajadores del personal contratado, así como de las declaraciones y comprobante del pago mensual ante el Servicio de Administración Tributaria.

Sin perjuicio de lo anterior, durante la vigencia del Contrato, el Prestador de Servicios Adjudicado deberá observar la normativa vigente en materia de Subcontratación Laboral; por lo que, al solicitar el pago de la contraprestación correspondiente por el servicio recibido en Lotería Nacional, junto con los comprobantes fiscales correspondientes, deberá remitir:

- a) El registro vigente que marca la normatividad en la materia laboral, ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE);**

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- b) Copia de los comprobantes fiscales por concepto de pago de salarios de los trabajadores con los que hayan proporcionado el servicio;**
- c) El recibo de pago expedido por una institución bancaria por la declaración de entero de las retenciones de impuestos efectuadas a dichos trabajadores;**
- d) El pago de las cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social;**
- e) El pago de las aportaciones al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, así como los que la normatividad vigente establezca.**

El Prestador de Servicios Adjudicado, funge como patrón único del personal que contrate con motivo del cumplimiento y ejecución del Contrato respectivo y será el responsable de cumplir las obligaciones establecidas en las disposiciones legales en materia fiscal, del trabajo y de seguridad social, por lo que será el Prestador de Servicios Adjudicado el único responsable de todas las reclamaciones que llegase a presentar el Personal Especializado.

En caso de que Lotería Nacional deje de requerir los servicios del Personal Especializado bastará con dar aviso al Prestador de Servicios Adjudicado, quien se obliga a retirar de inmediato a su trabajador de Lotería Nacional, y solicitar la baja correspondiente; sin ningún tipo de responsabilidad para Lotería Nacional.

Asimismo, en su carácter de patrón único del personal, materia del Contrato adjudicado, toda la responsabilidad que a su cargo pudiera derivarse de los juicios que se inicien en su contra o en contra de Lotería Nacional, deberá acreditar desde la contestación de la demanda que es solvente para responder de las obligaciones que le surjan con motivo del juicio y derivadas Contrato respectivo.

El Prestador de Servicios Adjudicado, deberá acreditar que cuenta con la asistencia jurídica necesaria con experiencia en derecho laboral y de seguridad social, para la atención de todos los asuntos de carácter laboral que se susciten con respecto al Personal Especializado y asumirá como patrón, en aquellos casos en que se entablen procesos en contra de Lotería Nacional, obligándose a liberarla de cualquier responsabilidad e integrando en el contrato individual de trabajo una Cláusula que lo especifique. Así mismo, el Prestador de Servicios Adjudicado deberá observar los principios de no discriminación laboral contenidos en la normatividad aplicable.

DESLINDE DE RESPONSABILIDAD

El Prestador de Servicios Adjudicado entregará en un plazo de 05 (cinco) días hábiles posteriores a la notificación del Fallo, a la Gerencia de Servicios Generales, el Convenio de Confidencialidad que será firmado por el Personal Especializado, que para tal efecto formalizará previo al inicio de actividades.

En dicho Convenio se deberán establecer las previsiones que resulten aplicables de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás ordenamientos relacionados con la protección de datos personales.

CUMPLIMIENTO DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-035-STPS-2018, FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL EN EL TRABAJO-IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y PREVENCIÓN

De conformidad con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana NOM-035-STPS-2018, FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL EN EL TRABAJO-IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y PREVENCIÓN, el Prestador de Servicios Adjudicado deberá establecer los elementos para identificar, analizar y prevenir los factores de riesgo psicosocial, así como para promover un entorno organizacional favorable en el centro de

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

trabajo, debiendo contar con la plataforma, herramientas, procedimientos y evaluaciones correspondientes para su debida aplicación.

Para efectos del párrafo anterior, el Prestador de Servicios Adjudicado, deberá entregar a la Gerencia de Servicios Generales, 10 (diez) días naturales posteriores a la notificación del Fallo, el programa establecido para el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana NOM-035-STPS-2018, con respecto al Prestador de Servicios Adjudicado y el Personal Especializado asignado a Lotería Nacional, el cual deberá contener de manera enunciativa, mas no limitativa:

- a) Plan de acción para establecer y difundir la política de prevención de factores de riesgo psicosocial
- b) Medidas preventivas y de control de los factores de riesgo psicosocial
- c) Protocolo de identificación y canalización para la atención de trabajadores expuestos a acontecimientos traumáticos severos
- d) Instrumentos para identificación de factores de riesgo psicosocial
- e) Instrumentos para evaluación del entorno organizacional
- f) Acciones de control
- g) Mecanismos para práctica de exámenes médicos y evaluaciones a trabajadores expuestos a factores de riesgo
- h) Mecanismos de difusión de los resultados de la identificación de factores de riesgo, las medidas de prevención, las medidas implementadas y los mecanismos para reportar malas prácticas.

ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA EL EQUIPO DE CÓMPUTO

Al inicio de la vigencia del Contrato y cada que se solicite el alta de un Personal Especializado, el Prestador de Servicios Adjudicado deberá proporcionar un equipo de cómputo a más tardar 05 (cinco) días hábiles posteriores a su ingreso, sin costo adicional para Lotería Nacional.

Los gastos por concepto de entrega, instalación, actualizaciones de software conforme a las políticas de seguridad que establezca Lotería Nacional, o de cualquier otra naturaleza, serán responsabilidad del Prestador de Servicios Adjudicado sin costo para Lotería Nacional.

Al respecto, el Prestador de Servicios Adjudicado deberá considerar un mínimo de 60 (sesenta) equipos de cómputo, al inicio de la prestación del servicio, para lo cual deberá entregar la factura o Contrato de arrendamiento de los equipos, para verificar el origen, reiterando que no podrá cobrar cantidad adicional por dicho concepto a Lotería Nacional.

En caso del cambio de número de equipos, Lotería Nacional informará al Prestador de Servicios Adjudicado, al día hábil siguiente al Fallo, la cantidad mínima de equipos para el uso del personal que se contrate al inicio de la prestación del servicio.

Dichos equipos de cómputo deberán mantenerse dentro de las instalaciones de Lotería Nacional, conforme al domicilio indicado mediante oficio y/o en el formato de movimiento, de acuerdo con las necesidades de cada Área Requirente. El Personal Especializado asignado para la Prestación del Servicio deberá firmar una responsiva por el equipo de cómputo asignado, misma que será le será proporcionada por el Prestador del Servicio.

EQUIPO DE CÓMPUTO

Los equipos de cómputo portátil (Laptop) deberán integrar los siguientes requerimientos mínimos:

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
Procesador	Procesador i5 o equivalente, a 2.3GHZ de frecuencia base, con 4 núcleos, cache de 8MB, a 64 bits
Disco Duro	500GB estado sólido Lect.520/Escr. 450 Mbs
Memoria RAM instalada	8GB DDR4
Tarjeta de video	Resolución HD nativa de 1366 x 768. Integrada
Pantalla	14" No táctil
Cámara de video	Sí
Conectividad	Tarjeta inalámbrica IEEE 802.11ac, compatible con IEEE 802.11a/b/g/n, de doble banda 2.4GHz y 5GHz Bluetooth 4.1 Puerto de red Gigabit Ethernet PCI-Express
Puertos	Debe contar con los siguientes puertos: 2 USB 3.0 1 HDMI 1 Entrada combinada para auriculares y micrófono 1 Lector de tarjetas inteligentes (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)
Estación de trabajo para laptop	Estación de acoplamiento (docking station) para equipo portátil con cargador, puertos de video, USB y Candado de seguridad por combinación de 1.80mts (6ft) (Opcional).
Sistema Operativo	Windows Pro OEM o Linux Mint Mate en su última versión LTS liberada
Teclado	Español latinoamericano
Otros	Licencia Adobe Creative Cloud Licencia para 4 equipos de cómputo que se requiere en específico para los perfiles diseñados en marketing.

Lotería Nacional establecerá las condiciones de operación y las políticas de seguridad de la información, así como el EDR o Antivirus que deberán usar estos equipos sin costo para la Entidad, así como el programa de Ofimática Office 365, que deberá venir incluido.

Por lo que deberán presentar copia y original para cotejo de la factura o facturas que acredite la propiedad de los equipos de cómputo indispensable para la prestación del servicio, mismos que deberán considerar las características establecidas en el presente Anexo Técnico. En caso de no ser propietario de los equipos deberá presentar copia y original para cotejo del Contrato de arrendamiento del equipo.

Lotería Nacional a través de la Dirección de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones proporcionará a cada Personal Especializado que le sea asignado por el prestador de servicios, una cuenta de correo electrónico durante la vigencia del servicio; misma cuenta electrónica que será utilizada para el cumplimiento del servicio por parte del Personal Especializado que proporcione el prestador del servicio en la Entidad y que de ninguna manera se considerará vinculatoria de relación laboral entre el personal del servicio especializado con Lotería Nacional.

Las Áreas Requirientes a través de la Gerencia de Servicios Generales, notificará por escrito o correo electrónico al Prestador de Servicios Adjudicado, las fallas en el equipo de cómputo con el que se esté



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

prestando el servicio, con la finalidad de que, en un plazo no mayor de 03 (tres) días hábiles a partir de la notificación de la falla, dé solución a dicho requerimiento.

En caso de que se presente una falla, la Gerencia de Servicios Generales coordinará con las Áreas Requirientes la atención en el plazo establecido, debiendo estar disponible el equipo afectado, dentro de las instalaciones de Lotería Nacional, en la fecha y hora establecidas previamente.

Los equipos de cómputo asignados a cada Personal Especializado deberán permanecer en el domicilio designado por el Área Requiriente, en caso de requerir la salida del mismo, deberá dar aviso mediante correo electrónico a la Gerencia de Servicios Generales e informar al módulo de vigilancia para el registro en el formato correspondiente. Queda bajo la más estricta responsabilidad del Personal Especializado garantizar el cuidado del equipo de cómputo.

El Prestador de Servicios Adjudicado deberá de implementar un procedimiento de "borrado seguro" en todos los equipos asignados al Personal Especializado, una vez que cause baja.

Como borrado seguro se entiende el proceso mediante el cual se elimina de manera permanente y de forma irrecuperable la información contenida en medios de almacenamiento digital.

El proceso de "borrado seguro" deberá ser validado y notificado por el Área Requiriente en la que se encuentre asignado el Personal Especializado, mediante correo electrónico a la Gerencia de Servicios Generales. No será considerado como borrado seguro un proceso de formateo tradicional; esta actividad será efectuada mediante alguna herramienta informática destinada a tal fin.

Corresponderá a la Dirección de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones, previa solicitud de la Gerencia de Servicios Generales, verificar el borrado seguro de un equipo de cómputo, posterior a la baja del Personal Especializado. Lo anterior, con el fin de salvaguardar la confidencialidad de la información de la Entidad. El Prestador de Servicios Adjudicado deberá dar las facilidades necesarias para tal fin, previo a retirar equipos de las instalaciones.

Durante la vigencia del Contrato, el Prestador de Servicios Adjudicado garantizará mediante escrito firmado por su Representante Legal que los equipos de cómputo contarán con las versiones comerciales más recientes de los programas instalados en el mismo. Dicho escrito deberá ser entregado a la Gerencia de Servicios Generales al siguiente día hábil de la notificación del Fallo, para tales efectos acordará el plazo para instalar las actualizaciones que se generen durante la vigencia de este o las derivadas de las necesidades de seguridad que Lotería Nacional instaure.

GARANTÍA Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO

- a) Durante la vigencia del Contrato, el servicio de mantenimiento correctivo se proporcionará en las sedes de Lotería Nacional, a efecto de que se lleven a cabo los servicios de mantenimiento correspondientes.
- b) El Prestador de Servicios Adjudicado será responsable de la instalación y configuración de los bienes informáticos una vez reparados.
- c) En caso de que sea necesario, y si el equipo no puede ser reparado en las instalaciones de Lotería Nacional, el Prestador de Servicios Adjudicado realizará el borrado seguro previo a su retiro.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

d) Queda bajo responsabilidad del Prestador de Servicios Adjudicado cualquier daño o pérdida que puedan sufrir los bienes informáticos durante el proceso de envío de las instalaciones de Lotería Nacional al lugar que éste determine y viceversa.

e) El Prestador de Servicios Adjudicado, en caso de cambio físico por garantía o mantenimiento correctivo, deberá proporcionar un equipo que sustituya al descompuesto, con características iguales o superiores al original.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El Prestador de Servicios adjudicado deberá entregar a la Gerencia de Servicios Generales durante los primeros 05 (cinco) días naturales posteriores a la formalización del Contrato, un programa de mantenimiento preventivo y de actualización de los equipos.

Si el equipo de cómputo es nuevo, el Prestador de Servicios Adjudicado le deberá dar mantenimiento a los seis meses de que se haya formalizado el Contrato. En el caso de que el equipo de cómputo tenga una antigüedad de al menos un año, el mantenimiento se deberá brindar en los meses de mayo y octubre, para mantener en buenas condiciones la herramienta de trabajo.

CONTROL DE BIENES

La asignación y control de bienes informáticos (comodato), estará a cargo del Prestador de Servicios Adjudicado. Será responsabilidad del Prestador de Servicios Adjudicado mantener actualizado el control de inventario de los bienes informáticos que se encuentran instalados en Lotería Nacional y del cual remitirá copia a la Gerencia de Servicios Generales para la actualización del control de bienes.

SEGURO Y OTROS GASTOS

Será responsabilidad del Prestador de Servicios Adjudicado contar con una póliza de seguro que ampare los equipos de su propiedad bajo el supuesto de robo, pérdida o daño físico y de la cual remitirá copia a la Gerencia de Servicios Generales dentro de los primeros 10 (diez) días hábiles posteriores a la notificación del Fallo, así como especificar el procedimiento en caso de robo, pérdida total o parcial, o daño grave del equipo.

CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS

El Prestador de Servicios Adjudicado acepta que el uso de los bienes informáticos serán sujetos al cumplimiento de las políticas de seguridad de la información de Lotería Nacional.

Para efectos del párrafo anterior, la Dirección de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones integrará el equipo a la red de Lotería Nacional, sin que esto invalide las obligaciones de soporte técnico por parte del Prestador de Servicios Adjudicado, y que de ninguna manera se considerará dicha actividad vinculatoria de relación laboral entre el personal del servicio especializado con Lotería Nacional.

ESTANDARIZACIÓN DEL EQUIPAMIENTO

Todos los componentes físicos deberán ser de la misma marca debiendo cumplir con todas las características solicitadas en este Anexo Técnico, a fin de garantizar la homologación de equipos.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO

- 1) Deberá hacer entrega del contrato individual de trabajo al Personal Especializado y proporcionarles una credencial para que se pueda identificar y justificar su acceso a las instalaciones de Lotería Nacional. Las credenciales deberán contener fotografía, nombre completo, logotipo del Prestador de Servicios Adjudicado, RFC, CURP, número de IMSS, dirección de la oficina del Prestador de Servicios Adjudicado, firma del representante legal y firma del Personal Especializado, esto dentro de los 05 días naturales a partir de su ingreso. El Prestador de Servicios Adjudicado deberá remitir a la Gerencia de Servicios Generales las evidencias en archivo electrónico al término del plazo establecido.
- 2) Los Administradores del Contrato, podrán valorar y aprobar los casos de excepción en que se contratará a candidatos que no actualicen al 100% los requisitos de experiencia y escolaridad estipulados en el perfil del puesto, atendiendo a la experiencia acreditada, mediante la justificación técnica realizada por las Áreas Requirientes, donde se expongan los motivos para la contratación con esas condiciones y bajo su absoluta responsabilidad, cuidando siempre que no se afecte la operación y patrimonio del área a la que será asignada.
- 3) Deberá presentar dentro de los 05 (cinco) días hábiles siguientes a la notificación del Fallo a la Gerencia de Recursos Materiales y a la Gerencia de Servicios Generales, la documentación que acredite que cuenta con la capacidad suficiente para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con sus trabajadores de conformidad con la Ley Federal del Trabajo y los relativos que la normativa le imponga por prestar servicios en materia en subcontratación.
- 4) El Prestador de Servicios Especializado, entregará mensualmente a la Gerencia de Servicios Generales copia simple de las constancias necesarias para la comprobación de altas, bajas y el pago correspondiente al Personal Especializado ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, la declaración mensual de impuestos ante el Servicio de Administración Tributaria. Asimismo, el Prestador de Servicios deberá considerar las normas de obligación contenidas en la Ley Federal del Trabajo y relativas a la materia en subcontratación.

Deberán observar lo dispuesto por el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social; de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del Apartado B, del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral" de ahora en adelante "el Decreto" en consecuencia estar inscritos en el Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE).

REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS QUE DEBERÁ PRESENTAR JUNTO CON SU PROPUESTA

- 1) Propuestas Técnica y Económica. Se describirán de manera clara y precisa, las características técnicas de los servicios requeridos en el Anexo Técnico deberán presentarse en papel membretado y con firma autógrafa del representante legal.
- 2) Escrito firmado por el Representante Legal, en el cual manifieste que cuentan con capacidad de respuesta inmediata, así como con los recursos técnicos, financieros y demás que sean



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

necesarios, y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con la prestación del servicio.

- 3) Escrito en el que manifieste que conoce los términos y alcances del presente Anexo Técnico y se compromete a su cabal cumplimiento.
- 4) Contar con personal para la administración del servicio, con la experiencia, competencia y habilidad necesaria para desarrollar las funciones relativas a la prestación del servicio.
- 5) Escrito original en formato libre, en el que manifieste que tiene plena capacidad y experiencia, como mínimo 1 (uno) año para prestar el servicio.
- 6) **Currículum Vitae empresarial que integre los contratos que acrediten su experiencia (cuando menos de un año), en los cuales deberán demostrar la prestación de servicios iguales o similares a los requeridos en este procedimiento, indicando nombre de contacto, periodo de la prestación del servicio, empresa, dirección y teléfonos de contacto, para que en su caso Lotería Nacional verifique la información proporcionada.**
- 7) Documento en el que se manifieste que los equipos que se utilicen para la prestación del servicio son propiedad del Prestador de Servicios Adjudicado o serán debidamente arrendados por él, comprometiéndose a presentar la documentación que lo acredite en cualquier momento durante la vigencia del Contrato si se lo requiere Lotería Nacional.
- 8) Presentar la última declaración anual y la última declaración provisional, del impuesto sobre la Renta presentadas ante el Sistema de Administración Tributaria. Dicha documentación deberá comprobar que sus ingresos son equivalentes al 20% (veinte por ciento) del monto total de su oferta.
- 9) Certificación de ser miembro de la Asociación Mexicana de Empresas de Capital Humano (AMECH) o alguna otra Asociación vigente, con la que se encuentre debidamente certificada y cumpla con estándares en cuanto al cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y de seguridad social, los cuales deberán ser comprobados.
- 10) Escrito original en formato libre en el que manifiesta que se obliga a poner a disposición a todos y cada uno de los prestadores de servicio con los equipos de cómputo y demás equipamiento descrito en el Anexo Técnico para el inicio del servicio, mismo que deberán considerar las características mínimas establecidas en el presente Anexo, considerando un equipo por persona incluida en su propuesta y que será el responsable directo del mantenimiento de los equipos y que en los casos donde algún equipo no pueda ser reparado en sitio, se obliga a sustituirlo por uno de características idénticas o superiores, en un plazo no mayor a 02 (dos) días hábiles, sin afectar la funcionalidad requerida por el usuario y sin costo adicional para Lotería Nacional.
- 11) Carta de manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con la asistencia jurídica necesaria con experiencia en derecho laboral y de seguridad social, para la atención de todos los asuntos de carácter laboral que se susciten con respecto al Personal Especializado y asumirá como patrón único, en aquellos casos en que se entablen procesos en contra de Lotería Nacional, obligándose a liberarla de cualquier responsabilidad.
- 12) Copia del Aviso de Registro vigente de la inscripción en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social,



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

conforme a lo establecido en el Acuerdo por el que se dan a Conocer las Disposiciones de Carácter General para el Registro de Personas Físicas o Morales que Presten Servicios Especializados o Ejecuten Obras Especializadas a que se Refiere el Artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de mayo de 2021, el cual deberá contener los siguientes datos, mismos que deberán corresponder al Licitante:

- a. Nombre del Contratista
- b. Registro Federal de Contribuyentes
- c. Número de Aviso de Registro
- d. Actividades u Obras Especializadas con número de folio.

En su caso, método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes a adquirir o arrendar o servicios a contratar, la institución pública o privada que las realizará y el momento para efectuarlas, así como la unidad de medida con la cual se determinará el resultado mínimo que deberá obtenerse en las pruebas señaladas.

No Aplica.

Normas que deben de cumplirse o Registros Sanitarios o Permisos Especiales, en su caso:

1. Las relativas al cumplimiento y aplicación de la NOM-035-STPS-2018, FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL EN EL TRABAJO-IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y PREVENCIÓN.
2. Las establecidas en la Ley Federal del Trabajo en materia de Subcontratación Laboral.
3. Las relativas al cumplimiento de las obligaciones fiscales y registros patronales.
4. Así como la normatividad aplicable y relativa a la prestación del servicio.

DECRETO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal del Trabajo; de la Ley del Seguro Social; de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; del Código Fiscal de la Federación; de la Ley del Impuesto sobre la Renta; de la Ley del Impuesto al Valor Agregado; de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del Artículo 123 Constitucional; de la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del Apartado B, del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Subcontratación Laboral, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 23 de abril de 2021.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

Origen de los bienes:	No aplica.
Instalación:	No Aplica.
Capacitación:	No Aplica.
Puesta en marcha:	No Aplica.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Modalidad del contrato:	Con fundamento en los artículos 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 85 de su Reglamento, se adjudicará contrato abierto por monto.
Forma de pago:	Prevía validación y a satisfacción del Área Requirente y de la Gerencia de Servicios Generales, Lotería Nacional pagará al Prestador de Servicios adjudicado, a mes vencido conforme a los servicios devengados en moneda nacional y mediante Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), en un plazo dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores, a la entrega del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), enviado a la cuenta de correo electrónico facturas@loterianacional.gob.mx transcurrido dicho plazo el proveedor podrá hacer exigible el pago. Para efectos del pago no erogado al cierre del ejercicio fiscal, será diferido para su liquidación durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y Lineamientos que emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Los pagos preferentemente se realizarán mediante el sistema de pago electrónico interbancario SPEI o mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que proveedor proporcione al administrador del contrato. Los CFDI que hayan sido validadas se sujetarán a lo establecido en el programa de Cadenas Productivas. En el supuesto de que cualquiera de los comprobantes fiscales entregados, presente errores o deficiencias, el administrador del contrato dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que proveedor presente las correcciones, no se



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

	computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. El Prestador de Servicios Especializados, deberá acatar las disposiciones en materia laboral, fiscal, y demás aplicables al servicio.
Plazo de entrega o vigencia del servicio:	El Prestador de Servicios deberá iniciar los servicios y la vigencia del Contrato será a partir del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025.
Lugar de entrega:	Los servicios serán prestados en la Ciudad de México, en las instalaciones de Lotería Nacional, Insurgentes Sur 1397, Col. Insurgentes Mixcoac, Demarcación Benito Juárez, C.P. 03920.
Anticipo:	No Aplica.
Garantía de cumplimiento:	Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el Contrato el Prestador de Servicios Adjudicado, deberá entregar a la Gerencia de Recursos Materiales, dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del Contrato, póliza de fianza expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas o cheque certificado o de caja, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo del Contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado y a favor de Lotería Nacional. Las obligaciones cuyo cumplimiento se garantiza son indivisibles, en consecuencia, en caso de incumplimiento imputable al "Prestador del Servicio", así como cuando se determine la recesión, la garantía se hará efectiva de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.
Otras garantías que se debe considerar, indicar el o los tipos de garantía, o de responsabilidad civil señalando su vigencia:	El Prestador de Servicios Adjudicado deberá entregar a la Gerencia de Recursos Materiales dentro de los 15 días hábiles posteriores a la firma del Contrato, Póliza de Responsabilidad Civil a favor de Lotería Nacional por el 10% (diez por ciento) del monto máximo del Contrato antes de IVA, por daños y perjuicios a terceros en su integridad física y en sus bienes, y por accidentes de su personal, derivado de los trabajos contratados, por el periodo a partir del día 1 de abril al 31 de diciembre de 2025; dicha póliza deberá ser expedida por una compañía aseguradora establecida en territorio nacional. A efecto de garantizar los 15 (quince) días hábiles para presentar la póliza de responsabilidad civil, el



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

	Prestador de Servicios adjudicado deberá presentar a la Gerencia de Recursos Materiales Carta responsiva conforme el Anexo 15-D, firmada por su representante legal, al siguiente día hábil de la notificación del Fallo.
Penas convencionales:	De conformidad con lo estipulado en el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Lotería Nacional aplicará penas convencionales al prestador de servicios por atraso o deficiencia en la prestación de los servicios. En caso de atraso en el inicio de la prestación de los servicios, imputable al Prestador de Servicios Adjudicado, la pena convencional que se aplicará será de 1% (uno por ciento) por cada día natural de atraso respecto al monto máximo del Contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado correspondiente. La suma del monto por penas convencionales no excederá el importe total de la garantía de cumplimiento. La Gerencia de Servicios Generales será el área responsable de notificar al Prestador de Servicios adjudicado el importe de las penas convencionales correspondientes.
Deducciones al pago:	Lotería Nacional aplicará una deductiva del 1% (uno por ciento) por cada día natural sobre el importe del sueldo neto mensual del Personal Especializado respecto del cual incurra en incumplimiento en el plazo establecido para la entrega de los currículos, equipos de cómputo, contratos, convenios y credenciales, celebrados entre el Prestador de Servicios Adjudicado y el Personal Especializado. Asimismo, aplicará una deductiva equivalente al 1% (uno por ciento) sobre el importe máximo del Contrato antes del Impuesto al Valor Agregado por cada día natural de atraso en la entrega del programa de mantenimiento de los equipos de cómputo. Lotería Nacional aplicará una deductiva del 1% (uno por ciento) diario sobre el importe del sueldo neto mensual del Personal Especializado, por aquellos equipos de cómputo a quienes no se les realice el mantenimiento en el mes en que ha sido establecido en el plan de mantenimiento de equipo de cómputo. En caso de que el Personal Especializado realice actividades diferentes a las encomendadas por el



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

	titular del Área Requirente se aplicará al Prestador de Servicios adjudicado una deductiva equivalente al 1% (uno por ciento) por cada día natural sobre el importe del sueldo neto mensual. En caso de presentar un atraso, en la dispersión de la nómina conforme a lo establecido en el presente Anexo Técnico, se aplicará una deducción al pago mensual por la prestación de servicios, equivalente del 3% (tres por ciento) sobre el monto del sueldo bruto mensual de cada Prestador de Servicios Especializado que se vea afectado por el incumplimiento.
Reposición de los servicios y/o entrega de los bienes:	No se podrán realizar reposición de los servicios.
Forma y términos en que se realizará la verificación de las especificaciones y la aceptación de los bienes o servicios:	Las Áreas Requirentes presentarán el formato de aceptación de bienes o servicios validando las características solicitadas en el Anexo Técnico. Se define como entregables: a) Los informes mensuales de actividades del Personal Especializado; b) El formato de la lista de asistencia, y/o reportes biométricos. Todos estos, firmados por el Personal Especializado, el titular del Área Requirente y los responsables inmediatos, en los casos que aplique. Los entregables generados en su caso, permanecerán en custodia y guarda de la Gerencia de Servicios Generales. Los entregables una vez revisados y validados por el Área Requirente se turnarán a la Gerencia de Servicios Generales, conforme los plazos y procedimientos establecidos en el presente Anexo Técnico, con la finalidad de integrar el sustento documental y fiscal que será remitido al área responsable del cumplimiento de la obligación de pago. La administración, contratación, seguimiento, evaluación, revisión, validación, control técnico, financiero y operativo del Contrato por la prestación de los servicios que derive de esta licitación pública hasta el total cumplimiento de los derechos y obligaciones pactadas será responsabilidad de cada una de las Áreas Requirentes.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 15-D
CARTA RESPONSIVA**

Ciudad de México, a de de 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

Nombre de la Empresa: _____

Representada por: (Nombre del Representante o Apoderado Legal)

Personalidad que se acredita mediante: (Datos del Poder Notarial que lo acredita)

Por medio de la presente me comprometo a nombre de mi representada, a responder por el pago de daños y perjuicios a terceros en su integridad física y en sus bienes, así como del inmueble y sus instalaciones; hasta por un 10 % (diez por ciento) del monto del presupuesto máximo antes de I.V.A. adjudicado, que resulten de las actividades atribuibles a nuestro personal, derivado de los servicios que conforme al proceso de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA, No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa a la contratación del "***Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional***", que nos fue adjudicado mediante fallo de fecha _____.

Adicionalmente, eximo, deslindo y estoy de acuerdo en no ejercer acción legal alguna en contra de **LOTERÍA NACIONAL**, o alguno de sus empleados, por cualquier daño, robo, lesión personal, muerte accidental o cualquier otra situación que pueda resultar de los servicios descritos en el párrafo que antecede.

Para tal efecto, manifiesto que conozco el contenido del presente documento, en el cual no existe dolo ni mala fe para su otorgamiento, reconociendo que la validez del mismo será de 45 días naturales contados a partir del siguiente día hábil del fallo.

Representante Legal de la Empresa

Testigo (Nombre completo y firma).

Testigo (Nombre completo y firma).



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

**ANEXO 16
MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA**

CIUDAD DE MÉXICO A ____ DE ____ 2025

LOTERÍA NACIONAL

AV. INSURGENTES SUR No. 1397,
COL. INSURGENTES MIXCOAC,
DEMARCACIÓN TERRITORIAL BENITO JUÁREZ
C.P. 03920, CIUDAD DE MÉXICO.
P R E S E N T E

En relación con la Convocatoria No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025 relativa al **"Servicio especializado con terceros en materia administrativa, financiera, jurídica e informática para Lotería Nacional"**, a nombre de (nombre del licitante) a continuación me permito desglosar los precios unitarios que ofertamos.

Los Licitantes deberán presentar su propuesta económica desglosada de acuerdo a lo siguiente:

No. perfil	PERFIL	Sueldo Neto	Sueldo Bruto (SB)	Carga Patronal (CP%)	Carga patronal (CP\$) CP% x SB	% de comisión sobre SB (C%)	Comisión sobre SB en pesos (C\$) C% X SB	Precio unitario mensual (SB+CP\$+C\$)
1								
2								
-								
30								
Total								

No. perfil	Concepto	IMSS	Retiro	Cesantía en edad avanzada y vejez	Infonavit	Impuesto sobre nómina 3%	Vacaciones	Prima Vacacional	Aguinaldo	Total cuota patronal	% carga patronal
1											
-											
-											
30											

****El porcentaje de comisión deberá ser uno sólo por la prestación del servicio.**

SUBTOTAL (CON LETRA):

Indicar que los precios unitarios cotizados son fijos hasta el término de la vigencia del Contrato.
Indicar que los precios cotizados son en MONEDA NACIONAL.

La indicación de que la vigencia de la cotización será por 60 días naturales y que los precios serán fijos durante la vigencia del contrato, así como su conformidad a las condiciones de pago establecidas en el Anexo Técnico; aceptando que en caso de que la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno (antes Secretaría de la Función Pública), derivado de una inconformidad, decrete la suspensión del procedimiento, la proposición enviada permanecerá vigente.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 17 MODELO DE CONTRATO

CONTRATO **1 (ABIERTO O CERRADO)** **2 PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE 3 (\$DESCRIPCIÓN CATEGORIA)**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE **4 Lotería Nacional**, REPRESENTADA POR **5 (NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)**, EN SU CARÁCTER DE **6 (SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, EN ADELANTE "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" Y, POR LA OTRA, **7 (RAZON SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR", Solo si el proveedor es persona moral **8 REPRESENTADA POR NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA MORAL**, EN SU CARÁCTER DE (señalar el carácter del apoderado, representante legal), A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

• ANTECEDENTES

9 (Es la parte del contrato que se refiere a los hechos, sucesos, programas, mandatos, entre otros que dan origen a la contratación de los servicios y que para fines de cumplimiento de las funciones sustantivas deben atender las dependencias y entidades, (enumerar tantas como sean necesarias)).

Que para dar cumplimiento a lo señalado en el artículo ____ de los Lineamiento que regulan la operación del Programa _____ "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", deberá _____.

Mediante oficio N° _____, el Titular de "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", instruyó _____.

• DECLARACIONES

Cada una de las partes dan a conocer información sobre sí misma, entre otra la siguiente: señalar su naturaleza y personalidad jurídica, objeto social o jurídico, el nombre y cargo de los representantes legales y la forma en que acreditan su personalidad, información adicional esta contendrá todas las declaraciones que, además de las anteriores, deseen hacer las partes, y domicilio legal, en el caso de la dependencia o entidad, la suficiencia presupuestal con la cual pagará las obligaciones contractuales; el nombre del procedimiento de contratación realizado para adjudicar el contrato y su fundamento

I. "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" declara que:

I.1 10 Es una "DEPENDENCIA O ENTIDAD" de la Administración Pública Federal, de conformidad con ____ (ordenamiento jurídico en los que se regule su existencia, cuya competencia y atribuciones se señalan en ____ (ordenamiento jurídico en los que se regulen sus atribuciones y competencias)____,

I.2 11 Conforme a lo dispuesto por ____ (ordenamiento jurídico en los que se regulen sus facultades), el **C. 12 (NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD), 13 (SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, con R.F.C **14 (Colocar RFC)** es el servidor público que tiene conferidas las facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

I.3 15 De conformidad con ____ (ordenamiento jurídico en los que se regulen sus facultades)____ suscribe el presente instrumento el **C. 16 (NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO), 17 (SEÑALAR**

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO), con R.F.C **18 Colocar RFC)**, facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando al representante de "EL PROVEEDOR" para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

En caso de requerir que el instrumento jurídico sea firmado por más servidores públicos, se deberá agregar la siguiente declaración tantas veces firmantes sean añadidos.

- I.4 19** De conformidad con ____ (ordenamiento jurídico en los que se regulen sus facultades) __ suscribe el presente instrumento el C. **20 (NOMBRE DEL FIRMANTE X). 21 (SEÑALAR CARGO DEL FIRMANTE X)**, R.F.C **22 (Colocar RFC DEL FIRMANTE X) 23**, facultado para ____ (colocar facultades y participación en el contrato) ____.
- I.5** La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **24 (TIPO DE PROCEDIMIENTO) 25 (COLOCAR MEDIO DEL PROCEDIMIENTO)** de carácter **26 (COLOCAR EL CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO)**, realizado al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en los artículos **27 (FUNDAMENTO)** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "**LAASSP**", y los correlativos de su Reglamento.

Cuando la proposición ganadora haya sido presentada en forma conjunta por varias personas, se estará a lo dispuesto por el artículo 44 del Reglamento de la "**LAASSP**"

- I.6 "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del reporte general de suficiencia presupuestaria número **28 (NUMERO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA)**, con folio de autorización **29 (FOLIO AUTORIZACIÓN SP) 30**, de fecha ____ de ____ de ____, emitido por la _____.

Si el contrato es Plurianual, mostrar el siguiente Texto:

30 En caso de que se trate de un contrato plurianual, se deberá consignar el oficio de autorización de la SHCP en términos del artículo 50 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

Si la contratación es previa a la autorización de su presupuesto, conforme al artículo 25, párrafo segundo de la LAASSP (anticipada) mostrar el siguiente Texto:

31 En caso de que se trate de una contratación cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal siguiente de aquél en que se formalizan, se deberá consignar el oficio de autorización de la SHCP en términos de los artículos 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 146 de su Reglamento.

- I.7** Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes **Nº 32 (RFC DEPENDENCIA O ENTIDAD)**.
- I.8 33** Tiene establecido su domicilio en _____ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

II. “EL PROVEEDOR” declara que:

- II.1** Es una persona **34 (FISICA O MORAL) 35** legalmente constituida mediante _____
(Describir aquellos instrumentos públicos que le dan origen y en su caso los documentos de las modificaciones que se hubieran realizado), denominada **36 (NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)**, cuyo objeto social es, entre otros, **37 (OBJETO SOCIAL)**.
- II.2** **38** La o el C. **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)**, en su carácter de _____, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante _____, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.
- II.3** Ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.
- II.4** Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas lo cual se constató por el Órgano Interno de Control en **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, en concordancia con los artículos 50, fracción II de la **“LAASSP”** y 88, fracción I de su Reglamento; así como que **“EL PROVEEDOR”** no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50 y penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la **“LAASSP”**.
- II.5** Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.
- II.6** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **39 (RFC PROVEEDOR)**.
- II.7** Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.
- II.8** Señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en **40 (DOMICILIO FISCAL PROVEEDOR)**.

III. De “LAS PARTES”:

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

Establecen el objeto del contrato, así como los derechos y obligaciones que tendrán cada una de las partes como consecuencia de la suscripción del mismo, esta parte contiene una a una y debidamente numeradas, las distintas obligaciones y derechos de las partes y en las que se detalla, entre otros aspectos lo siguiente:

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** la prestación del servicio de **41 (OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, al amparo del procedimiento de contratación señalado en el punto **42 I.4 de las declaraciones de este instrumento jurídico.**

SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS

(EN CASO DE SER CERRADO): El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

43_(COLOCAR TABLA PRECIO UNITARIO)_

El monto total del mismo es por la cantidad de **43_(MONTO TOTAL DEL CONTRATO sin impuestos)** en moneda nacional antes de impuestos y **44_(MONTO TOTAL DEL CONTRATO sin impuestos)_** en moneda nacional después de impuestos.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo **"EL PROVEEDOR"** todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición del (o prestación del servicio de) **(OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

(EN CASO DE PLURIANUAL CERRADO) De acuerdo a la plurianualidad del presente contrato, se pagará a **"EL PROVEEDOR"** los siguientes montos en cada ejercicio fiscal.

Ejercicio Fiscal	Porcentaje	Monto
45(COLOCAR EJERCICIO FISCAL)	46 (% CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	47(MONTO TOTAL DEL CONTRATO con impuestos * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)
Se agregarán tantos se hayan programado		

(EN CASO DE SER ABIERTO): El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

48_(COLOCAR TABLA PRECIO UNITARIO)_

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato es por la cantidad de **49_(PRECIO UNITARIO)_** en moneda nacional antes de impuestos, el monto mínimo del mismo es por la cantidad de **50_(MONTO**

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO)_ en moneda nacional antes de impuestos y el monto máximo del mismo es por la cantidad de **51_(MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO)**_ en moneda nacional antes de impuestos.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo **"EL PROVEEDOR"** todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de **(OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

(EN CASO DE PLURIANUAL ABIERTO) De acuerdo a la plurianualidad del presente contrato, se considerarán los montos mínimos y máximos a pagar a **"EL PROVEEDOR"** en cada ejercicio fiscal.

Ejercicio Fiscal	Porcentaje	Monto mínimo	Monto máximo
52 (COLOCAR EJERCICIO FISCAL)	53 (% CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	54 (MONTO MÍNIMO * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	55 (MONTO MÁXIMO * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)
Se agregarán tantos se hayan programado			

TERCERA. FORMA Y LUGAR DE PAGO (ODCS y RICG)

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" se obliga a pagar a **"EL PROVEEDOR"** la cantidad señalada en la cláusula segunda de este instrumento jurídico, en moneda nacional, en un plazo máximo de 20 días naturales siguientes, a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3; a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF).

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del servicio prestado y del CFDI o factura electrónica, esto considerando que no existan aclaraciones al importe de la prestación del servicio facturado, para lo cual es necesario que el CFDI o factura electrónica que se presente reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose del servicio prestado y los precios unitarios; asimismo, deberá acompañarse con la documentación completa y debidamente requisitada.

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la **"LAASSP"**, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presenten errores, el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **"EL PROVEEDOR"** presente el CFDI o factura electrónica corregido.

El tiempo que **"EL PROVEEDOR"** utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la **"LAASSP"**.

56 El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada **(señalar la forma y el medio mediante el cual se presentará)**

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3,

Para efectos de trámite de pago, conforme a lo establecido en el SIAFF, **"EL PROVEEDOR"** deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente y para tal efecto proporciona la CLABE **57** _____, del banco **58** _____, **59** a nombre de "_____", en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, debiendo anexar:

1. Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre del beneficiario que incluya:
 - Nombre del beneficiario (conforme al timbre fiscal);
 - Registro Federal de Contribuyentes;
 - Domicilio fiscal: calle, N° exterior, N° interior, colonia, código postal, alcaldía y entidad federativa;
 - Nombre(s) del(los) banco(s); y
 - Número de la cuenta con once dígitos, así como la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE) con 18 dígitos, que permita realizar transferencias electrónicas de fondo, a través del Sistema de Pago.
2. Copia de estado de cuenta reciente, con no más de dos meses de antigüedad.

60 El pago de la prestación de los servicios, quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

En caso de pago en moneda extranjera, indicar la fuente oficial que se tomará para llevar a cabo la conversión y la tasa de cambio o la fecha a considerar para hacerlo.

El pago será efectuado mediante transferencia bancaria a la cuenta que **"EL PROVEEDOR"** proporcione.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51 párrafo tercero, de la **"LAASSP"**.

(EN CASO DE EXISTIR ANTICIPOS) **61** Se otorgarán a **"EL PROVEEDOR"** los siguientes anticipos, con la previa autorización del (SERVIDOR PÚBLICO CON FACULTADES PARA AUTORIZAR ANTICIPO) de conformidad con el ____ (ordenamiento jurídico en los que se regulen sus facultades) ____.

ANTICIPO (PORCENTAJE DEL MONTO TOTAL)	FECHA A OTORGAR ANTICIPO
62 (COLOCAR EL % DE ANTICIPO)	63 (FECHA EN QUE SE PAGARÁ ANTICIPO)
Se agregarán tantos se hayan programado	

64 Asimismo se estipula que la amortización de los anticipos atrás descritos se llevará a cabo ____ (señalar la forma en que se llevará a cabo su amortización.) ____

CUARTA. VIGENCIA

El contrato comprenderá una vigencia considerada a partir de **65 COLOCAR FECHA DE INICIO** y hasta el **66 COLOCAR FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO** sin perjuicio de su posible terminación anticipada, en los términos establecidos en su clausulado.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

QUINTA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

“LAS PARTES” están de acuerdo en que por necesidades de “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” podrá ampliarse la prestación del servicio objeto del presente contrato, de conformidad con el artículo 52 de la “LAASSP”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente. Lo anterior, se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificadorio del Contrato Principal. Asimismo, con fundamento en el artículo 91 del Reglamento de la “LAASSP”, “EL PROVEEDOR” deberá entregar las modificaciones respectivas de las garantías, señaladas en la **CLÁUSULA SÉPTIMA** de este contrato.

Por caso fortuito o de fuerza mayor, o por causas atribuibles a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, se podrá modificar el presente instrumento jurídico, la fecha o el plazo para la prestación de los servicios. En dicho supuesto, se deberá formalizar el convenio modificadorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. Tratándose de causas imputables a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, no se requerirá de la solicitud de “EL PROVEEDOR”.

SEXTA. GARANTÍAS DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y ANTICIPOS

“EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, las siguientes garantías:

(EN CASO SELECCIONAR GARANTÍA DE ANTICIPO)

- a. **Garantía de los anticipos recibidos.** - “EL PROVEEDOR” entregará a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”, a más tardar el **67 (COLOCAR FECHA DE ENTREGA DE GARANTÍA DE ANTICIPOS)** previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto de los anticipos recibidos.

El otorgamiento de anticipos, deberá garantizarse en los términos del artículo 48 de la “LAASSP” y primer párrafo del artículo 81 de su Reglamento. Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permitan, la entrega de la garantía de anticipos se realice de manera electrónica.

La póliza de garantía de anticipo será devuelta a “EL PROVEEDOR” una vez que el “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” entregue a “EL PROVEEDOR”, autorización por escrito de que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato, para lo cual “EL PROVEEDOR”, deberá solicitar por escrito a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” una vez concluida la verificación de cumplimiento o terminación del contrato la liberación de la fianza a efecto de que “EL PROVEEDOR” pueda solicitar a la afianzadora la cancelación o liberación de la fianza.

En caso de que “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” requiera hacer efectivo un importe parcial de la póliza de garantía de fianza de anticipo, “EL PROVEEDOR” se obliga a presentar a “LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” otra póliza nueva de fianza o un endoso a la misma, amparando el importe restante de la obligación total requerida.

SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

(EN CASO **NO** SELECCIONAR GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO)

68 Ingresar excepción de la garantía de cumplimiento

(EN CASO **SI** SELECCIONAR GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO)

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

Conforme a los artículos 48 fracción II, y 49 fracción I, de la **“LAASSP”**, 85 fracción III, y 103 de su Reglamento; 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, y las Disposiciones Generales a que se sujetarán las garantías otorgadas a favor del Gobierno Federal para el cumplimiento de obligaciones distintas de las fiscales que constituyan las Dependencias y Entidades en los actos y contratos que celebren, publicadas en el DOF el 08 de septiembre de 2015, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a constituir una garantía indivisible o divisible (según aplique) por el cumplimiento fiel y exacto de todas y cada una de las obligaciones derivadas de este contrato, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, por un importe equivalente al **69 (COLOCAR NÚMERO DE % DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO) 70 (COLOCAR EN LETRA NUMERO DE GARANTÍA)** del monto total (en caso de contrato cerrado) del contrato o del monto máximo (en caso de contrato abierto), sin incluir el IVA. Dicha fianza deberá ser entregada a **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permitan, la entrega de la garantía de cumplimiento se realice de manera electrónica.

71 La fianza deberá presentarse en (Determinar lugar y forma), en la cual deberán de indicarse los siguientes requisitos:

- ☐ Expedirse a favor de la **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** y señalar su domicilio;
- ☐ La indicación del importe total garantizado con número y letra;
- ☐ La referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato y anexos respectivo), así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
- ☐ La información correspondiente al número de contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas;
- ☐ El señalamiento de la denominación o nombre de **“EL PROVEEDOR”** y de la institución afianzadora, así como sus domicilios correspondientes;
- ☐ La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, y continuará vigente durante la sustanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato y actos administrativos garantizados;
- ☐ La indicación de que la fianza se hará efectiva conforme al procedimiento dispuesto en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, el cual será aplicable también para el cobro de los intereses que en su caso se generen en los términos previstos en el artículo 283 del propio ordenamiento;
- ☐ La indicación de que la cancelación de la póliza de fianza procederá una vez que **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** otorgue el documento en el que se señale la extinción de derechos y obligaciones, previo otorgamiento del finiquito correspondiente, o en caso de existir saldos a cargo de **“EL PROVEEDOR”**, la liquidación debida;
- ☐ Para efectos de la garantía señalada en esta cláusula, se deberá considerar la indivisibilidad de ésta, por lo que en caso de incumplimiento del contrato se hará efectiva por el monto total de la garantía de cumplimiento;
- ☐ Para acreditar a la institución afianzadora el incumplimiento de la obligación garantizada, tendrá que cumplirse con los requisitos establecidos en las Disposiciones Generales a que se sujetarán las garantías otorgadas a favor del Gobierno Federal para el cumplimiento de obligaciones distintas de las fiscales que constituyan las dependencias y entidades en los actos y contratos que celebren, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 08 de septiembre

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

de 2015; y

- ☐ El momento de inicio de la fianza y, en su caso, su vigencia.

Considerando los requisitos anteriores, dentro de la fianza, se deberán incluir las declaraciones siguientes en forma expresa:

- ☐ "Esta garantía estará vigente durante la sustanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva por autoridad competente, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato.
- ☐ "La institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el artículo 283 del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.";
- ☐ "La cancelación de la fianza no procederá sino en virtud de manifestación previa de manera expresa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**."; y
- ☐ "La afianzadora acepta expresamente tener garantizado el contrato a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga o espera al deudor principal o fiado por parte de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizaran, por lo que la afianzadora renuncia expresamente al derecho que le otorga el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas."

De no cumplir con dicha entrega, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** podrá rescindir el contrato y remitir el asunto al Órgano Interno de Control para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo **60** fracción **III** de la **"LAASSP"**.

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y de ninguna manera impedirá que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la **"LAASSP"**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

"EL PROVEEDOR" acepta expresamente que la garantía expedida para garantizar el cumplimiento se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier otro tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, así como que permanecerá vigente durante la sustanciación de los juicios o recursos legales que se interponga con relación a dicho contrato, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la autoridad competente.

El trámite de liberación de garantía, se realizará inmediato a que se extienda la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales por parte de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 81, fracción VIII del Reglamento de la **"LAASSP"**. Considerando que la prestación de los servicios, cuando aplique se haya previsto un plazo menor a diez días naturales, se exceptúa el cumplimiento de la garantía, de conformidad con lo establecido en el

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

artículo 48 último párrafo de la **"LAASSP"**, en concordancia con lo señalado en el tercer párrafo del artículo 86 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Para este caso, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del veinte por ciento del monto de la prestación del servicio entregado fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

OCTAVA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR"

- a) **72** Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares específicos conforme a lo requerido en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el contrato respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
- c) Asumir su responsabilidad ante cualquier situación que pudiera generarse con motivo del presente contrato.
- d) No difundir a terceros sin autorización expresa de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** la información que le sea proporcionada, inclusive después de la rescisión o terminación del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.
- e) Proporcionar la información que le sea requerida por parte de la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** lleve a cabo en los términos convenidos.
- b) Sufragar el pago correspondiente en tiempo y forma, por la prestación de los servicios.
- c) Extender a **"EL PROVEEDOR"**, en caso de que lo requiera, por conducto del Administrador del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

73 La prestación de los servicios, será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** en el _ (establecer el documento o anexo donde se encuentran dichos plazos, domicilios, condiciones y entregables o en su defecto redactarlos)_.

74 La prestación de los servicios, se realizará en los domicilios señalados en el _ (establecer el documento o anexo donde se encuentran dichos plazos, domicilios, condiciones y entregables o en su defecto redactarlos)_ y en las fechas establecidas en el mismo; será recibidos previa revisión por parte del personal designado por _ (colocar si es el administrador o el supervisor del contrato)_ ; la revisión consistirá en la verificación de las especificaciones técnicas y de calidad.

75 Señalar si existirá el otorgamiento de prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y los requisitos que deberán observarse, así como el servidor público facultado para el otorgamiento de la misma.

DÉCIMA PRIMERA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

El señalamiento de las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la prestación de los servicios correspondientes, cuando sean del conocimiento de la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**

DÉCIMA SEGUNDA. TRANSPORTE

81 "EL PROVEEDOR" se obliga a efectuar el transporte de los insumos necesarios para la prestación del servicio objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones referidas en el _(establecer el documento o anexo donde se encuentran dichos plazos, domicilios, condiciones y entregables o en su defecto redactarlos)_del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA. CALIDAD

"EL PROVEEDOR" deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo, herramientas, técnicas y equipos adecuados para proporcionar la prestación de los servicios, a fin de garantizar que el objeto de este contrato sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a realizarlo a satisfacción de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** y con estricto apego a lo establecido en las cláusulas del presente instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" no estará obligada a la aceptación de los servicios cuando éstos no cumplan con los requisitos establecidos en el párrafo anterior.

DÉCIMA CUARTA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

"EL PROVEEDOR" queda obligado ante **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos que existan en la prestación de los servicios, que los hagan impropios para los usos a que se le destine o que disminuyan de tal modo este uso, que de haberlo conocido **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** no lo hubiere adquirido o los hubiere adquirido a un precio menor.

DÉCIMA QUINTA. RESPONSABILIDAD

"EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, con motivo de las obligaciones pactadas, o bien por los defectos o vicios ocultos en la prestación de los servicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la **"LAASSP"**.

DÉCIMA SEXTA. IMPUESTOS Y DERECHOS

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al IVA, en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

DÉCIMA SÉPTIMA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** deslindando a ésta de toda responsabilidad.

DÉCIMA OCTAVA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS

"EL PROVEEDOR" asume la responsabilidad total en caso de que, al prestar los servicios, objeto del presente contrato, infrinja patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** o a terceros.

En tal virtud, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delito establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor ni en la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en el apartado de Declaraciones de este instrumento a **"EL PROVEEDOR"**, para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

En caso de que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD

"LAS PARTES" están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento jurídico, así como toda aquella información que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** entregue a **"EL PROVEEDOR"** tendrá el carácter de confidencial, por lo que este se compromete, de forma directa o a través de interpósita persona, a no proporcionarla o divulgarla por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio a terceros, inclusive después de la terminación de este contrato.

La información contenida en el presente contrato es pública, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo la información que proporcione **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** a **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos de los artículos 116 y 113, respectivamente, de los citados ordenamientos jurídicos, por lo que **"EL PROVEEDOR"** se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos de este instrumento.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

"EL PROVEEDOR" se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados con el presente contrato específico; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos objeto del presente instrumento, toda vez que son propiedad de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

Cuando de las causas descritas en las cláusulas de RESCISIÓN y TERMINACIÓN ANTICIPADA, del presente contrato, concluya la vigencia del mismo, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre la prestación del servicio establecido en este instrumento legal.

En caso de incumplimiento a lo establecido en esta cláusula, **"EL PROVEEDOR"** tiene conocimiento en que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** podrá ejecutar o tramitar las sanciones establecidas en la **"LAASSP"** y su Reglamento, así como presentar las denuncias correspondientes de conformidad con lo dispuesto por el Libro Segundo, Título Noveno, Capítulos I y II del Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

De igual forma, **"EL PROVEEDOR"** se compromete a no alterar la información confidencial, a llevar un control de su personal y hacer de su conocimiento las sanciones que se aplicarán en caso de incumplir con lo dispuesto en esta cláusula, por lo que, en su caso, se obliga a notificar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** cuando se realicen actos que se consideren como ilícitos, debiendo dar inicio a las acciones legales correspondientes y sacar en paz y a salvo a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de cualquier proceso legal.

"EL PROVEEDOR" se obliga a poner en conocimiento de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** cualquier hecho o circunstancia que en razón del servicio prestado sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.

Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** no podrá, con motivo de la prestación de los servicios que realice a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, utilizar la información a que tenga acceso, para asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

VIGÉSIMA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato al C. **(COLOCAR NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, **(COLOCAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a **"EL PROVEEDOR"** las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la prestación de los servicios o de su personal.

Asimismo, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** sólo aceptará la prestación de los servicios materia del presente contrato y autorizará el pago de los mismos previa verificación de las especificaciones requeridas, de conformidad con lo especificado en el presente contrato y sus correspondientes anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

La prestación de los servicios será recibida previa revisión del administrador del contrato; la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y en su caso en los anexos respectivos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

En tal virtud, **“EL PROVEEDOR”** manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, la prestación de los servicios, no se tendrá por aceptada por parte de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**.

VIGÉSIMA PRIMERA. DEDUCCIONES

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** incurra en incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales de forma parcial o deficiente a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** por conducto del administrador del contrato aplicará una deducción del **82 (COLOCAR PORCENTAJE DE DEDUCTIVA)** % sobre el monto de los días de atraso en el inicio de la prestación del servicio, los montos a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que **“EL PROVEEDOR”** presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

En caso de no existir pagos pendientes, la deducción se aplicará sobre la garantía de cumplimiento del contrato siempre y cuando **“EL PROVEEDOR”** no realice el pago de la misma y para el caso de que la garantía no sea suficiente para cubrir la deducción correspondiente, **“EL PROVEEDOR”** realizará el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA´s), a favor de la **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**.

Lo anterior, en el entendido de que se cumpla con el objeto de este contrato de forma inmediata, conforme a lo acordado. En caso contrario, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato, considerando la gravedad del incumplimiento y los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses del Estado, representados por **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir el IVA.

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**.

Cuando el monto total de aplicación de deducciones alcance el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato (en caso de contrato cerrado) o del monto máximo del contrato (en caso de contrato abierto), se iniciará el procedimiento de rescisión.

VIGÉSIMA SEGUNDA. PENAS CONVENCIONALES

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** presente atraso en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones pactadas para la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, por conducto del administrador del contrato podrá aplicar una pena convencional equivalente al **83 (COLOCAR PORCENTAJE DE PENA CONVENCIONAL) %**, **84** por cada **(colocar periodicidad de pena)** de atraso en el inicio de la prestación de los servicios oportunamente, de conformidad con el presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

Por lo anterior, el pago de la prestación de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso, en el entendido de que, si el contrato es rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

El pago de la pena deberá efectuarse a través del esquema eScinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA´s), a favor de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, sin que la acumulación de esta pena exceda el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y se aplicará sobre el monto proporcional sin incluir el IVA.

Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del presente contrato, se iniciará el procedimiento de rescisión del mismo, en los términos del artículo 54 de la **"LAASSP"**.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicarán además cualquiera otra que la **"LAASSP"** establezca.

Esta pena convencional no descarta que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** en cualquier momento posterior al incumplimiento determine procedente la rescisión del contrato, considerando la gravedad de los daños y perjuicios que el mismo pudiera ocasionar a los intereses de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

En caso que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de las obligaciones garantizadas.

La penalización tendrá como objeto resarcir los daños y perjuicios ocasionados a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato.

La notificación y cálculo de la pena convencional, corresponde al administrador o el supervisor del contrato de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

VIGÉSIMA TERCERA. SANCIONES ADMINISTRATIVAS

Cuando **"EL PROVEEDOR"** incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a éste, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del presente contrato o durante la vigencia del mismo, por determinación de la Secretaría de la Función Pública, se podrá hacer acreedor a las sanciones establecidas en la **"LAASSP"**, en los términos de los artículos 59, 60 y 61 de dicho ordenamiento legal y 109 al 115 de su Reglamento.

VIGÉSIMA CUARTA. SANCIONES APLICABLES Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 53 Bis, 54 y 54 Bis de la **"LAASSP"**, y 86 segundo párrafo, 95 al 100 y 102 de su Reglamento, aplicará sanciones, o en su caso, llevará a cabo la cancelación de partidas total o parcialmente o la rescisión administrativa del contrato.

VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN LABORAL

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón del personal que ocupe con motivo del suministro objeto de este contrato, así como el responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** conviene en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, en relación con el suministro materia de este contrato.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

VIGÉSIMA SEXTA. EXCLUSIÓN LABORAL

"LAS PARTES" convienen en que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con **"EL PROVEEDOR"** ni con los elementos que éste utilice para la prestación de los servicios objeto del presente contrato, por lo cual no se le podrá considerar como patrón ni como un sustituto. En particular el personal se entenderá relacionado exclusivamente con la o las personas que lo emplearon y por ende cada una de ellas asumirá su responsabilidad por dicho concepto.

Igualmente, y para este efecto y cualquiera no previsto, **"EL PROVEEDOR"** exime expresamente a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de cualquier responsabilidad laboral, civil, penal, de seguridad social o de otra especie que, en su caso, pudiera llegar a generarse; sin embargo, si **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** tuviera que realizar alguna erogación por alguno de los conceptos que anteceden, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a realizar el reembolso e indemnización correspondiente.

Por lo anterior, **"LAS PARTES"** reconocen expresamente en este acto que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** no tiene nexo laboral alguno con **"EL PROVEEDOR"**, por lo que éste último libera a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de toda responsabilidad relativa a cualquier accidente o enfermedad que pudiera sufrir o contraer cualquiera de sus trabajadores durante el desarrollo de sus labores o como consecuencia de ellos, así como de cualquier responsabilidad que resulte de la aplicación de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y/o cualquier otra aplicable, derivada de la entrega de la prestación de los servicios materia de este contrato.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Cuando en la prestación de los servicios, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** bajo su responsabilidad, podrá de resultar aplicable conforme a la normatividad en la materia, suspender la prestación de los servicios, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, a solicitud escrita de **"EL PROVEEDOR"**, cubrirá los gastos no recuperables, durante el tiempo que dure esta suspensión, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes de la notificación del término de la suspensión, la factura y documentación de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" pagará los gastos no recuperables, en moneda nacional (pesos mexicanos), dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la solicitud debidamente fundada y documentada de **"EL PROVEEDOR"**, así como del CFDI o factura electrónica respectiva y documentación soporte.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

El plazo de suspensión será fijado por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, a cuyo término en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato, o bien, podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

VIGÉSIMA OCTAVA. RESCISIÓN

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) Si incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación;
- b) Si incurre en negligencia en la prestación de los servicios objeto del presente contrato, sin justificación para **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
- c) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- d) Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
- e) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato o no les otorga la debida atención conforme a las instrucciones de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
- f) Si no presta los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
- g) Si no proporciona a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** o a las dependencias que tengan facultades, los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión la prestación de los servicios del presente contrato;
- h) Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
- i) Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- j) Si no acepta pagar penalizaciones o no repara los daños o pérdidas, por argumentar que no le son directamente imputables, sino a uno de sus asociados o filiales o a cualquier otra causa que no sea de fuerza mayor o caso fortuito;
- k) Si no entrega dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
- l) Si la suma de las penas convencionales excede el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o de las deducciones alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este instrumento jurídico;
- m) Si **"EL PROVEEDOR"** no presta los servicios objeto de este contrato de acuerdo con las normas, la calidad, eficiencia y especificaciones requeridas por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** conforme a las cláusulas del presente contrato y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
- n) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** en los términos de lo dispuesto en la cláusula DÉCIMA NOVENA del presente instrumento jurídico;
- o) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación contenida en el apartado de sus declaraciones del presente contrato;
- p) Cuando **"EL PROVEEDOR"** y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, durante la prestación del servicio, por causas distintas a la naturaleza del objeto del mismo;
- q) Cuando exista conocimiento y se corrobore mediante resolución definitiva de autoridad competente que **"EL PROVEEDOR"** incurrió en violaciones en materia penal, civil, fiscal, mercantil o administrativa que redunde en perjuicio de los intereses de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ENTIDAD" en cuanto al cumplimiento oportuno y eficaz en la prestación de los servicios objeto del presente contrato; y

- r) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato o de las disposiciones de la **"LAASSP"** y su Reglamento.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho **"EL PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"EL PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestaran los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"** otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **"LAASSP"**.

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las penas convencionales y/o rescindirlo, siendo esta situación una facultad potestativa.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **"EL PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51 párrafo cuarto, de la **"LAASSP"**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

“EL PROVEEDOR” será responsable por los daños y perjuicios que le cause a **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**.

VIGÉSIMA NOVENA. TERMINACIÓN ANTICIPADA

“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir la prestación de los servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de una resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, lo que bastará sea comunicado a **“EL PROVEEDOR”** con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho. En este caso, **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** a solicitud escrita de **“EL PROVEEDOR”** cubrirá los gastos no recuperables, siempre que estos sean razonables estén debidamente comprobados y relacionados directamente con el contrato.

TRIGÉSIMA. DISCREPANCIAS

“LAS PARTES” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la **“LAASSP”**.

TRIGÉSIMA PRIMERA. CONCILIACIÓN.

“LAS PARTES” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78, 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento y al Decreto por el que se establecen las acciones administrativas que deberá implementar la Administración Pública Federal para llevar a cabo la conciliación o la celebración de convenios o acuerdos previstos en las leyes respectivas como medios alternativos de solución de controversias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2016.

La solicitud de conciliación se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además, hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. DOMICILIOS

“LAS PARTES” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.

TRIGÉSIMA TERCERA. LEGISLACIÓN APLICABLE

“LAS PARTES” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a la convocatoria,

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

ANEXO TÉCNICO y PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA y demás anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento; el Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y a las demás disposiciones jurídicas aplicables.

TRIGÉSIMA CUARTA. JURISDICCIÓN

“LAS PARTES” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

En esta parte se formaliza el documento suscribiéndolo, señalando en forma clara el lugar y la fecha en que se suscribe, el nombre, cargo y firma de las partes y representantes, tiene relación con lo establecido en el proemio, en las declaraciones en los puntos I.2 y II.2.

Por lo anteriormente expuesto, tanto **“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”** como **“EL PROVEEDOR”**, declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en la Ciudad de México a los ---- días del mes de---- del año 2024.

**POR:
“LA DEPENDENCIA O ENTIDAD”**

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
12 (NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)	13 (CARGO DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)	14 (R.F.C. DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)
16 (NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)	17 (CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)	18 (R.F.C. DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)
20 (NOMBRE DEL FIRMANTE X)	21 (CARGO DEL FIRMANTE X)	22 (R.F.C. FIRMANTE X)

**POR:
“EL PROVEEDOR”**

NOMBRE	R.F.C.
35 (RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)	38 (R.F.C. DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 18
MODELO DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

("Afianzadora" o "Aseguradora")

Denominación social: _____ en lo sucesivo (la Afianzadora o la Aseguradora)

Domicilio: _____.

Autorización del Gobierno Federal para operar: _____ (Número de oficio y fecha)

"Beneficiaria":

Lotería Nacional, en lo sucesivo la **"Beneficiaria"**.

Domicilio: **Avenida Insurgentes Sur número 1397, Colonia Insurgentes Mixcoac, Demarcación Benito Juárez, Ciudad de México, Código Postal 03920.**

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a la Contratante" y a la "Beneficiaria":
_____.

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre o denominación social: _____.

RFC: _____.

Domicilio: _____. (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: _____. (Número asignado por la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Monto Afianzado: _____. (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

Moneda: _____.

Fecha de expedición: _____.

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: ____ (**Divisible o Indivisible**, de conformidad con lo estipulado en el contrato).

Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será **divisible**, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

Si es **Indivisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será **indivisible** y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el "**Contrato**":

Número asignado por "**la Contratante**": _____.

Objeto: _____.

Monto del Contrato: (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____.

Fecha de suscripción: _____.

Tipo: (Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma).

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: (**Divisible o Indivisible**, de conformidad con lo estipulado en el contrato)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como la "**Beneficiaria**", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de la **Ciudad de México**, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

(Nombre de La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se compromete a pagar a la **"Beneficiaria"**, hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el **10 %** (diez por ciento) del valor del "Contrato".

(Nombre La "Afianzadora" o la "Aseguradora") reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el ____ (_____) de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

(Nombre La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el "Contrato" se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora"), la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjúdice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") deberá comunicar a "la "Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

(Nombre de la "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN

La "Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

Fecha de inicio de la fianza: *(Debe ser la fecha de inicio de prestación de los servicios señalada en la cláusula de vigencia del contrato y que es distinta a la fecha de formalización del mismo).*

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

**ANEXO 19
PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS DEL GOBIERNO FEDERAL**

El programa de Cadenas Productiva es una solución integral que tiene como objeto fortalecer el desarrollo de las micro, pequeñas y medias empresas de nuestro país, con herramientas que les permitan incrementar su capacidad productiva y de gestión.

Al incorporarte a Cadenas Productivas tendrás acceso a los siguientes beneficios:

- Conoce oportunamente al consultar desde la comodidad de tu negocio los pagos que te realizarán las dependencias o entidades con la posibilidad de obtener la liquidez que requieres sobre tus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes y servicios. Si requieres Capital de Trabajo podrás acceder a los programas de financiamiento que Nacional Financiera instrumenta a través de los bancos.
- Incrementa tus ventas, al pertenecer al Directorio de Proveedores del Gobierno Federal, mediante el cual las Dependencias y/o Entidades u otras empresas podrán consultar tu oferta de productos y servicios en el momento que lo requieran, al mismo tiempo, conocerás otras empresas con la posibilidad de ampliar tu base de proveedor.
- Profesionaliza tu negocio, a través de los cursos de capacitación en línea a presenciales, sobre temas relacionados al proceso de compra del Gobierno Federal que te ayudarán a ser más efectivo al presentar tus propuestas.
- Identifica oportunidades de negocio, al conocer las necesidades de compra del Gobierno Federal a través de nuestros boletines electrónicos.

Para mayores informes sobre el particular llamar desde el área metropolitana al 5089-6107 o al 01 800 623-4572 sin costo desde el interior de la república o bien a través de la página de internet www.nafin.com

PROMOCIÓN A LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS PARA AFILIARSE AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVA

Ciudad de México, de ____ de 2025

Nombre de la empresa

En Nacional Financiera, S. N. C., estamos coordinando una iniciativa sin duda histórica para apoyar a las PyMES en el país. La estrategia principal consiste en establecer un Programa Obligatorio de Compras del Gobierno Federal hacia las pequeñas y medias empresas mexicanas. Dicho programa pretende que en el año de 2012, el 35% de las adquisiciones públicas se analicen a este segmento productivo, principal generador del Producto interno Bruto y de empleo.

Para tal fin, un primer paso es la incorporación obligatoria de todas las Dependencias y Entidades al Programa Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S. N. C., lo que nos permitirá conocer en forma consolidada la situación actual de la proveeduría gubernamental y proponer metas anuales en materia de compras de gobierno a PyMES a partir del 2008.

En este contexto, tengo el agrado de invitar a incorporar tu empresa al programa, para que goce de los beneficios que éste le brinda.
Cadenas Productivas ofrece:

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

- Adelantar el cobro de las facturas mediante el descuento electrónico.
- Obtener liquidez para realizar más negocios.
- Mejorar la eficiencia del capital de trabajo.
- Agilizar y reducir los costos de cobranza.
- Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo, www.nafin.com
- Realizar en caso necesario, operaciones vía telefónica a través del Call Center 50 89 61 07 y 01800 NAFINSA (623 46 72).
- Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita.
- Recibir información.
- Formar parte del Directorio de compras del Gobierno Federal.

Características descuentos o factoraje electrónico:

- Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento).
- Descuentos aplicables a tasas preferenciales.
- Sin garantías, ni otros costos o comisiones adicionales.
- Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor de 24 horas, en forma electrónica y eligiendo al intermediario financiero de su preferencia.

Afiliarse al programa es por única vez y no es necesario realizar el proceso nuevamente en alguna otra dependencia o entidad, no tiene ningún costo; en caso de requerirlo podrás hacer el cobro anticipado en la página www.nafin.com o bien vía telefónica.

A fin de facilitar tu afiliación, te agradeceré comunicarte a los teléfonos 50.89.61.07 y 01 800 NAFINSA (623 4672), donde el personal de Nacional Financiera, S. N. C., te orientará para la entrega de los documentos relacionados en el documento anexo y la formalización del convenio en un término de cinco días.

Al concretar tu afiliación tendrás como beneficio formar parte del Directorio de Compras y contar con la oportunidad de ampliar tus ventas a todas las dependencias y entidades del Gobierno Federal.

Reiteramos nuestro agradecimiento por tu participación y aprovecho la ocasión para enviarte un cordial saludo.

Atentamente

LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN AL PROGRAMAS PRODUCTIVAS.

1. Carta Requerimiento de Afiliación, Fallo o Pedido.
Debidamente firmada por el área usuaria compradora.
2. ** Copia simple del Acta Constitutiva (Escritura con la que se constituye o crea la empresa).
Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
3. **Copia simple de la Escritura de Reformas (modificaciones a los estatutos de la empresa).
Cambios de razón social, fusiones, cambios de administración, etc.
Estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
Completa y legible en todas las hojas.
4. **Copia simple de la escritura pública mediante el cual se haga constar los Poderes y Facultades del Representante Legal para Actos de Dominio.



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.

Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.

5. Comprobante de domicilio Fiscal.

Vigencia no mayor a 2 meses.

Comprobante de domicilio oficial (Recibo de agua, Luz, Teléfono fijo, predio).

Debe estar a nombre de la empresa, en caso de no ser así adjuntar Contrato de arrendamiento, comodato.

6. Identificación Oficial Vigente del (los) representante(es) legal(es), con actos de dominio.

Credencial de elector, pasaporte vigente ó FM2 (para extranjeros).

La firma deberá coincidir con la del convenio.

7. Alta en Hacienda y sus modificaciones.

Formato R-1 o R-2 en caso de haber cambios de situación fiscal (razón social o domicilio fiscal).

En caso de no tener las actualizaciones, podrán obtenerlas de la página del SAT.

8. Cédula del Registro Federal del Contribuyente (RFC, Hoja Azul)

9. Estado de Cuenta Bancario donde se depositarán los recursos.

Sucursal, plaza, CLABE interbancaria.

Vigencia no mayor a 2 meses.

Estados de cuenta que emite la Institución Financiera y llega su domicilio.

La documentación arriba descrita, es necesaria para que la promotoría genere los Contratos que le permitirán terminar el proceso de afiliación una vez firmados, los cuales constituyen una parte fundamental del expediente:

Contratos de descuento automático Cadenas Productivas.

Firmado por el Representante Legal con poderes de dominio.

2 convenios con firmas originales.

Contratos Originales de cada Intermedio Financiero.

Firmado por el Representante Legal con poderes de dominio.

(** Únicamente, para personas Morales).

Usted podrá contactarse con la Promotoría que va a afiliarlo llamando al 01-800-NAFINSA (01-800-6234672) ó al 50-89-61-07; ó acudir a las oficinas de Nacional Financiera en:

Av. Insurgentes Sur No. 1971, Col. Guadalupe Inn, C.P.01020, Demarcación Álvaro Obregón, en el Edificio Anexo, nivel Jardín, área de Atención a Clientes.

Estimado Proveedor del Gobierno Federal:

Con el propósito de iniciar su proceso de afiliación a la Cadena Productiva, es importante que me proporcione la información abajo indicada, con lo anterior, estaré en posibilidades de generar los Contratos y convenios, mismos que a la brevedad le enviaré vía correo electrónico.

Información requerida para Afiliación a la Cadena Productiva

Cadena(s) a la que desea afiliarse:

*

*

*

Número(s) de proveedor (opcional):

*

-

*



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

Datos generales de la empresa.

Razón Social:

Fecha de alta SHCP:

R.F.C.:

Domicilio Fiscal: Calle:

No.:

C.P.:

Colonia:

Ciudad:

Teléfono (incluir clave LADA):

Fax (incluir clave LADA):

e-mail:

Nacionalidad:

Datos de constitución de la sociedad: (Acta Constitutiva / Persona Moral)

No. de la Escritura:

Fecha de la Escritura: _____

Datos del Registro Público de Comercio

Fecha de inscripción:

Entidad Federativa:

Demarcación o municipio:

Folio:

Fecha del folio:

Libro:

Partida:

Fojas:

Nombre del Notario Público:

No. de Notaria:

Entidad del Corredor o Notario:

Demarcación o municipio del Corredor o Notario:

Datos de inscripción y registro de poderes para actos de dominio (Persona Moral):

(Acta de poderes y/o acta constitutiva)

No. de la Escritura:

Fecha de la Escritura:

Tipo de Poder: Único () Mancomunado () Consejo ()

Datos del registro público de la propiedad y de comercio (Persona Moral):

Fecha de inscripción:

Entidad Federativa:

DEMARCACIÓN o municipio:

Folio:

Fecha del folio:

Libro:

Partida:

Fojas:

Nombre del Notario Público:

No. de Notaria:

Entidad del Corredor o Notario:

Demarcación o municipio del Corredor o Notario:



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Datos del Representante Legal con actos de administración o dominio:

Nombre:

Estado civil:

Fecha de nacimiento:

R.F.C.:

Fecha de alta SHCP:

Teléfono:

Fax (incluir clave LADA):

e-mail:

Nacionalidad:

Tipo de identificación oficial: Credencial IFE () Pasaporte Vigente () FM2 ó FM3 extranjeros ()

No. de la identificación (si es IFE poner el No. que está en la parte donde está su firma):

Domicilio Fiscal: Calle:

No.:

C.P.:

Colonia:

Ciudad:

Datos del banco donde se depositarán recursos:

Moneda: pesos () dólares ()

Nombre del banco:

No. de cuenta (11 dígitos):

Plaza:

No. de sucursal:

CLABE bancaria: (18 dígitos):

Régimen: Mancomunada ()

Individual ()

Indistinta ()

Órgano colegiado ()

Persona(s) autorizada(s) por la PyME para la entrega y uso de claves:

Nombre:

Puesto:

Teléfono (incluir clave LADA):

Fax:

e-mail:

Actividad empresarial:

Fecha de inicio de operaciones:

Personal ocupado:

Actividades o giro:

Empleados a generar:

Principales productos:

Ventas (último ejercicio) anuales:

Netas exportaciones:

Activo total (aprox.):

Capital contable (aprox.):

Requiere Financiamiento: SI NO

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

ANEXO 20
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES
A LICITANTES, PROVEEDORES, PRESTADORES DE SERVICIO.

OBJETO.

El presente procedimiento, tiene como objeto establecer los criterios de responsabilidad y sanción a los que serán sujetos los licitantes, proveedores y prestadores de servicios que tengan relación con Lotería Nacional, derivado de un procedimiento de contratación y que incurran en faltas administrativas.

MARCO JURÍDICO.

- **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (DOF. 04-01-2000, última reforma DOF. 20-05-2021).**
- **Ley General de Responsabilidades Administrativas (DOF. 18-07-2016, última reforma DOF. 02-01-2025).**
- **Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción (DOF. 18-07-2016, última reforma DOF. 20-05-2021).**
- **Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (DOF. 28-07-2010, última reforma DOF. 14-02-2024).**

Para los efectos de este procedimiento, se entenderá como:

Faltas administrativas: Las Faltas administrativas graves, las Faltas administrativas no graves; así como las Faltas de particulares, conforme a lo dispuesto en esta Ley. (Art. 3° LGRA)

Falta administrativa no grave: Las faltas administrativas de las Personas Servidoras Públicas en los términos de la presente Ley, cuya sanción corresponde a las Secretarías y a los Órganos internos de control. (Art. 3° LGRA)

Falta administrativa grave: Las faltas administrativas de las Personas Servidoras Públicas catalogadas como graves en los términos de la presente Ley, cuya sanción corresponde al Tribunal Federal de Justicia Administrativa y sus homólogos en las entidades federativas. (Art. 3° LGRA)

Faltas de particulares: Los actos de personas físicas o morales privadas que estén vinculados con faltas administrativas graves a que se refieren los Capítulos III y IV del Título Tercero de esta Ley, cuya sanción corresponde al Tribunal en los términos de la misma. (Art. 3° LGRA)

Licitante: La persona que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o bien de invitación a cuando menos tres personas. (Art. 2° LAASSP)

Órganos internos de control: Las unidades administrativas a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno en los entes públicos, así como aquellas otras instancias de los Órganos constitucionales autónomos que, conforme a sus respectivas leyes, sean competentes para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de las Personas Servidoras Públicas. (Art. 3° LGRA)

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Personas Servidoras Públicas: Las personas que desempeñan un empleo, cargo o comisión en los entes públicos, en el ámbito federal y local, conforme a lo dispuesto en el artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; (Art. 3° LGRA)

Plataforma digital nacional: La plataforma a que se refiere la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, que contará con los sistemas que establece la referida ley, así como los contenidos previstos en la presente Ley; (Art. 3° LGRA)

Proveedor: La persona física o moral que celebre Contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios. (Art. 2° LAASSP)

Secretaría: La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en el Poder Ejecutivo Federal. (Art. 3° LGRA), antes Secretaría de la Función Pública en términos del primer párrafo del Transitorio Tercero del DECRETO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal publicado en el D.O.F. el 28 de noviembre de 2024.

SUJETOS DEL PROCEDIMIENTO

PRIMERO. - De acuerdo con la Ley General de Responsabilidades Administrativas, serán susceptibles de este procedimiento, los particulares vinculados con faltas administrativas graves (Capítulo III De los actos de particulares vinculados con faltas administrativas graves).

SEGUNDO. - Las personas morales serán sancionadas en los términos de esta Ley cuando los actos vinculados con faltas administrativas graves sean realizados por personas físicas que actúen a su nombre o representación de la persona moral y pretendan obtener mediante tales conductas beneficios para dicha persona moral. (Artículo 24 LGRA)

TERCERO. - En la determinación de la responsabilidad de las personas morales a que se refiere la LGRA (Artículo 25), se valorará si cuentan con una política de integridad. Para los efectos de esta Ley, se considerará una política de integridad aquella que cuenta con, al menos, los siguientes elementos:

- I. Un manual de organización y procedimientos que sea claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura;
- II. Un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización, que cuente con sistemas y mecanismos de aplicación real;
- III. Sistemas adecuados y eficaces de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización;
- IV. Sistemas adecuados de denuncia, tanto al interior de la organización como hacia las autoridades competentes, así como procesos disciplinarios y consecuencias concretas respecto de quienes actúan de forma contraria a las normas internas o a la legislación mexicana;
- V. Sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación respecto de las medidas de integridad que contiene este artículo;
- VI. Políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la corporación. Estas políticas en ningún caso autorizarán

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

la discriminación de persona alguna motivada por origen étnico o nacional, el género, la edad, las discapacidades, la condición social, las condiciones de salud, la religión, las opiniones, las preferencias sexuales, el estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas, y

VII. Mecanismos que aseguren en todo momento la transparencia y publicidad de sus intereses.

CUARTO. - Los actos de particulares se consideran vinculados a faltas administrativas graves, por lo que su comisión será sancionada en términos de la LGRA. (Artículo 65)

DE LAS FALTAS.

QUINTO. - Incurrirá en soborno el particular que prometa, ofrezca o entregue cualquier beneficio indebido a que se refiere el artículo 52 de la LGRA, a uno o varias Personas Servidoras Públicas, directamente o a través de terceros, a cambio de que dichas Personas Servidoras Públicas realicen o se abstengan de realizar un acto relacionado con sus funciones o con las de otro servidor público, o bien, abusen de su influencia real o supuesta, con el propósito de obtener o mantener, para sí mismo o para un tercero, un beneficio o ventaja, con independencia de la aceptación o recepción del beneficio o del resultado obtenido. (Artículo 66 LGRA)

SEXTO. - Incurrirá en participación ilícita en procedimientos administrativos el particular que realice actos u omisiones para participar en los mismos sean federales, locales o municipales, no obstante que por disposición de ley o resolución de autoridad competente se encuentren impedido o inhabilitado para ello.

También se considera participación ilícita en procedimientos administrativos, cuando un particular intervenga en nombre propio, pero en interés de otra u otras personas que se encuentren impedidas o inhabilitadas para participar en procedimientos administrativos federales, locales o municipales, con la finalidad de que ésta o éstas últimas obtengan, total o parcialmente, los beneficios derivados de dichos procedimientos. Ambos particulares serán sancionados en términos de la LGRA (Artículo 67).

SÉPTIMO. - Incurrirá en tráfico de influencias para inducir a la autoridad el particular que use su influencia, poder económico o político, real o ficticio, sobre cualquier servidor público, con el propósito de obtener para sí o para un tercero un beneficio o ventaja, o para causar perjuicio a alguna persona o al servicio público, con independencia de la aceptación del servidor o de las Personas Servidoras Públicas o del resultado obtenido. (Artículo 68 LGRA)

OCTAVO. - Será responsable de utilización de información falsa el particular que presente documentación o información falsa o alterada, o simulen el cumplimiento de requisitos o reglas establecidos en los procedimientos administrativos, con el propósito de lograr una autorización, un beneficio, una ventaja o de perjudicar a persona alguna.

Asimismo, incurrirán en obstrucción de facultades de investigación el particular que, teniendo información vinculada con una investigación de Faltas administrativas, proporcione información falsa, retrase deliberada e injustificadamente la entrega de la misma, o no dé respuesta alguna a los requerimientos o resoluciones de autoridades investigadoras, substanciadoras o resolutoras, siempre y cuando le hayan sido impuestas previamente medidas de apremio conforme a las disposiciones aplicables. (Artículo 69 LGRA)

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

NOVENO. - Incurrirá en colusión el particular que ejecute con uno o más sujetos particulares, en materia de contrataciones públicas, acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebidos en las contrataciones públicas de carácter federal, local o municipal.

También se considerará colusión cuando los particulares acuerden o celebren Contratos, convenios, arreglos o combinaciones entre competidores, cuyo objeto o efecto sea obtener un beneficio indebido u ocasionar un daño a la Hacienda Pública o al patrimonio de los entes públicos.

Cuando la infracción se hubiere realizado a través de algún intermediario con el propósito de que el particular obtenga algún beneficio o ventaja en la contratación pública de que se trate, ambos serán sancionados en términos de esta Ley.

Las faltas referidas en el presente artículo resultarán aplicables respecto de transacciones comerciales internacionales. En estos supuestos la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno será la autoridad competente para realizar las investigaciones que correspondan y podrá solicitar a las autoridades competentes la opinión técnica referida en el párrafo anterior, así como a un estado extranjero la información que requiera para la investigación y substanciación de los procedimientos a que se refiere la LGRA, en los términos previstos en los instrumentos internacionales de los que ambos estados sean parte y demás ordenamientos aplicables.

Para efectos de este numeral, se entienden como transacciones comerciales internacionales, los actos y procedimientos relacionados con la contratación, ejecución y cumplimiento de Contratos en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios de cualquier naturaleza, obra pública y servicios relacionados con la misma; los actos y procedimientos relativos al otorgamiento y prórroga de permisos o concesiones, así como cualquier otra autorización o trámite relacionados con dichas transacciones, que lleve a cabo cualquier organismo u organización públicos de un estado extranjero o que involucre la participación de un servidor público extranjero y en cuyo desarrollo participen, de manera directa o indirecta, personas físicas o morales de nacionalidad mexicana. (Artículo 70 LGRA)

DÉCIMO. - Será responsable por el uso indebido de recursos públicos el particular que realice actos mediante los cuales se apropie, haga uso indebido o desvíe del objeto para el que estén previstos los recursos públicos, sean materiales, humanos o financieros, cuando por cualquier circunstancia maneje, reciba, administre o tenga acceso a estos recursos.

También se considera uso indebido de recursos públicos la omisión de rendir cuentas que comprueben el destino que se otorgó a dichos recursos. (Artículo 71 LGRA)

DÉCIMO PRIMERO. - Será responsable de contratación indebida de ex Personas Servidoras Públicas el particular que contrate a quien haya sido servidor público durante el año previo, que posea información privilegiada que directamente haya adquirido con motivo de su empleo, cargo o comisión en el servicio público, y directamente permita que el contratante se beneficie en el mercado o se coloque en situación ventajosa frente a sus competidores. En este supuesto también será sancionado la ex Persona Servidora Pública contratado. (Artículo 72 LGRA)

DÉCIMO SEGUNDO. - Se consideran Faltas de particulares en situación especial, aquéllas realizadas por candidatos a cargos de elección popular, miembros de equipos de campaña electoral o de transición entre administraciones del sector público, y líderes de sindicatos del sector público, que impliquen exigir, solicitar, aceptar, recibir o pretender recibir alguno de los beneficios a que se refiere el artículo 52 de la LGRA, ya sea para sí, para su campaña electoral o para alguna de las personas a las

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

que se refiere el citado artículo, a cambio de otorgar u ofrecer una ventaja indebida en el futuro en caso de obtener el carácter de Personas Servidoras Públicas.

A los particulares que se encuentren en situación especial conforme a lo anteriormente establecido, incluidos los directivos y empleados de los sindicatos, podrán ser sancionados cuando incurran en las conductas a que se refiere el Capítulo III de LGRA. (Artículo 73 LGRA)

DE LAS SANCIONES DE ACUERDO A LA LGRA

DÉCIMO TERCERO. - Las sanciones administrativas que deban imponerse por Faltas de particulares por comisión de alguna de las conductas previstas en los Capítulos III y IV del Título Tercero de esta Ley, consistirán en:

I. Tratándose de personas físicas:

- a)** Sanción económica que podrá alcanzar hasta dos tantos de los beneficios obtenidos o, en caso de no haberlos obtenido, por el equivalente a la cantidad de cien hasta ciento cincuenta mil veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización;
- b)** Inhabilitación temporal para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas, según corresponda, por un periodo que no será menor de tres meses ni mayor de ocho años;
- c)** Indemnización por los daños y perjuicios ocasionados a la Hacienda Pública Federal, local o municipal, o al patrimonio de los entes públicos.

II. Tratándose de personas morales:

- a)** Sanción económica que podrá alcanzar hasta dos tantos de los beneficios obtenidos, en caso de no haberlos obtenido, por el equivalente a la cantidad de mil hasta un millón quinientas mil veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización;
- b)** Inhabilitación temporal para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas, por un periodo que no será menor de tres meses ni mayor de diez años;
- c)** La suspensión de actividades, por un periodo que no será menor de tres meses ni mayor de tres años, la cual consistirá en detener, diferir o privar temporalmente a los particulares de sus actividades comerciales, económicas, contractuales o de negocios por estar vinculados a faltas administrativas graves previstas en la LGRA;
- d)** Disolución de la sociedad respectiva, la cual consistirá en la pérdida de la capacidad legal de una persona moral, para el cumplimiento del fin por el que fue creada por orden jurisdiccional y como consecuencia de la comisión, vinculación, participación y relación con una Falta administrativa grave prevista en la LGRA;
- e)** Indemnización por los daños y perjuicios ocasionados a la Hacienda Pública Federal, local o municipal, o al patrimonio de los entes públicos.

Para la imposición de sanciones a las personas morales deberá observarse además, lo previsto en los artículos 24 y 25 de la LGRA.

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Las sanciones previstas en los incisos c) y d) de esta fracción, sólo serán procedentes cuando la sociedad obtenga un beneficio económico y se acredite participación de sus órganos de administración, de vigilancia o de sus socios, o en aquellos casos que se advierta que la sociedad es utilizada de manera sistemática para vincularse con faltas administrativas graves.

A juicio del Tribunal, podrán ser impuestas al infractor una o más de las sanciones señaladas, siempre que sean compatibles entre ellas y de acuerdo a la gravedad de las Faltas de particulares.

Se considerará como atenuante en la imposición de sanciones a personas morales cuando los órganos de administración, representación, vigilancia o los socios de las personas morales denuncien o colaboren en las investigaciones proporcionando la información y los elementos que posean, resarzan los daños que se hubieren causado.

Se considera como agravante para la imposición de sanciones a las personas morales, el hecho de que los órganos de administración, representación, vigilancia o los socios de las mismas, que conozcan presuntos actos de corrupción de personas físicas que pertenecen a aquellas no los denuncien. (Artículo 81 LGRA)

DÉCIMO CUARTO. - Para la imposición de las sanciones por Faltas de particulares se deberán considerar los siguientes elementos:

- I. El grado de participación del o los sujetos en la Falta de particulares;
- II. La reincidencia en la comisión de las infracciones previstas en esta Ley;
- III. La capacidad económica del infractor;
- IV. El daño o puesta en peligro del adecuado desarrollo de la actividad administrativa del Estado, y
- V. El monto del beneficio, lucro, o del daño o perjuicio derivado de la infracción, cuando éstos se hubieren causado. (Artículo 82 LGRA)

DÉCIMO QUINTO. - El fincamiento de responsabilidad administrativa por la comisión de Faltas de particulares se determinará de manera autónoma e independiente de la participación de un servidor público.

Las personas morales serán sancionadas por la comisión de Faltas de particulares, con independencia de la responsabilidad a la que sean sujetos a este tipo de procedimientos las personas físicas que actúen a nombre o representación de la persona moral o en beneficio de ella. (Artículo 83 LGRA)

DÉCIMO SEXTO. - Para la imposición de las sanciones por faltas administrativas graves y Faltas de particulares, se observarán las siguientes reglas:

- I. La suspensión o la destitución del puesto de las Personas Servidoras Públicas, serán impuestas por el Tribunal y ejecutadas por el titular o servidor público competente del Ente público correspondiente;
- II. La inhabilitación temporal para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, y para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas, será impuesta por el Tribunal y ejecutada en los términos de la resolución dictada, y
- III. Las sanciones económicas serán impuestas por el Tribunal y ejecutadas por el Servicio de Administración Tributaria en términos del Código Fiscal de la Federación o por la autoridad competente de la entidad federativa correspondiente. (Artículo 84 LGRA)

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

DÉCIMO SÉPTIMO. - En los casos de sanción económica, el Tribunal ordenará a los responsables el pago que corresponda y, en el caso de daños y perjuicios que afecten a la Hacienda Pública Federal, local o municipal, o al patrimonio de los entes públicos, adicionalmente el pago de las indemnizaciones correspondientes. Dichas sanciones económicas tendrán el carácter de créditos fiscales.

Las cantidades que se cobren con motivo de las indemnizaciones por concepto de daños y perjuicios formarán parte de la Hacienda Pública o del patrimonio de los entes públicos afectados. (Artículo 85 LGRA)

DÉCIMO OCTAVO. - El monto de la sanción económica impuesta se actualizará, para efectos de su pago, en la forma y términos que establece el Código Fiscal de la Federación, en tratándose de contribuciones y aprovechamientos, o de la legislación aplicable en el ámbito local. (Artículo 86 LGRA)

DÉCIMO NOVENO. - Cuando el servidor público o los particulares presuntamente responsables de estar vinculados con una Falta administrativa grave, desaparezcan o exista riesgo inminente de que oculten, enajenen o dilapiden sus bienes a juicio del Tribunal, se solicitará al Servicio de Administración Tributaria o la autoridad competente en el ámbito local, en cualquier fase del procedimiento proceda al embargo precautorio de sus bienes, a fin de garantizar el cobro de las sanciones económicas que llegaren a imponerse con motivo de la infracción cometida. Impuesta la sanción económica, el embargo precautorio se convertirá en definitivo y se procederá en los términos de la legislación aplicable. (Artículo 87 LGRA).

VIGÉSIMO. - La persona física o moral o el servidor público que incurra en alguna Falta administrativa o Falta de particulares, deberá denunciarlo ante las autoridades competentes, en términos de los artículos 91 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

VIGÉSIMO PRIMERO. - La aplicación del beneficio a que hace referencia el artículo anterior, tendrá por efecto una reducción de entre el cincuenta y el setenta por ciento del monto de las sanciones que se impongan al responsable, y de hasta el total, tratándose de la inhabilitación temporal para participar en adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas, por Faltas de particulares. Para su procedencia será necesario que adicionalmente se cumplan los siguientes requisitos:

- I. Que no se haya notificado a ninguno de los presuntos infractores el inicio del procedimiento de responsabilidad administrativa;
- II. Que la persona que pretende acogerse a este beneficio, sea de entre los sujetos involucrados en la infracción, la primera en aportar los elementos de convicción suficientes que, a juicio de las autoridades competentes, permitan comprobar la existencia de la infracción y la responsabilidad de quien la cometió;
- III. Que la persona que pretende acogerse al beneficio coopere en forma plena y continua con la autoridad competente que lleve a cabo la investigación y, en su caso, con la que substancie y resuelva el procedimiento de responsabilidad administrativa, y
- IV. Que la persona interesada en obtener el beneficio, suspenda, en el momento en el que la autoridad se lo solicite, su participación en la infracción.

Además de los requisitos señalados, para la aplicación del beneficio al que se refiere este artículo, se constatará por las autoridades competentes, la veracidad de la confesión realizada.

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025

En su caso, las personas que sean los segundos o ulteriores en aportar elementos de convicción suficientes y cumplan con el resto de los requisitos anteriormente establecidos, podrán obtener una reducción de la sanción aplicable de hasta el cincuenta por ciento, cuando aporten elementos de convicción en la investigación, adicionales a los que ya tenga la Autoridad Investigadora. Para determinar el monto de la reducción se tomará en consideración el orden cronológico de presentación de la solicitud y de los elementos de convicción presentados.

El procedimiento de solicitud de reducción de sanciones establecido en este artículo podrá coordinarse con el procedimiento de solicitud de reducción de sanciones establecido en el artículo 103 de la Ley Federal de Competencia Económica cuando así convenga a las Autoridades Investigadoras correspondientes.

El Comité Coordinador podrá recomendar mecanismos de coordinación efectiva a efecto de permitir el intercambio de información entre autoridades administrativas, autoridades investigadoras de órganos del Estado Mexicano y Autoridades Investigadoras dentro de su ámbito de competencia.

Si el presunto infractor confiesa su responsabilidad sobre los actos que se le imputan una vez iniciado el procedimiento de responsabilidad administrativa a que se refiere esta Ley, le aplicará una reducción de hasta treinta por ciento del monto de la sanción aplicable y, en su caso, una reducción de hasta el treinta por ciento del tiempo de inhabilitación que corresponda. (Artículo 89 LGRA)

DE LAS SANCIONES DE ACUERDO A LA LAASSP.

VIGÉSIMO SEGUNDO. - Los licitantes o proveedores que infrinjan las disposiciones de la LAASSP, serán sancionados por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno con multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, en la fecha de la infracción.

Cuando los licitantes, injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen Contratos cuyo monto no exceda de cincuenta veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, serán sancionados con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, en la fecha de la infracción. (Artículo 59 LAASSP)

VIGÉSIMO TERCERO. - La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, además de la sanción a que se refiere el primer párrafo del numeral anterior, inhabilitará temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona en procedimientos de contratación o celebrar Contratos regulados por esta Ley, a las personas que se encuentren en alguno de los supuestos siguientes:

- I. Los licitantes que injustificadamente y por causas imputables a los mismos no formalicen dos o más Contratos que les haya adjudicado cualquier dependencia o entidad en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya fenecido el término para la formalización del primer Contrato no formalizado;
- II. Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un Contrato en dos o más dependencias o entidades en un plazo de tres años;
- III. Los proveedores que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas imputables a ellos y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la dependencia o

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

entidad de que se trate; así como, aquellos que entreguen bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas;

- IV.** Las que proporcionen información falsa o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del Contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad;
- V.** Las que se encuentren en el supuesto de la fracción XII del artículo 50 de este ordenamiento, y
- VI.** Aquéllas que se encuentren en el supuesto del segundo párrafo del artículo 74 de la LAASSP.

La inhabilitación que se imponga no será menor de tres meses ni mayor de cinco años, plazo que comenzará a contarse a partir del día siguiente a la fecha en que la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno la haga del conocimiento de las dependencias y entidades, mediante la publicación de la circular respectiva en el Diario Oficial de la Federación y en CompraNet.

Si al día en que se cumpla el plazo de inhabilitación a que se refiere el párrafo que antecede el sancionado no ha pagado la multa que hubiere sido impuesta en términos del artículo anterior, la mencionada inhabilitación subsistirá hasta que se realice el pago correspondiente.

Las dependencias y entidades dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones de la LAASSP, remitirán a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de la infracción.

En casos excepcionales, previa autorización de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, las dependencias y entidades podrán aceptar proposiciones de proveedores inhabilitados cuando resulte indispensable por ser éstos los únicos posibles oferentes en el mercado. (Artículo 60 LAASSP)

VIGÉSIMO CUARTO. - La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno impondrá las sanciones considerando:

- I.** Los daños o perjuicios que se hubieren producido con motivo de la infracción;
- II.** El carácter intencional o no de la acción u omisión constitutiva de la infracción;
- III.** La gravedad de la infracción, y
- IV.** Las condiciones del infractor.

En la tramitación del procedimiento para imponer las sanciones a que se refiere este numeral, la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno deberá observar lo dispuesto por el Título Cuarto y demás aplicables de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, aplicando supletoriamente tanto el Código Civil Federal, como el Código Federal de Procedimientos Civiles. (Artículo 61 LAASSP)

DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES.

VIGÉSIMO QUINTO. - Serán autoridades competentes para la aplicación de este procedimiento:

La persona Titular del Órgano Interno de Control, la persona Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control y la persona Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control en Lotería Nacional, ubicado en el piso 8 del edificio sede en Av. Insurgentes

**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
“SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL”
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Sur 1397, Col. Insurgentes Mixcoac, Demarcación Benito Juárez, C.P. 03920, Ciudad de México, Teléfono: 55 54-82-00-60 en un horario de 8:00 a 15:00 y 16:00 a 18:00 horas.

La Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno ubicada en Av. de los Insurgentes Sur 1735, Demarcación Álvaro Obregón, Col. Guadalupe Inn, C.P.01020, Ciudad de México, teléfono: 55 2000 3000.

Motivo	Sanciones	Fundamento
Los licitantes o proveedores que infrinjan las disposiciones de la LAASSP, serán sancionados por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	Con multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces el salario mínimo general vigente en la Ciudad de México elevado al mes, en la fecha de la infracción.	Artículo 59 de la LAASSP
Cuando los licitantes, injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen Contratos cuyo monto no exceda de cincuenta veces el salario mínimo general vigente en la Ciudad de México elevado al mes, serán sancionados.	Con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces el salario mínimo general vigente en la Ciudad de México elevado al mes, en la fecha de la infracción.	
Los licitantes que injustificadamente y por causas imputables a los mismos no formalicen dos o más Contratos que les haya adjudicado cualquier dependencia o entidad en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya fenecido el término para la formalización del primer Contrato no formalizado.	Además de la sanción a que se refiere el primer párrafo artículo 59 de la LAASSP, se inhabilitará temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona en procedimientos de contratación o celebrar Contratos regulados por la LAASSP, a las personas que se encuentren en alguno de los supuestos.	Artículo 60 de la LAASSP y 131 de la LAPP
Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un Contrato en dos o más dependencias o entidades en un plazo de tres años.	La inhabilitación que se imponga no será menor de tres meses ni mayor de cinco años, plazo que comenzará a contarse a partir del día siguiente a la fecha en que la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno la haga del conocimiento de las dependencias y entidades, mediante la publicación de la circular respectiva en el Diario Oficial de la Federación y en CompraNet.	
Los proveedores que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas imputables a ellos y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la dependencia o entidad de que se trate; así como, aquellos que entreguen bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas.		
Las que proporcionen información falsa o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del Contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad.		
Las que se encuentren en el supuesto de la fracción XII del artículo 50 de este ordenamiento.		



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTería NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Motivo	Sanciones	Fundamento
Aquéllas que se encuentren en el supuesto del segundo párrafo del artículo 74 de la LAASSP.		
Los licitantes que injustificadamente y por causas imputables a ellos no formalicen dos o más Contratos con cualquier dependencia o entidad, dentro del plazo de dos años, serán sancionados, por lo que respecta al segundo y sucesivos Contratos no firmados Se presumirá que la falta de firma del Contrato por parte del licitante a quien se le adjudicó el mismo le es imputable a éste, salvo prueba en contrario que aporte durante el procedimiento administrativo sancionador con la que justifique dicha omisión.	Con multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces el salario mínimo general vigente en la Ciudad de México elevado al mes, en la fecha de la infracción, (Art. 59 de la LAASSP).	Artículo 109 del Reglamento de la LAASSP y 134 del Reglamento de la LAPP
Cuando una instancia de inconformidad sea sobreseída o resuelta como infundada y en la misma se determine que se promovió para retrasar o entorpecer la contratación.	Se sancionará al inconforme con inhabilitación en términos de la fracción IV del artículo 60 y multa de acuerdo con el primer párrafo del artículo 59 de la LAASSP.	Artículo 110 del Reglamento de la LAASSP
I. Concursantes que injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen el Contrato que les haya sido adjudicado; II. El desarrollador que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves a la dependencia o entidad de que se trate. III. Personas físicas o morales -y administradores que representen a éstas- que proporcionen información falsa, o que actúen con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del Contrato o durante su ejecución, o bien en la presentación o desahogo de una queja, en una audiencia de conciliación o de una inconformidad; IV. Personas que contraten servicios de asesoría, consultoría o apoyo en materia de contrataciones gubernamentales, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas al prestador de los servicios, a su vez, son recibidas por las personas servidoras públicas, por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación, y	Además de las sanciones que, en su caso, procedan conforme a las disposiciones aplicables, la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno podrá inhabilitar temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar Contratos regulados por la LAPP, en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas.	Artículo 130, de la LAPP



**CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA DEL
"SERVICIO ESPECIALIZADO CON TERCEROS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INFORMÁTICA PARA
LOTERÍA NACIONAL"
No. LA-06-HJY-006HJY001-N-17-2025**

Motivo	Sanciones	Fundamento
V. Persona o personas, físicas o morales, que tengan el control de una persona moral que se encuentren en los supuestos previstos en las fracciones I, II y IV inmediatas anteriores.		